

IL DIRIGENTE

Richiamata la deliberazione n. 113 del 20.12.2007, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2008, il Bilancio Pluriennale per il triennio 2008-2010 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

Richiamato altresì l'atto della Giunta Comunale n. 46 del 18.03.2008, dichiarato immediatamente eseguibile, con il quale si approva il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) e si assegnano le risorse ai diversi settori dell'ente per l'esercizio 2008;

Considerato che anche nell'anno 2008 si dovranno sostenere spese urgenti e di non facile quantificazione per motivi di rappresentanza e manifestazioni varie che si svolgeranno nel corso dell'anno (stampati, manifesti, ecc.) e per tutto ciò che necessita negli uffici del Comando di Polizia Municipale;

Considerato che ogni anno è d'obbligo effettuare una revisione degli etilometri in dotazione al Comando P.M.matricole AREJ 0003 e AREJ0013;

Ritenuto indispensabile provvedere all'acquisto di materiale fotografico e alla stampa delle foto che si effettueranno durante il rilevamento di incidenti stradali e i sopralluoghi edilizi e commerciali ed altro;

Ritenuto inoltre di dover considerare le spese che si dovranno sostenere per la manutenzione delle

apparecchiature radio del Comando P.M.;

Considerato di dover quantificare in 2.762,64 Euro, I.V.A. compresa, la spesa necessaria per coprire tutte le esigenze sopra elencate;

Considerato opportuno rivolgersi per le prestazioni e gli acquisti di cui sopra agli abituali fornitori quali le ditte: "La Grafica" Cattolica, "Centro Elio-Copy-Fax" Cattolica, "Cartolibreria Binda" Cattolica, "Metalsedie" Cattolica, "Studio Immagine" Cattolica, "Ro.mar." Cattolica, "Egaf" Forlì, "Modulgrafica Maggioli" Santarcangelo di Romagna, "Nova Computer" di San Giovanni, "Eurocom" Riccione, "Venturini Francesco" Cattolica ed a quelli che di volta in volta offriranno il miglior rapporto qualità prezzo;

Visto:

- il Dlgs. n. 267/2000;
- il Dlgs. n. 165/2001;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

- 1) - di procedere alle spese indispensabili per gli uffici e per i vari servizi del Comando Polizia Municipale come meglio specificati in premessa per un importo di 2.762,64 Euro IVA compresa;
- 2) - di rivolgersi per gli acquisti e le prestazioni alle ditte sopra elencate;
- 3) - la spesa complessiva di euro 2.762,64 farà carico sul cap. 1620.00 "Acquisto di prodotti di consumo e di beni non ammortizzabili" del bilancio 2008 - impegno n. 981 - codice siope 1210 -;
- 4) - di individuare nella persona del Dott. Nazario Gabellini il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione.