

IL DIRIGENTE

Richiamata la deliberazione n. 113 del 20.12.2007, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2008, il Bilancio Pluriennale per il triennio 2008-2010 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

Richiamato altresì l'atto della Giunta Comunale n. 1 del 05.01.2008, dichiarato immediatamente eseguibile, con il quale si assegnano tra l'altro, in via provvisoria, fino alla data di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2008, ai Dirigenti responsabili di settore, le risorse d'entrata e gli stanziamenti di spesa come risulta iscritto nel predetto bilancio previsionale 2008;

Premesso che già dal 1999, l'ufficio verbali si avvale per lo svolgimento della propria attività del programma gestionale denominato "Visual Polcity" fornito dalla società Open Software S.r.l. con sede a Merano in via Galilei n. 2/C/2 e che dal 2002 è stato affidato alla stessa società anche il Servizio denominato "FastMail" ovvero l'attività di elaborazione, stampa, spedizione e rendicontazione dei verbali per infrazioni al C.d.S. elevate dagli appartenenti al Corpo di Polizia Municipale di Cattolica;

Considerato che il suddetto servizio è sempre stato svolto dalla società Open Software in maniera efficiente ed efficace, rivelandosi anche economicamente vantaggioso;

Ritenuto opportuno e vantaggioso proseguire la proficua esperienza di affidamento del servizio FastMail

ad una società esterna;

Vista la determinazione dirigenziale n. 80 del 07/02/2008 del dirigente del settore 2 con la quale si approva lo schema di contratto per l'affidamento del servizio di assistenza, aggiornamento e manutenzione dei programmi "Visual Polcity" attualmente in uso alla ditta Open Software sopra meglio individuata;

Considerato che si tratta un lavoro specialistico che può essere affidato solo alla ditta che fornisce il sistema gestionale già in dotazione all'ufficio verbali nonché i relativi software, aggiornamenti e assistenza;

Vista la nota del dirigente del 2, prot. n. 18633 del 14/12/2006, dalla quale risulta che per reinternalizzare il servizio occorre procedere all'acquisto dell'attrazzatura necessaria (che dovrà essere sostituita ogni 2/3 anni); alla manutenzione della stessa e all'aumento del numero di dipendenti attualmente impiegato all'ufficio verbali con un spesa superiore all'esternalizzazione del servizio stesso;

Visto lo schema di convenzione, allegato alla presente determinazione, regolante i rapporti tra le parti, che tra le altre condizioni, prevede una durata del contratto pari a due anni dalla data di sottoscrizione dello stesso;

Considerato che è non possibile quantificare con esattezza l'ammontare della spesa annua poiché trattasi di spese variabili ogni anno in relazione al numero di verbali elevati dagli appartenenti al Corpo di Polizia Municipale di Cattolica, nonché in base al numero di verbali di cui si renda necessaria l'elaborazione, la stampa, la notifica e successiva rendicontazione;

Ritenuto tuttavia realistico ipotizzare una spesa annua di circa Euro 16.000,00 e che pertanto nella fattispecie per l'entità della spesa non occorre espletare gare d'appalto, ma ricorre l'ipotesi della trattativa diretta;

Vista la proposta commerciale contenuta nello schema di contratto che si allega, dalla quale si evince che la ditta Open Software si impegna ad applicare le stesse tariffe (già altamente competitive) del triennio 2005-2007 anche per il biennio 2008-2009;

Preso altresì atto che la ditta Open Software si avvale dell'operatore di posta massiva Selecta S.p.A con sede in via Postumia n. 9 a quinto vicentino (VI) per l'attività di notifica degli atti amministrativi senza alcun aggravio di costi (le tariffe applicate sono quelle in vigore e pubblicate sul sito ufficiale di Poste Italiane S.p.A.);

Preso atto che le spese postali di notifica verbali anticipate da Selecta S.p.A. e di ritiro CAD anticipate dalla società Open Software S.r.l., nonché le spese di elaborazione, stampa e rendicontazione dovranno essere rimborsate alle ditte sopra citate tempestivamente dal Comune di Cattolica;

Precisato che le spese di cui sopra, variabili ogni anno in relazione al numero di verbali elevati dagli appartenenti al Corpo di Polizia Municipale di Cattolica, nonché in base al numero di verbali di cui si renda necessaria l'elaborazione, la stampa, la notifica e successiva rendicontazione, verranno recuperate successivamente unitamente al pagamento della sanzione pecuniaria;

Visto:

- il Dlgs. n. 267/2000;
- il Dlgs. n. 165/2001;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

1) - di affidare per le motivazione esposte in premessa, alla Ditta OPEN SOFTWARE Srl con sede in

Via Galilei, 2/c - 30035 Mirano (VE), P.I. 02810000279, per il biennio 2008-2009, il servizio di "FastMail", ovvero elaborazione, stampa, spedizione e rendicontazione dei verbali per infrazioni al C.d.S. elevate dagli appartenenti al Corpo di Polizia Municipale di Cattolica, alle condizioni tutte previste nello schema di contratto allegato alla presente determinazione;

2) - di approvare lo schema di contratto per l'affidamento del servizio di "FastMail" alla società Open Software S.r.l., contratto che si compone di 19 articoli e che costituisce parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

3) - di dare atto che la spesa presumibilmente necessaria di euro 16.000,00 (I.V.A. al 20% compresa), per l'anno 2008 per il servizio di "FastMail", graverà sul cap. 1650.002 "Incarichi professionali, consulenze e prestazioni di servizio" del bilancio 2008 - impegno n. 569 - Codice siope 1322 -;

4) - di individuare nella persona del Dirigente Settore P.m.-Traffico-AA.EE. il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;