



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 65 DEL 25/02/2009

IMPEGNO DI SPESA PER IL FUNZIONAMENTO DELL'UFFICIO TRAFFICO E PER LA RIPARAZIONE E MANUTENZIONE DI MEZZI E STRUMENTI IN DOTAZIONE ALLO STESSO. ANNO 2009.

CENTRO DI RESPONSABILITA' :SETTORE 04
ATTIVITA' ECONOMICHE - SICUREZZA URBANA
SERVIZIO : POLIZIA MUNICIPALE
DIRIGENTE RESPONSABILE :Ruggero Ruggiero

IL DIRIGENTE

Richiamata la deliberazione n. 130 del 22.12.2008, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2009, il Bilancio Pluriennale per il triennio 2009-2011 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

Richiamato l'atto della Giunta Comunale n. 214 del 29.12.2008, dichiarato immediatamente eseguibile, con il quale sono state assegnate provvisoriamente le risorse ai diversi settori dell'Ente per l'esercizio 2009;

Ritenuto necessario procedere all'acquisto degli strumenti necessari al funzionamento dell'ufficio traffico e alla manutenzione e riparazione di quelli esistenti;

Considerato inoltre che occorre gestire la manutenzione e riparazione dei mezzi in dotazione all'ufficio stesso;

Ritenuto opportuno rivolgersi per tali prestazioni e forniture alle seguenti ditte e officine: "Venturini Francesco" Cattolica, "Cartolibreria Binda" Cattolica, "Garage Jolly" San Giovanni in M., "Centro Elio Copy Fax" Cattolica, "Leardini e Vanni" Cattolica, "Carrozzeria Mirafiori" Gabicce Mare, "Agip" di Petrini Andrea Cattolica, "Moto Prony" di Scola Silvana" di Gabicce Mare, "Arpapubblicità" di San Giovanni in M., "Ricci Due" di

Rimini, "La Grafica" Cattolica, "Studio Immagine" Cattolica, "Ro.mar" Cattolica, "Egaf" Forlì, "Noca Computer" di San Giovanni in M., "Eurocom" Riccione, "E. Gaspari" Morciano di Romagna, ed a quelle ditte che di volta in volta offriranno il miglior rapporto qualità prezzo;

Visto:

- il Dlgs. n. 267/2000;
- il Dlgs. n. 165/2001;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

1) di procedere all'acquisto di materiale che si renderà necessario per il corretto funzionamento dell'ufficio traffico e alle spese per la manutenzione e riparazione dei mezzi assegnati;

2) di affidare le prestazioni e forniture necessarie alle ditte e officine nominate in premessa;

3) la spesa complessiva di euro 3.500,00 farà carico sul capitolo 3725.000 "Manutenzione sistema viario comunale: acquisto materiali di consumo" " del bilancio 2009 - impegno n. 508 - codice siope 1204 -;

4) di individuare nella persona del Dott Ruggiero Ruggiero il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione.

.....

DETERMINAZIONE LETTA E SOTTOSCRITTA

IL DIRIGENTE DEL CENTRO DI RESPONSABILITA'
ATTIVITA' ECONOMICHE - SICUREZZA URBANA
Ruggero Ruggiero

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
ai sensi dell'art.151 c.4 T.U.EE.LL. D.Lgs.vo 267/2000
Il Responsabile Servizi Finanziari
Claudia M. Rufer

ADEMPIMENTI

La presente determinazione verrà affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 14.03.2009.

Contestualmente all'affissione sarà trasmessa per l'esecuzione ai seguenti uffici:
- polizia m. - bilancio

Dalla residenza Municipale, li 12/03/2009

L'Istruttore Amministrativo
Sandrino Galli

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Istruttore Amministrativo, su attestazione del messo comunale,
CERTIFICA
che copia della presente determinazione dirigenziale è stata affissa all'Albo Pretorio per 15
giorni consecutivi dal 14.03.2009 al 29.03.2009.

Dalla Residenza Municipale, li _____

L'Istruttore Amministrativo
Sandrino Galli