



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 86 DEL 26/02/2009

SERVIZIO DI MANUTENZIONE SW, ABBONAMENTO E DISTRIBUZIONE
ARCHIVI BANCA DATI PER FARMACIE COMUNALI : APPROVAZIONE
SCHEMI DI CONTRATTO - DITTA FARMA TRE - ANNO 2009.

CENTRO DI RESPONSABILITA' :

SETTORE 02 - MANUTENZIONE URBANA - SPORT - SERVIZI
DEMOGRAFICI - CED

SERVIZIO: SISTEMA INFORMATICO

DIRIGENTE RESPONSABILE: Mario Sala

.....

IL DIRIGENTE

Richiamata la deliberazione n. 130 del 22.12.2008, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2009, il Bilancio Pluriennale per il triennio 2009-2011 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

Richiamato l'atto della Giunta Comunale n. 214 del 29.12.2008, dichiarato immediatamente eseguibile, con il quale sono state assegnate provvisoriamente le risorse ai diversi settori dell'Ente per l'esercizio 2009;

Ritenuto necessario provvedere al servizio di distribuzione alle due farmacie comunali, tramite modem, degli aggiornamenti della banca dati Codifa, banca dati che contiene informazioni sui prodotti farmaceutici, parafarmaceutici, omeopatici e galenici presenti sul mercato per l'anno 2009 e ritenuto inoltre necessario garantire la piena funzionalità delle procedure informatiche installate presso le stesse, attraverso idonea manutenzione del Sw;

Ritenuto tali servizi centrali, per l'attività delle farmacie comunali, in quanto consentono il funzionamento delle procedure di vendita informatiche e l'aggiornamento continuo dei prezzi delle merci presenti nei diversi magazzini;

Preso atto che la ditta Farma Tre Informatica srl di Vignola (Mo) risulta essere quella idonea all'effettuazione del servizio in quanto gestisce il sistema informatico delle Farmacie Comunali di Cattolica;

Preso atto che per la manutenzione del Sw la spesa complessiva risulta essere di EURO 3.273,60 IVA inclusa, a fronte delle prestazioni indicate nell'allegato "A" del contratto di manutenzione Rif. C.M. Sw n. 0711119 cui si rinvia, mentre per quanto riguarda il contratto di abbonamento e distribuzione degli archivi banca dati OEMF-Codifa, la spesa complessiva ammonta ad Euro 893,69, come da allegato "B" del contratto di abbonamento;

Visti gli schemi di contratto allegati agli atti della presente determinazione dirigenziale;

Visto l'art.8 comma 1 lettera f del regolamento comunale per i lavori, le forniture e i servizi in economia approvato con D.C.C. n.22 del 15.03.2007;

Considerato che nella fattispecie per l'entità della spesa ricorre l'ipotesi della trattativa diretta ai sensi dell'art.13 lett. e) del citato regolamento comunale per le spese in economia;

Visto:

- il Dlgs. n. 267/2000;
- il Dlgs. n. 165/2001;
- il Dlgs. n. 163/2006 con particolare riferimento all'art.125;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il Regolamento comunale per i lavori, le forniture e i servizi in economia.

D E T E R M I N A

1) - di approvare e procedere alla sottoscrizione dei contratti, per l'anno 2009, di abbonamento per la fornitura e la distribuzione telematica ed aggiornamento banca dati Codifa per le due sedi delle farmacie comunali e la manutenzione delle procedure informatiche ivi installate, con la ditta Farma Tre Informatica con sede in Via Nazario Sauro nr. 2 - 40158 Vignola Modena - P.I. 01536560368;

2) - di dare atto che la relativa spesa di complessivi Euro 4.167,29 risulta assunta a carico del Cap. 1320.000 "Incarichi di assistenza e manutenzione hardware e software" del bilancio 2009 - impegno n. 497 - Codice siope 1329 -;

3) - di individuare nella persona del Funzionario Massimo Berni il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione.

.....

DETERMINAZIONE LETTA E SOTTOSCRITTA

IL DIRIGENTE DEL CENTRO DI RESPONSABILITA'
MANUTENZIONE URBANA - SPORT - SERVIZI DEMOGRAFICI - CED
Mario Sala

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
ai sensi dell'art.151 c.4 T.U.EE.LL. D.Lgs.vo 267/2000
Il Responsabile Servizi Finanziari
Claudia M. Rufer

ADEMPIMENTI

La presente determinazione verrà affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 14.03.2009.

Contestualmente all'affissione sarà trasmessa per l'esecuzione ai seguenti uffici:
- sistema informatico - bilancio

Dalla residenza Municipale, li 12.03.2009

L'Istruttore Amministrativo
Sandrino Galli

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Istruttore Amministrativo, su attestazione del messo comunale,
CERTIFICA
che copia della presente determinazione dirigenziale è stata affissa all'Albo Pretorio per 15
giorni consecutivi dal 14.03.2009 al 29.03.2009.

Dalla Residenza Municipale, li _____

L'Istruttore Amministrativo
Sandrino Galli