



# Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 83 DEL 26/02/2009

PARTECIPAZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI  
CATTOLICA ALLA FIERA FREE DI MONACO DI BAVIERA ANNO 2009

### **CENTRO DI RESPONSABILITA' :**

SETTORE 01 - SERVIZI AMMINISTRATIVI E FINANZIARI -  
TURISMO

**SERVIZIO:** UFFICIO AMMINISTRATIVO SEGRETERIA DEL SINDACO

**DIRIGENTE RESPONSABILE:** Claudia Rufer

.....

### IL DIRIGENTE

Richiamata la deliberazione n. 130 del 22.12.2008, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2009, il Bilancio Pluriennale per il triennio 2009-2011 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

Richiamato l'atto della Giunta Comunale n. 214 del 29.12.2008, dichiarato immediatamente eseguibile, con il quale sono state assegnate provvisoriamente le risorse ai diversi settori dell'Ente per l'esercizio 2009;

Preso atto che che Apt Servizi s.r.l. ha organizzato all'interno del Quartiere fieristico – Neue Messe Munchen, Padiglione B5 Stand 210 – ENIT, Piazza Italia, per il giorno 27 febbraio 2009, un evento mediatico promozionale della Riviera Romagnola con il calciatore del mondo 2006 Luca Toni, emiliano romagnolo attualmente in forza al Bayern Munchen e testimonial dell'Emilia Romagna per una divertente partita a calcio balilla;

Visto che Apt Servizi s.r.l., per organizzare l'evento di cui sopra, ha chiesto a questa Amministrazione l'uso del "Balillone" ( Il più grande biliardino del mondo- 11 giocatori

contro 11 progettato dall'arch. Maurizio Catellan di cui una copia è esposta al museo d'arte moderna di Londra prodotto dalla ditta Garlando e lungo 7,5 m x 70 cm di larghezza) di proprietà del Comune di Cattolica, assumendosi tutte le spese per il trasporto e montaggio presso lo stand fieristico in Monaco;

Vista l'importanza dell'evento l'Amministrazione Comunale ha concesso l'uso gratuito del "Balillone" e vista la disponibilità di due dipendenti del Settore 2, previo nulla osta del Dirigente del Settore 2 Dott. Mario Sala, a trasportare il "Balillone" utilizzando un mezzo messo a disposizione da Apt servizi s.r.l.;

Preso atto che Apt servizi s.r.l. ha già predisposto per le spese di alloggio e vitto dei due dipendenti comunali, mentre le relative spese di trasferta saranno quantificate a consuntivo e verranno rimborsate previa emissione di fattura assoggettata ad i.v.a. dalla società Apt Servizi s.r.l.;

Ritenuto inoltre opportuno, al fine di veicolare l'immagine della città di Cattolica quale stazione balneare e turistica di primaria importanza a livello internazionale partecipare all'evento con una delegazione dell'Amministrazione Comunale;

Preso atto del preventivo di spesa redatto a cura del funzionario incaricato Segreteria del Sindaco Sig. Sergio Delbianco e del programma della manifestazione allegato alla presente;

Visto:

- l'art.84 del D.Lgs.n.267/2000 come modificato dall'art.14 Legge 244/2007;
- il Dlgs. n. 267/2000;
- il Dlgs. n. 165/2001;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il Regolamento per le missioni e trasferte e quello per le spese di rappresentanza;

#### D E T E R M I N A

1) di approvare, per le motivazioni in premessa indicate che si danno per interamente richiamate la collaborazione con Apt Servizi s.r.l. per lo svolgimento dell'evento presso la fiera di Monaco con la partecipazione di una delegazione dell'Amministrazione Comunale;

2) di autorizzare l'ufficio ragioneria, su disposizione del Dirigente responsabile, ad emettere mandato a favore dell'Economo Comunale per la costituzione di un fondo economale, dando mandato all'Economo stesso di anticipare le spese ritenute più urgenti, salvo rendiconto finale, con le modalità e nei termini previsti dai sopra richiamati regolamenti per le spese di missioni, trasferte e rappresentanza;

3) la spesa complessiva di euro 4.000,00 farà carico come segue :

- quanto a euro 2.500,00 sul cap.3530002 "Incarichi professionali, consulenze e altre prestazioni di servizio" del bilancio 2009 – impegno n. 522 – codice siope 1330 -;
- quanto a euro 1.500,00 sul cap. 3630.002 "Incarichi professionali e consulenze nell'ambito di manifestazioni turistiche" del bilancio 2009 – impegno n. 523 – codice siope 1330 -;

4) di accertare la somma di euro 2.500,00 sul cap. 352.000 “Contributi da privati per l'organizzazione di iniziative nel campo della promozione turistica” del bilancio 2009 accertamento n. 146 – codice siope 3121 -;

5) di individuare nella persona del Dirigente del Settore 1 Dott.ssa Claudia M.Rufer la responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione.

.....

DETERMINAZIONE LETTA E SOTTOSCRITTA

IL DIRIGENTE DEL CENTRO DI RESPONSABILITA'  
SETTORE 01 - SERVIZI AMMINISTRATIVI E FINANZIARI - TURISMO

Claudia Rufer

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE  
ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA  
ai sensi dell'art.151 c.4 T.U.EE.LL. D.Lgs.vo 267/2000

Il Responsabile Servizi Finanziari

Claudia M. Rufer

ADEMPIMENTI

La presente determinazione verrà affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a decorrere dal \_\_\_\_\_

Contestualmente all'affissione sarà trasmessa per l'esecuzione ai seguenti uffici:

\_\_\_\_\_

Dalla residenza Municipale, li \_\_\_\_\_

L'Istruttore Amministrativo  
Sandrino Galli

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Istruttore Amministrativo, su attestazione del messo comunale,  
CERTIFICA

che copia della presente determinazione dirigenziale è stata affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_.

Dalla Residenza Municipale, li \_\_\_\_\_

L'Istruttore Amministrativo  
Sandrino Galli