



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 242 DEL 09/04/2009

CELEBRAZIONI DEL 25 APRILE 2009 APPROVAZIONE PROGRAMMA E PREVENTIVO DI SPESA.

CENTRO DI RESPONSABILITA' :

SERVIZI AMMINISTRATIVI E FINANZIARI - TURISMO

SERVIZIO: SEGRETERIA DEL SINDACO

DIRIGENTE RESPONSABILE: Claudia Rufert

.....

IL DIRIGENTE

Richiamata la deliberazione n. 130 del 22.12.2008, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2009, il Bilancio Pluriennale per il triennio 2009-2011 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

Richiamato l'atto della Giunta Comunale n. 214 del 29.12.2008, dichiarato immediatamente eseguibile, con il quale sono state assegnate provvisoriamente le risorse ai diversi settori dell'Ente per l'esercizio 2009;

Ritenuto di dover celebrare in maniera adeguata il 64° anniversario della liberazione dal fascismo e della Resistenza, coinvolgendo nella importante cerimonia istituzionale anche gli esponenti dell'Associazione Nazionale Partigiani Italiani nonché il Comitato per le celebrazioni del 64° anniversario della liberazione dal fascismo e della Resistenza con lo spirito di rinnovare nei cittadini di Cattolica, e in tutti i partecipanti alle iniziative oggetto della presente determina, l'amore per la libertà attraverso la pace;

Sentito il Comitato per le celebrazioni del 64° anniversario della liberazione dal fascismo e della Resistenza, il quale ha condiviso con l'Amministrazione Comunale il programma delle celebrazioni del 25 aprile 2009, trasmesso dal Coordinatore Servizi di Staff del Sindaco depositato agli atti per costituirne parte integrante e sostanziale;

Preso atto altresì del preventivo di spesa redatto a cura del sottoscritto funzionario responsabile del procedimento e sig. Delbianco Sergio, depositato agli atti della presente per costituirne parte integrante e sostanziale per un ammontare complessivo di Euro 3.000,00;

Considerato che nella fattispecie per l'entità delle singole spese ricorre l'ipotesi della trattativa diretta;

Visto:

- il Dlgs. n. 267/2000;
- il Dlgs. n. 165/2001;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il Regolamento per l'effettuazione delle spese in economia diretta;

D E T E R M I N A

1) di prendere atto, per le ragioni esposte in narrativa che si danno per interamente richiamate, del il programma delle celebrazioni del 64° Anniversario della liberazione 2009 depositato agli atti della presente determinazione per costituirne parte integrante e sostanziale ed del relativo preventivo di spesa predisposto dal sottoscritto funzionario responsabile del procedimento per un importo complessivo di Euro 3.000 a carico degli interventi di spesa assegnati al Servizio Segreteria del Sindaco del bilancio di Previsione 2009;

2) di imputare la spesa complessiva di euro 3.000 come segue :

- quanto a euro 1.650,00 sul capi 40 000 “Spese di rappresentanza organi istituzionali: acquisto beni” del bilancio 2009 - impegno n. 678 - codice siop 1207 -;
- quanto a euro 1.350,00 sul capitolo 70 002 “Spese di ospitalità e altre prestazioni di servizio nell'ambito di iniziative di rappresentanza” del bilancio 2009 – impegno n. 679 - codice siop 1306 -;

3) di individuare nella persona del Coordinatore Servizi di staff del Sindaco sig. Delbianco Sergio il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;

4) di dare atto ove possibile che le forniture vengano effettuate, previo esperimento di procedura comparativa da svolgersi a cura del sottoscritto funzionario responsabile del procedimento.

.....

DETERMINAZIONE LETTA E SOTTOSCRITTA

IL DIRIGENTE DEL CENTRO DI RESPONSABILITA'
SERVIZI AMMINISTRATIVI E FINANZIARI - TURISMO

Claudia Rufer

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
ai sensi dell'art.151 c.4 T.U.EE.LL. D.Lgs.vo 267/2000

Il Responsabile Servizi Finanziari

Claudia Rufer

ADEMPIMENTI

La presente determinazione verrà affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 18.04.2009.

Contestualmente all'affissione sarà trasmessa per l'esecuzione ai seguenti uffici:
- segreteria sindaco – bilancio – amministrativo ss

Dalla residenza Municipale, li 16.04.2009

L'Istruttore Amministrativo
Sandrino Galli

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Istruttore Amministrativo, su attestazione del messo comunale,
CERTIFICA

che copia della presente determinazione dirigenziale è stata affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 18.04.2009 al 03.05.2009

Dalla Residenza Municipale, li _____

L'Istruttore Amministrativo
Sandrino Galli