



# Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 166 DEL 17/03/2009

SERVIZIO DI SUPPORTO GIURIDICO-AMMINISTRATIVO ALL'UFFICIO  
APPALTI E CONTRATTI FINO AL 31-12-2009

### **CENTRO DI RESPONSABILITA' :**

SETTORE 01 - SERVIZI AMMINISTRATIVI E FINANZIARI -  
TURISMO

**SERVIZIO:** CUFFICIO CONTRATTI

**DIRIGENTE RESPONSABILE:** Claudia Rufer

.....

### IL DIRIGENTE

Richiamata la deliberazione n. 130 del 22.12.2008, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2009, il Bilancio Pluriennale per il triennio 2009-2011 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

Richiamato l'atto della Giunta Comunale n. 214 del 29.12.2008, dichiarato immediatamente eseguibile, con il quale sono state assegnate provvisoriamente le risorse ai diversi settori dell'Ente per l'esercizio 2009;

Considerato che il contratto rep.int. 6/2008 stipulato con AGF S.r.l. – Strada dei Censiti, 21 – Falciano (RSM), relativo al servizio di assistenza giuridica all'ente per le procedure contrattuali è scaduto il 31.12.2008 e che si rende tuttora necessario garantire per l'annualità 2009 il medesimo supporto giuridico all'ufficio appalti e contratti, permanendo a tutt'oggi i presupposti già espressi con la precedente determinazione n. 322 del 29.4.2008;

Considerato che tale esigenza si pone in termini ancora più pressanti in relazione all'imminente entrata in vigore del nuovo Regolamento attuativo del Codice dei contratti pubblici, per effetto del quale le procedure di affidamento di appalti di lavori, servizi e forniture, dovranno essere interamente ricalibrate alla luce di tale provvedimento;

Ritenuto pertanto di acquisire tale supporto giuridico in relazione all'oggettiva complessità del quadro normativo vigente in materia di contratti pubblici, ed altresì in ragione del peculiare tecnicismo della materia ed alla rilevanza degli interessi e delle responsabilità sottesi alle procedure d'appalto;

Considerata l'oggettiva carenza di adeguate risorse umane interne in seguito alle dimissioni del funzionario addetto al servizio avvenuto in data 01.12.2007, in rapporto al peculiare carattere specialistico delle competenze richieste, non oggettivamente rinvenibili nell'apparato organizzativo dell'amministrazione, privo al momento delle competenze specialistiche necessarie per assicurare il risultato atteso;

Preso atto che il servizio in oggetto rientra tra i servizi legali di cui all'allegato IIB del dlgs. 162/2006, per il cui affidamento, ai sensi dell'art.27 del dlgs. 163/2006 si rende necessario l'invito ad almeno cinque operatori economici;

Precisato che il servizio in oggetto non rientra nei limiti di spesa di cui all'art. 46 comma 3 della L. 133/08;

Considerato che con lettera in data 2.1.2009 prot. 123, che qui si intende interamente richiamata, sono stati invitati a presentare offerta per il servizio di cui trattasi, i seguenti soggetti ritenuti in possesso dei requisiti di specializzazione richiesta:

**1) Trend P.&P.**

Via dei Paceri, 25, - 47891 Falciano (R.S.M.)

**2) AGF S.r.l.**

Strada dei Censiti, 21 - 47891 Falciano (R.S.M.)

**3) NOMOS APPALTI**

Via di Val Fiorita n°90  
00144 - ROMA (RM)

**4) MAGGIOLI S.p.a.**

Via del Carpino, 8  
47822 Santarcangelo di Romagna

**5) Studio Legale Costantini – Cupponi – Stendardi**

Corso D'Italia, 19  
00198 Roma

- che entro il termine assegnato del 20/01/2009, hanno risposto al predetto interpello le seguenti società:

**1) AGF S.r.l.**

Strada dei Censiti, 21 - 47891 Falciano (R.S.M.)

**2) NOMOS APPALTI**

Via di Val Fiorita n°90

le cui rispettive proposte sono allegate agli atti della presente determinazione;

Preso atto che:

- la società NOMOS APPALTI ha formulato offerta rispondente alle specifiche richieste per un importo complessivo di Euro 100.000,00.= , ed un prezzo unitario per singola procedura di Euro 5.000.=
- la società AGF S.r.l. ha formulato offerta rispondente alle specifiche richieste per un importo complessivo di Euro 30.000.=

Richiamata inoltre la propria nota del 21.2.2009, prot. 4976, con la quale al fine di definire il provvedimento di affidamento, ed in relazione ai vincoli finanziari interni, si è richiesto alla società AGF S.r.l. una rinegoziazione e rimodulazione dell'offerta, fatto salvo il valore complessivo proposto, come segue:

- Servizio di consulenza: per un importo pari ad Euro 25.000,00.=
- Servizi di formazione interna: per un importo pari ad Euro 5.000,00.=

Preso atto che in data 23.2.2009 è pervenuta comunicazione della AGF S.r.l. con la quale la stessa società ha prestato adesione alla proposta di rimodulazione dell'offerta di cui sopra, specificando altresì che i servizi di formazione riguardano lo svolgimento di n. 2 (due) giornate presso l'Amministrazione relative alle modalità operative di affidamento e stipula dei contratti per l'acquisizione di beni e servizi in economia e per l'affidamento di appalti sotto soglia con procedure ordinarie, alla luce del quadro normativo e giurisprudenziale vigente, in date da concordare con l'Amministrazione e con possibilità di personalizzazione del programma sulla base delle specifiche esigenze dell'amministrazione;

Considerato che con separata determinazione il Settore Personale provvederà ad affidare il servizio di formazione, mentre con la presente determinazione si provvede a formalizzare l'affidamento del servizio di supporto giuridico all'ufficio contratti fino al 31.12.2009, per l'importo di Euro 25.000,00.= IVA esente ai sensi dell'art. 7 del DPR 633/72.

Ritenuto pertanto che la società AGF S.r.l. ha formulato oggettivamente l'offerta più vantaggiosa, in relazione sia al prezzo offerto sia al curriculum degli esperti messi a disposizione, idoneo a dimostrare una particolare e comprovata specializzazione ed esperienza per l'esecuzione dell'incarico, come da proposta allegata;

Tanto premesso e considerato;

Visto:

- il Dlgs. n. 267/2000;
- il Dlgs. n. 165/2001;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

#### DETERMINA

1) di affidare alla società **AGF S.r.l.** - Strada dei Censiti, 21 - 47891 Falciano (R.S.M.) - il servizio di supporto giuridico-amministrativo all'ufficio appalti e contratti fino al 31.12.2009, per il corrispettivo onnicomprensivo di Euro 30.000,00.=, IVA esente ai sensi dell'art. 7 del DPR 633/72, ed alle condizioni di cui all'offerta presentata dalla stessa società;

2) di approvare lo schema di contratto allegato alla presente determinazione, regolante il servizio in oggetto;

3) - di impegnare la spesa di Euro 25.000,00 (IVA esente) = sul cap.270.009 “Incarichi professionali e di consulenza ufficio appalti e contratti” del Bilancio 2009 – Impegno n. 621 -

4) - La rimanente somma di Euro 5.000,00 da destinarsi all'attività di formazione interna sarà impegnata con successivo atto determinativo;

5) - di individuare nella persona della Dott.ssa Claudia M. Rufer la responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione.

.....

DETERMINAZIONE LETTA E SOTTOSCRITTA

IL DIRIGENTE DEL CENTRO DI RESPONSABILITA'  
SETTORE 01 - SERVIZI AMMINISTRATIVI E FINANZIARI - TURISMO  
Claudia M. Rufer

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE  
ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA  
ai sensi dell'art.151 c.4 T.U.EE.LL. D.Lgs.vo 267/2000  
Il Responsabile Servizi Finanziari  
Claudia M. Rufer

ADEMPIMENTI

La presente determinazione verrà affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 28.03.2009.

Contestualmente all'affissione sarà trasmessa per l'esecuzione ai seguenti uffici:  
- contratti – bilancio

Dalla residenza Municipale, li 26.03.2009

L'Istruttore Amministrativo  
Sandrino Galli

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Istruttore Amministrativo, su attestazione del messo comunale,  
CERTIFICA  
che copia della presente determinazione dirigenziale è stata affissa all'Albo Pretorio per 15  
giorni consecutivi dal 28.03.2009 al 12.04.2009

Dalla Residenza Municipale, li \_\_\_\_\_

L'Istruttore Amministrativo  
Sandrino Galli