

IL DIRIGENTE

Richiamata la deliberazione n. 113 del 20.12.2007, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2008, il Bilancio Pluriennale per il triennio 2008-2010 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

Richiamato altresì l'atto della Giunta Comunale n. 1 del 05.01.2008, dichiarato immediatamente eseguibile, con il quale si assegnano tra l'altro, in via provvisoria, fino alla data di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2008, ai Dirigenti responsabili di settore, le risorse d'entrata e gli stanziamenti di spesa come risulta iscritto nel predetto bilancio previsionale 2008;

Premesso che l'Ufficio Protocollo/Messi provvede alle spese postali per la spedizione della corrispondenza in partenza degli uffici comunali, ottemperando alle disposizioni di legge ed alle circolari dell'Amministrazione postale in materia di tariffe postali, oltre alle spese ordinarie in economia;

Ritenuto opportuno garantire il regolare inoltro della corrispondenza del servizio Urbanistica/Edilizia Privata, al fine di garantire l'ordinario funzionamento dello stesso;

Visto:

- il Dlgs. n. 267/2000;

- il Dlgs. n. 165/2001;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

- 1) - di quantificare in complessivi Euro 2.300,00 il fabbisogno di spesa presuntivamente occorrente, quantificata sulla base della somma spesa nell'anno precedente, al Settore Urbanistica/Edilizia Privata per la spedizione della corrispondenza tramite servizio postale relativamente all'anno 2008;
- 2) - di autorizzare l'Ufficio Ragioneria all'anticipo della somma anzidetta di Euro 2.300,00 all'Ufficio Protocollo/Messi per le spese postali anno 2008 relative al Settore Urbanistica/Edilizia Privata;
- 3) - di imputare la spesa complessiva di Euro 2.300,00 a carico del cap. 4030.1 "Utenze telefoniche, energia elettrica, gas, acqua, assicurazioni e spese postali" del bilancio 2008 - impegno n. 379 - - Codice Siope 1322 -;
- 4) - di individuare nella persona del Funzionario Claudia Livi la responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;