



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 169 DEL 17/03/2009

ORARIO DI SERVIZIO ED APERTURA AL PUBBLICO SU 5 (CINQUE) GIORNI LAVORATIVI SETTORE 5°: URBANISTICA/EDILIZIA PRIVATA - APPROVAZIONE ED ASSUNZIONE IMPEGNO PER BUONI PASTO 2009 -

CENTRO DI RESPONSABILITA' :

SETTORE 05 - PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO-OPERE PUBBLICHE-CULTURA

SERVIZIO: UUFF AMMINISTRATIVO

DIRIGENTE RESPONSABILE: Daniele Fabbri

.....

IL DIRIGENTE

Richiamata la deliberazione n. 130 del 22/12/2008, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2009, il Bilancio Pluriennale per il triennio 2009-2011 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

Richiamato l'atto della Giunta Comunale n. 214 del 29/12/2008, dichiarato immediatamente eseguibile, con il quale sono state assegnate provvisoriamente, fino alla data di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2009, ai Dirigenti responsabili di settore, le risorse d'entrata e gli stanziamenti di spesa come risulta iscritto nel predetto bilancio previsionale 2009;

Premesso che già dal 1° ottobre 1998 è stata adottata la sperimentazione degli orari di servizio su cinque giorni settimanali con n. 2 rientri pomeridiani nei giorni di martedì e giovedì, con la relativa fornitura di "ticket restaurant" per i settori tecnico-patrimonio, urbanistica-edilizia privata, ambiente e laboratorio multimediale, giusta deliberazione G.C. n. 256 del 30/09/1998;

Dato atto che sulla base delle generali e positive indicazioni riscontrate dalla suddetta sperimentazione, sentiti i rispettivi Dirigenti di settore, la stessa veniva successivamente reiterata sino a tutto il 31/12/2005, vedi per ultimo la determinazione

dirigenziale del servizio organizzazione n. 740 del 30/12/2004;

Rilevato che l'art. 2, I° comma, lett. e) del D.Lgs. 165/2001, indica tra i criteri ai quali le amministrazioni pubbliche debbono ispirare la loro organizzazione, quello di armonizzare gli orari di servizio e di apertura degli uffici con le esigenze generali e complessive dell'utenza e con gli orari delle amministrazioni pubbliche dei paesi dell'Unione Europea;

Visto il Decreto del Sindaco n. 7 emesso in data 20/07/2006, in atti depositato, che stabilisce la validità dell'orario di servizio degli uffici comunali articolato su cinque giorni lavorativi con n. 2 rientri pomeridiani, fatte salve le particolari esigenze dei servizi pubblici scolastici, di quelli da erogarsi con carattere di continuità e/o che necessitano di un ampliamento dell'orario anche nei giorni non lavorativi;

Verificato che detto Decreto Sindacale rimanda alla specifica competenza dei singoli Dirigenti, la predisposizione degli orari di servizio all'interno dei propri settori, armonizzandoli alle esigenze dell'utenza, agli orari e/o attività degli altri uffici garantendo, altresì, un'ampia operatività gestionale/funzionale del personale nel perseguimento dei massimi obiettivi di efficienza, efficacia ed economicità;

Viste le determinazioni dirigenziali n. 517 del 04/09/2006, n. 465 del 14/07/2007 e n. 268 del 07/04/2008, con le quali è stato dato atto a quanto previsto dal Decreto Sindacale n. 7 del 20/07/2006 stabilendo le modalità di svolgimento dell'orario del Settore Urbanistica/Edilizia-Privata su cinque giorni lavorativi ed assunto l'impegno per i corrispondenti buoni pasto per gli anni 2006-2007 e 2008 da distribuire ai dipendenti del Servizio aventi diritto;

Dato atto che, nelle more di una definizione complessiva degli orari dell'Ente si ritiene che il suindicato Decreto Sindacale sia valido per il Settore Urbanistica/Edilizia Privata, anche per l'anno 2009 e che pertanto l'orario dello stesso è da intendersi articolato su cinque giorni lavorativi;

Ritenuto pertanto, opportuno confermare anche per il corrente anno, all'interno del proprio settore, l'orario di servizio e di apertura al pubblico nelle modalità di fatto già positivamente sperimentate, che prevedono il relativo espletamento su cinque giorni settimanali, con due rientri pomeridiani, come segue:

a) – **orario di servizio:** dal lunedì al venerdì ore 7.30 – 13.30
martedì e giovedì ore 15.00 – 18.00

b) – **orario di apertura al pubblico:** martedì ore 8.30 – 13.30
giovedì ore 8.30 – 13.30
ore 15.00 – 18.00

