



# Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 89 DEL 26/02/2009

APPROVAZIONE SCHEMA DI CONTRATTO PER L'ASSISTENZA TECNICA DEI PROGRAMMI IN USO FORNITA DALLA DITTA SOCOS SNC PER L'ANNO 2009.

### **CENTRO DI RESPONSABILITA' :**

SETTORE 02 - MANUTENZIONE URBANA - SPORT - SERVIZI  
DEMOGRAFICI - CED

**SERVIZIO:** SISTEMA INFORMATICO

**DIRIGENTE RESPONSABILE:** Mario Sala

.....

### IL DIRIGENTE

Richiamata la deliberazione n. 130 del 22.12.2008, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2009, il Bilancio Pluriennale per il triennio 2009-2011 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

Richiamato l'atto della Giunta Comunale n. 214 del 29.12.2008, dichiarato immediatamente eseguibile, con il quale sono state assegnate provvisoriamente le risorse ai diversi settori dell'Ente per l'esercizio 2009;

Ritenuto necessario addivenire alla stipula di un contratto per garantire la fornitura del servizio di assistenza tecnica dei prodotti hardware e software, attualmente in uso;

Visto che in relazione alle esigenze di cui sopra si ritiene opportuno affidare alla Ditta SOCOS Sns con sede in Via del Ciclamino, 24/26 - 47900 Rimini, P.I. 01837420403 le seguenti prestazioni:

a) fornire nuove versioni dei programmi applicativi e relativa documentazione, rilasciata dai rispettivi produttori, in seguito agli adeguamenti di legge e normative, inoltre rettifiche a malfunzionamenti;

b) fornire il servizio di assistenza telefonica su tutti i prodotti oggetto del contratto, al fine di richiedere informazioni e ottenere soluzioni sulla operatività di tali prodotti;

Visto lo schema di contratto, allegato alla presente determinazione, regolante i rapporti tra le parti, che tra le altre condizioni, prevede una durata del contratto pari ad un anno dalla data di sottoscrizione dello stesso, ed una spesa, per gli interventi pattuiti, pari ad Euro 500,00 oltre ad I.V.A. 20%;

Visto l'art.8 comma 1 lettera f del regolamento comunale per i lavori, le forniture e i servizi in economia approvato con D.C.C. n.22 del 15.03.2007;

Considerato che nella fattispecie per l'entità della spesa ricorre l'ipotesi della trattativa diretta ai sensi dell'art.13 lett. e) del citato regolamento comunale per le spese in economia;

Visto:

- il Dlgs. n. 267/2000;
- il Dlgs. n. 165/2001;
- il Dlgs. n. 163/2006 con particolare riferimento all'art.125;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il Regolamento comunale per i lavori, le forniture e i servizi in economia.

#### D E T E R M I N A

1) - di affidare, per le motivazione esposte in premessa, alla Ditta SOCOS Sns con sede in Via del Ciclamino, 24/26 - 47900 Rimini, P.I. 01837420403, per il periodo 01.01.2009 - 31.12.2009, il servizio di assistenza, aggiornamento e manutenzione dei programmi attualmente in uso, riguardanti gli applicativi "SW SFINGE ENTRY" e "TERM. FINGERTRAX+G RFID LEGIC", alle condizioni tutte previste nello schema di contratto allegato alla presente determinazione, che con la medesima si approva;

2) - di dare atto che la spesa necessaria di euro 600,00 (I.V.A. al 20% compresa), graverà sul cap. 1320.000 "Incarichi di assistenza e manutenzione hardware e software" del bilancio 2009 - impegno n. 493 - Codice siope 1320 -;

3) - di individuare nella persona del Per. Ind. Massimo Berni il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione.

.....

DETERMINAZIONE LETTA E SOTTOSCRITTA

IL DIRIGENTE DEL CENTRO DI RESPONSABILITA'  
SETTORE 02 - MANUTENZIONE URBANA - SPORT - SERVIZI DEMOGRAFICI -  
CED  
Mario Sala

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE  
ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA  
ai sensi dell'art.151 c.4 T.U.EE.LL. D.Lgs.vo 267/2000  
Il Responsabile Servizi Finanziari  
Claudia M. Rufer

ADEMPIMENTI

La presente determinazione verrà affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 14.03.2009.

Contestualmente all'affissione sarà trasmessa per l'esecuzione ai seguenti uffici:  
- sistema informatico - bilancio

Dalla residenza Municipale, li 12.03.2009

L'Istruttore Amministrativo  
Sandrino Galli

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Istruttore Amministrativo, su attestazione del messo comunale,  
CERTIFICA  
che copia della presente determinazione dirigenziale è stata affissa all'Albo Pretorio per 15  
giorni consecutivi dal 14.03.2009 al 29.03.2009.

Dalla Residenza Municipale, li \_\_\_\_\_

L'Istruttore Amministrativo  
Sandrino Galli