



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 269 DEL 21/04/2009

COSTITUZIONE FONDO ECONOMALE PER SPESE LEGALI A CARICO DELL'ENTE

CENTRO DI RESPONSABILITA' :

SERVIZI AMMINISTRATIVI E FINANZIARI - TURISMO

SERVIZIO: CONTRATTI

DIRIGENTE RESPONSABILE: Claudia Rufert

.....

IL DIRIGENTE

Richiamata la deliberazione n. 130 del 22.12.2008, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2009, il Bilancio Pluriennale per il triennio 2009-2011 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

Richiamato l'atto della Giunta Comunale n. 214 del 29.12.2008, dichiarato immediatamente eseguibile, con il quale sono state assegnate provvisoriamente le risorse ai diversi settori dell'Ente per l'esercizio 2009;

ritenuto necessario pertanto provvedere alla costituzione di un fondo economale per provvedere alle spese legali , di notifica e varie inerenti ai diversi procedimenti dell'Ente;

Visto:

- il Dlgs. n. 267/2000;
- il Dlgs. n. 165/2001;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

1) di costituire un fondo economale di Euro 3.000,00 autorizzando l'economista comunale ad anticipare le spese necessarie come indicato in narrativa;

2) di imputare la spesa complessiva di Euro 3.000,00 sul cap. 270.002 "Incarichi di patrocinio e spese legali" del bilancio 2009 – impegno n. 700 -;

3) di individuare nella persona della Dott.ssa Claudia M. Rufer la responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione.

.....

DETERMINAZIONE LETTA E SOTTOSCRITTA

IL DIRIGENTE DEL CENTRO DI RESPONSABILITA'
SERVIZI AMMINISTRATIVI E FINANZIARI - TURISMO
Claudia Rufer

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
ai sensi dell'art.151 c.4 T.U.EE.LL. D.Lgs.vo 267/2000
Il Responsabile Servizi Finanziari
Claudia Rufer

ADEMPIMENTI

La presente determinazione verrà affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 09.05.2009.

Contestualmente all'affissione sarà trasmessa per l'esecuzione ai seguenti uffici:
- ufficio legale – contratti - bilancio

Dalla residenza Municipale, li 07.05.2009

L'Istruttore Amministrativo
Sandrino Galli

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Istruttore Amministrativo, su attestazione del messo comunale,
CERTIFICA
che copia della presente determinazione dirigenziale è stata affissa all'Albo Pretorio per 15
giorni consecutivi dal 09.05.2009 al 24.05.2009.

Dalla Residenza Municipale, li _____

L'Istruttore Amministrativo
Sandrino Galli