Dato atto che i dipendenti del settore urbanistica/edilizia privata che svolgono l'orario di cui sopra sono:

- 1) TURRINI Paolo
- 2) GAMUCCI Luca
- 3) SABATINI Giuliana
- 4) MINI Alessandro
- 5) GIUSTINI Silvia

mentre la dipendente LIVI Claudia sta effettuando provvisoriamente un orario diversificato rispetto a quello suindicato che non prevede l'interruzione per la pausa pranzo e quindi non le spetta la conseguente corresponsione del "buono mensa";

Richiamato l'art. 46 del CCNLL del 14/09/2000 il quale stabilisce che i lavoratori hanno titolo, nel rispetto della specifica disciplina sull'orario adottata dell'Ente, ad un buono pasto per ogni giornata effettivamente lavorata nella quale siano soddisfatte le condizioni di cui all'art. 45, comma 2, del medesimo CCNLL;

Dato atto che i succitati dipendenti che svolgono l'orario di cui sopra hanno quindi diritto a n. 2 buoni mensa del valore di Euro 5,16 cadauno per ogni settimana di lavoro effettuato;

Dato altresì atto che in relazione alle situazioni già consolidate il fabbisogno del settore per l'acquisto dei necessari "ticket restaurant" sino al 31/12/2009 può quantificarsi in complessivi e presuntivi Euro 2.500,00;

Visti:

- il T.U. Enti Locali ex D.Lgs. 267/2000;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

1) – di confermare per l'anno 2009, sulla base del Decreto Sindacale n. 7 emesso in data 20/07/2006, la validità dell'articolazione dell'orario di servizio del "Settore 5: Urbanistica/Edilizia Privata" su cinque giorni lavorativi settimanali;

2) – di stabilire pertanto, in riferimento a quanto sopra, che l'orario di servizio e di apertura al pubblico del Settore 5: "Urbanistica/Edilizia Privata" per l'anno 2009, sarà articolato su cinque giorni settimanali con due rientri pomeridiani, con le seguenti modalità:

- a) – **orario di servizio:** dal lunedì al venerdì ore 7.30 – 13.30
martedì e giovedì ore 15.00 – 18.00
- b) – **orario di apertura al pubblico:** martedì ore 8.30 – 13.30
giovedì ore 8.30 – 13.30
ore 15.00 – 18.00

3) – di dare atto che i 5 (dipendenti) del Settore, come da elenco indicato in premessa, autorizzati a svolgere l'orario di cui sopra hanno diritto a n. 2 buoni mensa del valore di Euro 5,16 cadauno per ogni settimana di lavoro effettuato e che pertanto, sulla base di quanto esposto in premessa, il fabbisogno del settore per l'acquisto dei "ticket restaurant" sino al 31 dicembre 2009 viene quantificato in complessivi e presuntivi Euro 2.500,00;

4) – di assumere quindi la spesa anzidetta pari ad Euro 2.500,00 a carico del cap. 4030.003 "Buoni pasto per il personale" del Bilancio 2009 – impegno n. 598 - codice siope 1327 -;

5) – di stabilire che sarà cura del competente Ufficio Presenze fornire mensilmente all'Economo Comunale, che curerà la distribuzione dei ticket restaurant, l'elenco dei

dipendenti aventi diritto ed il numero dei buoni conteggiati sui giorni di effettiva presenza in servizio.

.....

DETERMINAZIONE LETTA E SOTTOSCRITTA

IL DIRIGENTE DEL CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 05 - PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO-OPERE
PUBBLICHE-CULTURA
Daniele Fabbri

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
ai sensi dell'art.151 c.4 T.U.EE.LL. D.Lgs.vo 267/2000
Il Responsabile Servizi Finanziari
Claudia M. Rufer

ADEMPIMENTI

La presente determinazione verrà affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 28.03.2009.

Contestualmente all'affissione sarà trasmessa per l'esecuzione ai seguenti uffici:
- urbanistica – personale – economato – rsu - oo.ss.

Dalla residenza Municipale, li 26.03.2009

L'Istruttore Amministrativo
Sandrino Galli

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Istruttore Amministrativo, su attestazione del messo comunale,
CERTIFICA
che copia della presente determinazione dirigenziale è stata affissa all'Albo Pretorio per 15
giorni consecutivi dal 28.03.2009 al 12.04.2009

Dalla Residenza Municipale, li _____

L'Istruttore Amministrativo
Sandrino Galli