



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 4 DEL 26/01/2009

OGGETTO

ACCERTAMENTI DELL'AGENZIA DELLE ENTRATE DI RIMINI PER VIOLAZIONE IN MATERIA DI TASSE SUI SERVIZI TELEFONICI CELLULARI E RADIOMOBILI - ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE SOMME ACCERTATE

CENTRO DI RESPONSABILITA' :SETTORE 02 -
MANUTENZIONE URBANA - SPORT - SERVIZI DEMOGRAFICI -
CED
SERVIZIO :DIREZIONE TECNICA
DIRIGENTE RESPONSABILE :Mario Sala

.....

IL DIRIGENTE

Premesso che il Comune di Cattolica quale Ente Pubblico utilizzatore del servizio per la fornitura della telefonia mobile tramite il gestore "Vodafone Omnitel" ha pagato in ritardo alcune fatture dell'anno 2006 relative alla tassa di concessione governativa periodica per l'impiego di alcuni apparecchi telefonici in uso all'Ente;

che in relazione a quanto sopra l'Agenzia delle Entrate di Rimini ha provveduto a notificare n. 3 atti di accertamento per l'infrazione del succitato ritardato pagamento con irrogazione delle relative sanzioni come da documentazione in atti, il tutto per un ammontare complessivo di Euro 1.090,14;

Ritenuto quindi che l'ormai prossima scadenza del termine ultimo di pagamento (28.01.09) in merito a quanto sopra, rende opportuna la definizione contabile amministrativa del sopracitato debito anche al fine di evitare l'applicazione di ulteriori interessi di mora;

Ritenuto altresì di demandare all'ufficio ragioneria l'assunzione del correlativo impegno di spesa per il necessario pagamento da effettuarsi con i modelli F23 in conformità a quanto debitamente indicato dall'Agenzia accertatrice;

Richiamata la deliberazione n. 130 del 22.12.2008, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione per

l'esercizio finanziario 2009, il Bilancio Pluriennale per il triennio 2009-2011 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

Richiamato l'atto della Giunta Comunale n. 214 del 29.12.2008, dichiarato immediatamente eseguibile, con il quale sono state assegnate provvisoriamente le risorse ai diversi settori dell'Ente per l'esercizio 2009;

Visto:

- il Dlgs. n. 267/2000;
- il Dlgs. n. 165/2001;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

- di prendere atto dei 3 atti di accertamento notificati dall'Agenzia delle Entrate di Rimini, in atti depositati, relativi alle infrazioni derivanti per il ritardato pagamento di alcune fatture inerenti la tassa di concessione governativa periodica emesse dal gestore "Vodafone Omnitel" nell'ambito del servizio di telefonia mobile utilizzato dal Comune di Cattolica;

- di dare mandato all'ufficio Ragioneria di procedere al correlativo pagamento del complessivo importo di **Euro 1.090,14** con i modelli F23 in conformità a quanto debitamente indicato dalla suddetta Agenzia, assumendo il necessario impegno di spesa sul cap. 940.003 "Imposte di Registro" del bilancio 2009 – impegno n. 337 - codice siop 1712;

- di individuare nella persona del Dirigente del settore 2, il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione.

.....

DETEMINAZIONE LETTA E SOTTOSCRITTA

IL DIRIGENTE DEL CENTRO DI RESPONSABILITA'

Il Responsabile del Servizio
dott. Mario Sala

.....
VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
ai sensi del'art.151 c.4 T.U.EE.LL. D.Lgs.vo 267/2000

Il Responsabile Servizi Finanziari F.F.
dott. Francesco Rinaldini

.....
ADEMPIMENTI

La presente determinazione verrà affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 03.02.2009.

Contestualmente all'affissione sarà trasmessa per l'esecuzione ai seguenti uffici:
- Ambiente - bilancio

Dalla residenza Municipale, li 29.01.2009

Istruttore Amministrativo
Sandrino Galli

.....
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Istruttore Amministrativo, su attestazione del messo comunale,
CERTIFICA
che copia della presente delibera è stata affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal
03.02.2009 al 18.02.2009 .

Dalla Residenza Municipale, li

Istruttore Amministrativo
Sandrino Galli