



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 252 DEL 14/04/2009

AFFIDAMENTO SERVIZIO DI REALIZZAZIONE DEL RENDICONTO DI FINE MANDATO DEL SINDACO, E REALIZZAZIONE MATERIALE DOCUMENTALE CONSUNTIVO PER IL NUOVO CONSIGLIO COMUNALE
-APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE.

CENTRO DI RESPONSABILITA' :

SERVIZI AMMINISTRATIVI E FINANZIARI - TURISMO

SERVIZIO: SEGRETERIA DEL SINDACO

DIRIGENTE RESPONSABILE: Claudia Rufier

.....

IL DIRIGENTE

Richiamata la deliberazione n. 130 del 22.12.2008, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2009, il Bilancio Pluriennale per il triennio 2009-2011 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

Richiamato l'atto della Giunta Comunale n. 214 del 29.12.2008, dichiarato immediatamente eseguibile, con il quale sono state assegnate provvisoriamente le risorse ai diversi settori dell'Ente per l'esercizio 2009;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale nr. 227 del 29.12.2008 con la quale l'organo esecutivo ha approvato la realizzazione del rendiconto di fine mandato del Sindaco per la cittadinanza con un taglio di facile lettura, e la realizzazione di materiale documentale consuntivo da presentare al consiglio comunale;

Preso atto che l'organo esecutivo ha già individuato il soggetto cui affidare il servizio nel Sig. Piccari Fernando, che ha svolto nell'ultimo quinquennio i compiti di addetto alla comunicazione esterna del Sindaco e della Giunta Comunale, demandando il perfezionamento dell'affidamento di servizio al dirigente del 1° settore;

Visto il preventivo di spesa presentato dal Sig Fernando Piccari per::

- realizzazione del Rendiconto di fine mandato del Sindaco, tramite pubblicazione da inoltrare alla cittadinanza;
- predisposizione compendio materiale consuntivo da mettere a disposizione del nuovo Consiglio Comunale;

depositato agli atti della presente determinazione dirigenziale per costituirne parte integrante, e sostanziale;

Tenuto conto che la prestazione di servizio di cui trattasi comporterà quanto segue al fine della realizzazione di quanto sopra descritto:

- reperimento informazioni e immagini presso i diversi servizi dell'Ente e da fonti accreditate nella città;
- stesura del rendiconto;
- revisione testo insieme al Sindaco e alla Giunta;
- impaginazione e scelta immagini che lo accompagneranno;
- allestimento e progettazione grafica edizioni;
- stampa di nr. 5.000 copie del rendiconto per la cittadinanza;
- predisposizione materiale documentale consuntivo da mettere a disposizione del Consiglio Comunale

Quantificata in Euro 13.620,00 la spesa lorda onnicomprensiva per il servizio di realizzazione del rendiconto di fine mandato del Sindaco per il Consiglio Comunale ed in un taglio di facile lettura e comprensione rivolto alla cittadinanza, e per la predisposizione del materiale documentale consuntivo da mettere a disposizione del Consiglio Comunale;

Ritenuto quindi di affidare il servizio ai sensi di quanto previsto dagli artt. 8 e 13 del regolamento per l'effettuazione delle spese in economia diretta approvato con delibera di Consiglio Comunale nr. 22 del 15.03.2007 ;

Visto lo schema di contratto depositato agli atti della presente determinazione per costituirne parte integrante e sostanziale;

Visto:

- il Dlgs. n. 267/2000;
- il Dlgs. n. 165/2001;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- Il D.lgs 163/2006 e gli artt 8 e 13 del vigente regolamento per le spese in economia approvato con Delibera del Consiglio Comunale nr. 22 del 15.03.2007;

D E T E R M I N A

1) - di affidare per le motivazioni espresse nella deliberazione di G.M. 227 del 29.12.2008 che si considera interamente richiamata, la realizzazione del rendiconto di fine mandato del Sindaco e la predisposizione di materiale documentale consuntivo per il nuovo consiglio comunale;

2) - di affidare, in base a quanto previsto nella delibera Gm. nr. 227. del 29.12.2008, il

servizio di realizzazione del predetto rendiconto e del materiale documentale consuntivo da mettere a disposizione del Consiglio Comunale, al Sig. Piccari Fernando, in base agli artt. 8 e 13 . del vigente regolamento per l'effettuazione delle spese in economica approvato con deliberazione del Consiglio Comunale nr. 22 del 15.03.2007;

3) - di dare atto che la realizzazione rendiconto di fine mandato del Sindaco dovrà essere fatta entro maggio 2009 termine che ne consenta la divulgazione per le prossime elezioni amministrative di giugno 2009, mentre la predisposizione del materiale documentale consuntivo per il consiglio comunale dovrà avvenire entro giugno 2009;

4) - di approvare lo schema di contratto depositato agli atti della presente determinazione per costituirne parte integrante e sostanziale;

5) - Di approvare la spesa complessiva di Euro 13.620,00 relativa all'affidamento dei servizi di cui alla presente determinazione dirigenziale dando atto che il pagamento avverrà in due tranche:

- 50% entro il mese di aprile 2009;
- 50% entro il mese di luglio 2009;

6) - di imputare la spesa complessiva di Euro 13.620,00. sul capitolo 70.002 “Spese di ospitalità e altre prestazioni di servizio nell'ambito di iniziative di rappresentanza” del Bilancio di Previsione 2009 - impegno n. 682 -;

7) - di individuare nella personale del Dirigente 1° settore il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione.

.....

DETERMINAZIONE LETTA E SOTTOSCRITTA

IL DIRIGENTE DEL CENTRO DI RESPONSABILITA'
SERVIZI AMMINISTRATIVI E FINANZIARI - TURISMO
Claudia Rufer

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
ai sensi dell'art.151 c.4 T.U.EE.LL. D.Lgs.vo 267/2000
Il Responsabile Servizi Finanziari
Claudia Rufer

ADEMPIMENTI

La presente determinazione verrà affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 09.05.2009.

Contestualmente all'affissione sarà trasmessa per l'esecuzione ai seguenti uffici:
- segreteria del sindaco - bilancio

Dalla residenza Municipale, li 07.05.2009

L'Istruttore Amministrativo
Sandrino Galli

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Istruttore Amministrativo, su attestazione del messo comunale,
CERTIFICA
che copia della presente determinazione dirigenziale è stata affissa all'Albo Pretorio per 15
giorni consecutivi dal 09.05.2009 al 24.05.2009.

Dalla Residenza Municipale, li _____

L'Istruttore Amministrativo
Sandrino Galli