

IL DIRIGENTE

Richiamata la deliberazione n. 113 del 20.12.2007, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2008, il Bilancio Pluriennale per il triennio 2008-2010 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

Richiamato altresì l'atto della Giunta Comunale n. 1 del 05.01.2008, dichiarato immediatamente eseguibile, con il quale si assegnano tra l'altro, in via provvisoria, fino alla data di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2008, ai Dirigenti responsabili di settore, le risorse d'entrata e gli stanziamenti di spesa come risulta iscritto nel predetto bilancio previsionale 2008;

Considerato che il Settore Servizi Demografici per lo svolgimento e la gestione dell'attività istituzionale attribuita nonché per quella di ordinaria amministrazione ha necessità di avere in dotazione un budget per le spese varie, prevedibili sulla base di quelle effettuate nel 2007, per l'acquisto e la fornitura di:

- Rinnovo abbonamenti e riviste
- Acquisto volumi e pubblicazioni per aggiornamento normativo
- Acquisto Registri di Stato Civile
- Acquisto stampati, cartelle, fascicoli, ecc.
- Acquisto stampati per Carte d'Identità
- Acquisto materiale per Servizi Demografici

Considerato che l'effettuazione di tali spese è da assumere a carico del capitolo 1210 "Acquisto prodotti di consumo e di beni non ammortizzabili" del Bilancio 2008, la cui dotazione approvata ammonta ad Euro 4.889,00;

Visto:

- il Dlgs. n. 267/2000;
- il Dlgs. n. 165/2001;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Considerato che nella fattispecie per l'entità della spese previste ricorre l'ipotesi della trattativa diretta;

D E T E R M I N A

1) - di impegnare a carico del Bilancio dell'esercizio 2008, in conformità a quanto previsto dal D.Lgs. 267 del 18.08.2000, la somma complessiva di Euro 4.889,00 che graverà sul cap. 1210.000 "Acquisto prodotti di consumo e di beni non ammortizzabili" (Rinnovo abbonamenti e riviste, Acquisto volumi e pubblicazioni per aggiornamento normativo, Acquisto registri di Stato Civile, Acquisto stampati cartelle e fascicoli, Acquisto stampati Carte d'Identità, Acquisto materiale per Servizi Demografici):

- quanto a Euro 306,00 per acquisto volumi e pubblicazioni per aggiornamento normativo - impegno n. 479 - codice siope 1205
- quanto a Euro 3.000,00 per: acquisto Registri di Stato Civile (Euro 500,00), acquisto stampati cartelle e fascicoli (Euro 500,00), acquisto stampati carte d'identità (Euro 2.000,00) - impegno n. 480 - codice siope 1201 -,
- quanto ad Euro 1.583,00 acquisto materiale vario per Servizi Demografici - impegno n. 841 - codice siope 1210 -;

2) - di provvedere, per l'effettuazione delle spese di cui sopra, all'affidamento delle forniture e delle prestazioni, presso le ditte di seguito elencate in base alla tipologia della fornitura:

Centro Elio-Copy-Fax - Via D.Ferri n. 23 - Cattolica;
La Tecnografica - Via M.D'Azeglio n. 26 - Cattolica;
La Grafica Tipolitografia - Via Mentana n.12/14 - Cattolica;
Cartolibreria Binda snc - Via XXIV Maggio n. 7 - Cattolica;
Ditta Baiocchi - Via Spada, 12/14 - Pesaro;
Ditta Gaspari - Via Ca' fabbro, 116 - Morciano di Romagna;
Centro rilegature Serafini di Misano Adriatico;

abituale fornitrici del Comune per acquisti già effettuati anni precedenti e, all'occorrenza, presso le varie altre ditte specializzate nei rispettivi settori a seconda delle necessità, rinviando a successivo atto di liquidazione la definizione esatta delle somme dovute a ciascuna ditta interessata;

3) - di individuare nella persona del Dott. Mario Sala, dirigente del settore Servizi Demografici il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;

DEL35605/ASD-DEL Determina D. n. 130 del 18.02.2008 pag.
