

## IL DIRIGENTE

Richiamata la deliberazione n. 113 del 20.12.2007, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2008, il Bilancio Pluriennale per il triennio 2008-2010 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

Richiamato altresì l'atto della Giunta Comunale n. 1 del 05.01.2008, dichiarato immediatamente eseguibile, con il quale si assegnano tra l'altro, in via provvisoria, fino alla data di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2008, ai Dirigenti responsabili di settore, le risorse d'entrata e gli stanziamenti di spesa come risulta iscritto nel predetto bilancio previsionale 2008;

Visto che dette spese sono principalmente gestite dall'ufficio economato e si riferiscono principalmente:

- Acquisto prodotti di cancelleria, stampati, manifesti, contenitori per archivio, carta per fotocopiatrici e prodotti di pulizia per servizi diversi;

Considerato che per il buon funzionamento dei diversi servizi dell'Ente occorre provvedere all'acquisto di prodotti di cancelleria;

Accertata altresì la necessità di provvedere alla fornitura di apposito incarico per la stampa di manifesti vari,

nonchè è urgente provvedere all'acquisto di cancelleria, carta per fotocopie, stampati, modulistica speciale, contenitori per archivio e rilegature necessarie per garantire il funzionamento degli uffici e servizi comunali per l'anno 2008;

Ritenuto di effettuare le forniture di cui sopra, determinate in complessivi euro 20.122,17 avvalendosi delle convenzioni Consip od Intercen-er dove è possibile e conveniente per l'Ente o mediante richieste di preventivi presso le seguenti ditte:

- tipografia Gaspare di Morciano, tipografia Maggioli, tipografia EDK, Tipografia Morri, Legaria Rekord, Tecnicopy, Ditta Baiocchi, Lara Service, Tipografia La Grafica, Ferramenta Venturini, Marr, Pulimec, Thema Office, All'ufficio ed eventuali ditte che saranno integrate in corso d'anno;

Ritenuto che le forniture di cui sopra si possa eseguirle in economia diretta in conformità alle disposizioni del regolamento di cui alla deliberazione consigliare n. 37 del 04 agosto 2005;

Visto :

- il Dlgs. n. 267/2000;  
- il Dlgs. n. 165/2001;  
- lo Statuto Comunale;  
- il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

#### D E T E R M I N A

1) - di assegnare i fondi necessari per gli acquisti di cui sopra, per un importo di Euro 20.122,17;

2) - di provvedere all'affidamento delle forniture e delle prestazioni avvalendosi delle convenzioni Consip od Intercen-er dove è possibile e conveniente per l'Ente a trattativa diretta e mediante emissione dei relativi buoni d'ordine presso le ditte di fiducia ed abituali fornitrici del Comune come sotto elencate:

- tipografia Gaspare di Morciano, tipografia Maggioli, tipografia EDK, Tipografia Morri, Legaria Rekord, Tecnicopy, Ditta Baiocchi, Lara Service, Tipografia La Grafica, Ferramenta Venturini, Marr, Pulimec, Thema Office, All'ufficio, ed eventuali ditte che saranno integrate in corso d'anno;

3) - la spesa complessiva di euro 20.122,17 farà carico come segue:

- quanto a euro 61,20 sul cap. 240.000 "Acquisto prodotti di consumo e beni non ammortizzabili" del bilancio 2008 - impegno n. 616 - codice siope 1210 -;

- quanto a euro 11.860,97 sul cap. 540.000 "Acquisto prodotti di consumo e beni non ammortizzabili" del bilancio 2008 - impegno n. 617 - codice siope 1210 -;

- quanto a euro 1.600,00 sul cap. 720.00 "Acquisto prodotti di consumo e beni non ammortizzabili" del bilancio 2008 - impegno n. 618 - codice siope 1210 -;

- quanto a euro 1.200,00 sul cap. 4920.000 "Acquisto prodotti di consumo e di beni non ammortizzabili per la farmacia n. 2" del bilancio 2008 - impegno n. 620 - codice siope 1210 -;

- quanto a euro 400,00 sul cap. 1030.000 "Acquisto prodotti di consumo e di beni non ammortizzabili" del bilancio 2008 - impegno n. 621 - codice siope 1201 -;

- quanto a euro 3.500,00 sul cap. 1620.000 "Acquisto prodotti di consumo e di beni non ammortizzabili" del bilancio 2008 - impegno n. 622 - codice siope 1201 -;

3) - di individuare nella persona dell'economista comunale rag. Marisa Gennari la responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;

---