



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 138 DEL 10/03/2009

FORNITURA STAMPATI PER LA PROMOZIONE TURISTICA -
AGGIUDICAZIONE FORNITURA ALLA DITTA LA GRAFICA SAS

CENTRO DI RESPONSABILITA' :

SERVIZI AMMINISTRATIVI E FINANZIARI - TURISMO

SERVIZIO: TURISMO

DIRIGENTE RESPONSABILE: Claudia Rufert

.....

IL DIRIGENTE

Richiamata la deliberazione n. 130 del 22.12.2008, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2009, il Bilancio Pluriennale per il triennio 2009-2011 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

Richiamato l'atto della Giunta Comunale n. 214 del 29.12.2008, dichiarato immediatamente eseguibile, con il quale sono state assegnate provvisoriamente le risorse ai diversi settori dell'Ente per l'esercizio 2009;

Considerato che per la promozione turistica della città di Cattolica nell'ambito delle fiere turistiche e work shop internazionali, occorre realizzare del materiale stampato per veicolare l'immagine della città di Cattolica quale stazione turistica e balneare di primaria importanza;

Visto che tale materiale promozionale verrà realizzato in tre lingue per consentirne la massima divulgazione internazionale soprattutto nelle fiere del turismo e work shop internazionali di particolare rilievo per il target turistico di riferimento;

Ravvisata la necessità di realizzare per i fabbisogni promozionali della stagione turistica 2009 una prima tranche di 8.000 copie di un catalogo promozionale della città di Cattolica;

Visto il preventivo di spesa della ditta Sagraf s.r.l. Con sede in Castelferretti (An) assunto al protocollo in data 9.2.2009 al nr. 3598, allegato agli atti della presente;

Visto il preventivo di spesa della ditta La Grafica Sas con sede in Cattolica (Rn) assunto al protocollo in data 17.02.2009 al nr. 4489, allegato agli atti della presente determinazione;

Valutato che a parità di prodotto la ditta La Grafica Sas, sopra descritta, ha fatto una offerta maggiormente vantaggiosa dal punto di vista economico;

Visto:

- il Dlgs. n. 267/2000;
- il Dlgs. n. 165/2001;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- Il D.lgs 163/2006 e gli artt 7 e 13 del vigente regolamento per le spese in economia approvato con Delibera del Consiglio Comunal nr. 22 del 15.03.2007;

D E T E R M I N A

1) - di approvare, per le motivazioni esposte in narrativa che si danno per interamente richiamate, la realizzazione di nr. 8.000 copie in tre lingue di un catalogo promozionale della città di Cattolica affidandone aggiudicando la fornitura alla ditta La Grafica Sas, con sede in Cattolica Via Mentana;

2) - di imputare la spesa complessiva di Euro 13.000, oltre iva 20% per un totale di Euro 15.600 sul capitolo nr. 3520.002 "Acquisto prodotti di consumo e beni non ammortizzabili per servizio iat" del bilancio di previsione corrente esercizio - impegno n. 559 -;

3) di individuare nella persona del Dirigente Settore 1°il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione.

.....

DETERMINAZIONE LETTA E SOTTOSCRITTA

IL DIRIGENTE DEL CENTRO DI RESPONSABILITA'
SERVIZI AMMINISTRATIVI E FINANZIARI - TURISMO

Claudia Rufer

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
ai sensi dell'art.151 c.4 T.U.EE.LL. D.Lgs.vo 267/2000

Il Responsabile Servizi Finanziari

Claudia M. Rufer

ADEMPIMENTI

La presente determinazione verrà affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 21.03.2009.

Contestualmente all'affissione sarà trasmessa per l'esecuzione ai seguenti uffici:
- turismo – bilancio – segreteria sindaco

Dalla residenza Municipale, li 19.03.2009

L'Istruttore Amministrativo
Sandrino Galli

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Istruttore Amministrativo, su attestazione del messo comunale,
CERTIFICA
che copia della presente determinazione dirigenziale è stata affissa all'Albo Pretorio per 15
giorni consecutivi dal 21.03.2009 al 05.04.2009.

Dalla Residenza Municipale, li _____

L'Istruttore Amministrativo
Sandrino Galli