

## IL DIRIGENTE

Richiamata la deliberazione n. 113 del 20.12.2007, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2008, il Bilancio Pluriennale per il triennio 2008-2010 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

Richiamato altresì l'atto della Giunta Comunale n. 46 del 18.03.2008, dichiarato immediatamente eseguibile, con il quale si approva il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) e si assegnano le risorse ai diversi settori dell'ente per l'esercizio 2008;

Premesso che la dipendente GRANDI Mara, dipendente di ruolo con il profilo professionale di "Dietista" cat.C) presso il settore 6 "Scuola e politiche sociali", in data 23 maggio 2008, ha presentato domanda, con lettera protocollo n.13595, di riduzione del contratto di lavoro a part time verticale con percentuale dal 50% al 30%;

- che l'attività lavorativa si svolgerà su 2 giorni settimanali: martedì e giovedì e che qualsiasi variazione sarà comunicata all'ufficio presenze ai sensi dell'art.15 e art.4 delle code contrattuali del CCNL 1/4/1999, con decorrenza dal 3 luglio 2008 al 31 ottobre 2008;

Visto il parere positivo del Dirigente dott. Francesco Rinaldini, considerate le esigenze del servizio;

Visto:

- il Dlgs. n. 267/2000;
- il Dlgs. n. 165/2001;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

#### D E T E R M I N A

- 1) - di accogliere la richiesta di riduzione del rapporto di lavoro a part time verticale della dipendente GRANDI MARA, dipendente di ruolo con il profilo professionale "dietista" cat.C) con percentuale dal 50 % al 30%, con attività lavorativa svolta su due giorni settimanali: martedì e giovedì, e che qualsiasi variazione sarà comunicata all'ufficio presenze, ai sensi dell'art.15 del CCNL 1994/1997 e art.4 del CCNL successivo a quello del 1/4/1999 (code contrattuali)
- 2) - di dare atto che la data di decorrenza della riduzione del part time al 30% decorrerà dal 03/07/2008 al 31/10/2008;
- 3) - di precisare che il rapporto di lavoro a tempo parziale è disciplinato, per la parte giuridica ed economica, dalle vigenti disposizioni contrattuali e di legge e che con il dipendente suddetto verrà stipulato un nuovo contratto, a termine di legge;
- 4) - di dare atto che, con decorrenza dal 03/07/2008 al 31/10/2008, il trattamento economico spettante è erogato in conformità alla nuova percentuale lavorativa, così come i giorni di ferie spettanti dovranno essere ricalcolati in relazione al periodo lavorativo;
- 5) - di dare atto che la spesa troverà copertura nel bilancio dell'Ente per l'esercizio finanziario 2008;
- 6) - di individuare nella persona della Responsabile Organizzazione e gestione delle risorse umane dott.ssa Antonietta Renzi la responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;
- 7) - di inviare copia del presente atto alla dipendente, alla rsu aziendale.