

## IL DIRIGENTE

Richiamata la deliberazione n. 113 del 20.12.2007, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2008, il Bilancio Pluriennale per il triennio 2008-2010 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

Richiamato altresì l'atto della Giunta Comunale n. 1 del 05.01.2008, dichiarato immediatamente eseguibile, con il quale si assegnano tra l'altro, in via provvisoria, fino alla data di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2008, ai Dirigenti responsabili di settore, le risorse d'entrata e gli stanziamenti di spesa come risulta iscritto nel predetto bilancio previsionale 2008;

Considerato che l'Amministrazione Comunale di Cattolica, nell'ambito delle attività di promozione turistica ha sempre e realizzato un programma annuale di partecipazione a fiere turistiche e work shop internazionali, realizzate in collaborazione con l'Unione Prodotto di Costa, ente che si occupa della promozione del prodotto turistico della riviera adriatica e che annovera tra gli associati tutti i comuni della Provincia di Rimini;

Ritenuto opportuno, al fine di veicolare l'immagine della città di Cattolica quale stazione balneare e turistica di primaria importanza a livello internazionale, partecipare alle fiere del turismo:

- Tourf Salisburgo, Austria, dal 22 al 24 febbraio 2008;

- Travel Budapest, Ungheria, dal 28 febbraio 2008 al 02 marzo 2008;

Tenuto conto che alle fiere saranno presenti, rappresentanti dell'Amministrazione Comunale;

Considerato che per quanto attiene la logistica dello stand e relativa prenotazione, il noleggio degli arredi, la pulizia degli spazi, e la gestione dei servizi informazione ed accoglienza degli ospiti dello stand l'organizzazione è stata curata direttamente dall'Unione Prodotto di Costa, e che quindi i relativi costi dovranno essere rimborsati al predetto ente dietro emissione di regolare fattura intestata al Comune di Cattolica;

Visto che restano direttamente a carico del Comune di Cattolica unicamente le spese relative al vitto, all'alloggio ed al viaggio della delegazione che rappresenterà l'Amministrazione Comunale durante il corso delle manifestazioni;

Preso atto del preventivo di spesa redatto a cura del sottoscritto funzionario responsabile del procedimento, depositato agli atti della presente determinazione per costituirne parte integrante e sostanziale, per un ammontare complessivo di spesa pari ad Euro 13.500,00 così suddiviso:

- Noleggio, pulizia gestione stand,  
servizio informazioni Unione Prodotto Costa Euro 7.800,00
- Spese missione Euro 5.700,00

Visto l'elenco dei fornitori, redatto a cura del competente ufficio manifestazioni turistiche, depositato agli atti della presente per costituirne parte integrante e sostanziale;

Visto:

- l'art. 84 del Dlgs. n. 267/2000 come modificato dall'art. 14 della legge 244/2007 legge finanziaria 2008;
- il Dlgs. n. 165/2001;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- Il Regolamento per le missioni e trasferte e quello per le spese di rappresentanza;

#### D E T E R M I N A

1) - di approvare, per le motivazioni in premessa indicate che si danno per interamente richiamate, la partecipazione alle fiere del turismo internazionale di Salisburgo - Austria, e Budapest - Ungheria dettagliate in narrativa ed il relativo preventivo di spesa;

2) - la spesa complessiva di euro 13.500,00 farà carico sul cap. 3630.002 "Incarichi professionali, consulenze e altre prestazioni professionali" del bilancio 2008 - impegno n. 474 - codice siop 1330 -;

3) - di autorizzare l'Ufficio Ragioneria, su disposizione del Dirigente responsabile, ad emettere mandato a favore dell'Economo Comunale per la costituzione di un fondo economale, dando mandato all'Economo stesso di anticipare le spese ritenute più urgenti, salvo rendiconto finale, con le modalità e nei termini previsti dal sopra richiamato vigente Regolamento per le spese di rappresentanza;

4) - di individuare nella persona del Responsabile Turismo/Manifestazioni Sig. Alvio Pritelli il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;

---

---

DEL35700/ASD-DEL Determina D. n. 116 del 16.02.2008 pag.

---