



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 93 DEL 26/02/2009

ACCORDO DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE INERENTE LA
PROCEDURA DI GESTIONE CIMITERIALE " SIGMA INFO " - ANNO 2009.

CENTRO DI RESPONSABILITA' :

SETTORE 02 - MANUTENZIONE URBANA - SPORT - SERVIZI
DEMOGRAFICI - CED

SERVIZIO: SISTEMA INFORMATICO

DIRIGENTE RESPONSABILE: Mario Sala

.....

IL DIRIGENTE

Richiamata la deliberazione n. 130 del 22.12.2008, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2009, il Bilancio Pluriennale per il triennio 2009-2011 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

Richiamato l'atto della Giunta Comunale n. 214 del 29.12.2008, dichiarato immediatamente eseguibile, con il quale sono state assegnate provvisoriamente le risorse ai diversi settori dell'Ente per l'esercizio 2009;

Ritenuto necessario addivenire alla sottoscrizione di un accordo con la Ditta AMSEFC Spa con sede in Via Fossato di Mortara, 80 - 44100 Ferrara (FE) - P.I. 01372020386, per garantire l'assistenza e la manutenzione della procedura di gestione cimiteriale "Sigma Info", attualmente in uso, che preveda le seguenti prestazioni:

- Informazioni telefoniche necessarie al corretto uso di programmi applicativi qualora non incluse nei manuali applicativi;
- Sostituzione e/o riparazione, se possibile, di supporti usurati o danneggiati per cause esterne;

- Manutenzione ordinaria ai programmi applicativi, intesa come attività svolta per sopperire ad eventuali anomalie e malfunzionamenti dei medesimi;
- Releases di aggiornamento contenenti miglioramenti, adeguamenti o prestazioni aggiuntive purché non comportino variazioni alla struttura ed agli archivi del software;
- Accesso all'area riservata del sito www.sigmainfo.it con disponibilità di aggiornamenti, informazioni per il migliore utilizzo delle procedure;

Visto lo schema di accordo, allegato alla presente determinazione, regolante i rapporti tra le parti, che tra le altre condizioni, prevede una durata dello stesso pari ad un anno, con scadenza al 31.12.09, ed una spesa, per gli interventi pattuiti, pari ad Euro 681,00 (al netto di IVA 20%);

Visto l'art.8 comma 1 lettera f) del regolamento comunale per i lavori, le forniture e i servizi in economia approvato con D.C.C. n.22 del 15.03.'07;

Considerato che nella fattispecie per l'entità della spesa ricorre l'ipotesi della trattativa diretta ai sensi dell'art.13 lett. e) del citato regolamento comunale per le spese in economia;

Visto :

- il T.U.EE.LL. di cui al D.Leg.vo n. 267 del 18.8.2000;
- il D.lgs. n.163 del 12 aprile 2006 e ss.mm.ii con particolare riferimento all'art. 125;
- lo Statuto Comunale ed il Regolamento di contabilità vigenti;
- il Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi
- il Regolamento per i lavori, le forniture e i servizi in economia.

D E T E R M I N A

1) di sottoscrivere l'accordo, per le motivazione esposte in premessa, con Ditta AMSEFC Spa con sede in Via Fossato di Mortara, 80 - 44100 Ferrara (FE) - P.I. 01372020386, al fine di garantire l'assistenza e la manutenzione della procedura di gestione cimiteriale "Sigma Info", attualmente in uso, alle condizioni tutte previste nello schema di accordo allegato alla presente determinazione, che con la medesima si approva;

2) di dare atto che la spesa necessaria di euro 817,20 (compresa IVA al 20%) graverà sul cap. 1320.000 "Incarichi di assistenza e manutenzione hardware e software" del bilancio 2009 - impegno n. 496 - Codice siope 1329 -;

3) di individuare nella persona del Per. Ind. Massimo Berni il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione.

.....

DETERMINAZIONE LETTA E SOTTOSCRITTA

IL DIRIGENTE DEL CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 02 - MANUTENZIONE URBANA - SPORT - SERVIZI DEMOGRAFICI -
CED
Mario Sala

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
ai sensi dell'art.151 c.4 T.U.EE.LL. D.Lgs.vo 267/2000
Il Responsabile Servizi Finanziari
Claudia M. Rufer

ADEMPIMENTI

La presente determinazione verrà affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 14.03.2009.

Contestualmente all'affissione sarà trasmessa per l'esecuzione ai seguenti uffici:
- servizi informatici - bilancio

Dalla residenza Municipale, li 12.03.2009

L'Istruttore Amministrativo
Sandrino Galli

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Istruttore Amministrativo, su attestazione del messo comunale,
CERTIFICA
che copia della presente determinazione dirigenziale è stata affissa all'Albo Pretorio per 15
giorni consecutivi dal 14.03.2009 al 29.03.2009.

Dalla Residenza Municipale, li _____

L'Istruttore Amministrativo
Sandrino Galli