

IL DIRIGENTE

Richiamata la deliberazione n. 6 del 10.01.2007, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2007, il Bilancio Pluriennale per il triennio 2007-2009 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

Richiamato l'atto della Giunta Comunale n. 44 del 21.03.2007, dichiarato immediatamente eseguibile, con il quale si approva il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) e si assegnano le risorse ai diversi settori dell'Ente per l'esercizio 2007;

Richiamata la Del. G.C. n. 101 del 18/08/2007: "APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER IL CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI CON CONTRATTI DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA E DI LAVORO AUTONOMO - CRITERI ADOTTATI CON ATTO C.C. N. 62 DEL 26/7/2007", con la quale la Giunta Comunale ha approvato le nuove norme a cui attenersi in caso di conferimento di incarichi di collaborazione e di lavoro autonomo;

Richiamato il citato Regolamento che consente di attuare rapporti di collaborazione senza procedere ad una selezione fino all'importo fissato all'art.3;

Richiamata la Det. Dir. n. 350 del 31/05/2007: - Progetto "Banca del Tempo" - organizzazione di un momento informativo e di promozione in data 2 giugno 2007 - assunzione del relativo impegno di spesa -; con la

quale veniva promosso, tra l'altro, un ciclo di incontri di formazione rivolti ai cittadini ed alle organizzazioni di volontariato finalizzati all'implementazione di una Banca del Tempo nei territori di Cattolica, San Giovanni in Marignano ed Unione della Valconca;

Considerata la necessita' di non disperdere il patrimonio di conoscenza relativo al progetto "Banca del Tempo" acquisito dai partecipanti agli incontri e volendo espletare ulteriori tentativi volti alla ufficiale costituzione anche sul nostro territorio di detta Associazione di promozione sociale incaricando una persona esperta in materia di riprendere i contatti con gli interessati;

Richiamata, inoltre, la propria Del. G.C. n. 52 del 04/04/2007 "Effettuazione del Servizio Sportello Sociale - Servizi Sociali ed Attivita' Amministrative Correlate - Accordi con l'Azienda U.S.L." con la quale veniva confermata, anche per il 2007, tra l'altro, la prosecuzione del Servizio di Sportello Sociale Professionale;

Dato atto che l'obiettivo indicato nel presente provvedimento si integra con le attivita'/progetti 2006/2007 dello "SPORTELLLO SOCIALE";

Visto che a seguito della conferma anche per il 2007 delle attivita' svolte dallo sportello in oggetto di cui alla citata Delibera G.C. n.52 del 04/04/2007 viene a consolidarsi per l'operatrice un considerevole aumento del carico di lavoro;

Constatato che la fine dell'anno coincide con la dovuta predisposizione dei report annuali di attivita' dello Sportello Sociale Professionale, suddivisi per tipologia di utenza, classificazione dei bisogni rilevati e progetto predisposto;

Ritenuto, pertanto, necessario affidare il raggiungimento dell'obiettivo di cui al presente atto ad un collaboratore esterno;

Visto che per la realizzazione delle sopra citate attivita' l'Ente necessita di prestazioni di lavoro occasionali non acquisibili con ricorso al personale dipendente, in considerazione dell'insufficiente disponibilita' di personale, anche correlata alle onerose incombenze derivanti dagli obblighi d'ufficio dell'assistente sociale e che si rende necessario prevedere il ricorso all'apporto di una collaborazione esterna all'Ente;

Ritenuto, quindi, di affidare l'incarico di collaborazione di cui sopra alla Sig.ra Surcinelli Sara, nata a Cattolica, il 31/07/1980, residente a Cattolica, via Trieste, 14, int. 7, c.f. SRCSRA80L71C357R, per la durata di mesi 3 circa, dal 5 ottobre al 31 dicembre 2007, per il periodo necessario allo svolgimento delle attivita' di cui in premessa, riconoscendo alla stessa un compenso lordo complessivo pari ad Euro 2.617,39 comprensivo di oneri a carico dell'Ente;

Precisato che l'individuazione della sig.ra Surcinelli Sara e' stata effettuata perche' la stessa, gia' incaricata quale prestatore di servizio civile, inserita nell'ambito dello sportello sociale fino a poco tempo fa, ha dimostrato abilita' professionale in materia ed il supporto si e' caratterizzato per puntualita', accuratezza, completezza;

Dato atto inoltre che la sig.ra Surcinelli Sara ha proposto di espletare l'attivita' lavorativa necessaria al raggiungimento dell'obiettivo indicato a fronte di un compenso lordo di Euro 2.617,39 circa, garantendo:

- a) una prestazione oraria settimanale di n. 20 ore;
- b) ripresa dei contatti con i partecipanti ai corsi di formazione per operatori della Banca del Tempo;
- c) coinvolgimento delle associazioni del territorio e degli organismi del terzo settore per la organizzazione dei servizi della Banca del Tempo;

d) rapporti, comunicazioni e interscambio con lo sportello sociale;

Tali attività sono da espletarsi dal 5 ottobre al 31 dicembre 2007;

Dato atto che nel caso specifico non si è proceduto ad una selezione tra vari prestatori d'opera per i motivi evidenziati ai punti precedenti per l'esiguità del compenso e perché la sig.ra Surcinelli Sara, come operatrice in servizio civile volontario, ha maturato l'esperienza e una "professionalità di fatto" nel settore specifico ed è, inoltre, già nota alle persone potenzialmente coinvolte;

Dato atto che la specifica regolamentazione del rapporto è contenuta nel disciplinare allegato alla presente determinazione;

Rilevato che l'incarico in questione non rientra tra quelli disciplinati dall'art. 1, comma 42, della legge 311/2004;

Visto l'art. 107, del D.Lgs. 18 agosto 2000, Testo Unico degli Enti Locali;

Visto l'art. 32 del D.L. 4.7.2006, n. 223 - Legge di conversione 4 agosto 2006, n. 248;

Visto il Dlgs. n. 267/2000;

Visto il Dlgs. n. 165/2001;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

1) - di affidare un incarico di collaborazione alla Sig.ra Surcinelli Sara, nata a Cattolica, il 31/07/1980, residente a Cattolica, via Trieste, 14, int. 7, c.f. SRCSRA80L71C357 con decorrenza dal 05 ottobre 2007 al 31 dicembre 2007 per le prestazioni indicate in premessa, così come definito nel disciplinare allegato alla presente determinazione;

2) - di dare atto che per le prestazioni sopra descritte viene determinato un compenso lordo pari ad Euro 2.617,39 per l'intero periodo, comprensivo delle ritenute previdenziali, fiscali ed assicurative previste per legge a carico dell'Ente, da liquidarsi in quote mensili in proporzione all'attività svolta, previa presentazione di una nota professionale ed attestazione del dirigente del Settore Scuola/Politiche Sociali circa il raggiungimento del risultato;

3) - di dare atto che la spesa complessiva per l'incarico pari ad Euro 2.617,39 lorde, di cui E. 2.100,00 per competenze dirette alla medesima ed Euro 517,39 (Euro 329,00 INPS; Euro 9,89 INAIL; Euro 178,50 IRAP) oneri a carico dell'Ente è imputata sul cap. 4930.005 "Prestazioni di servizio per attività inerenti lo sportello sociale" del bilancio 2005 R.P. - impegno n. 1158 sub 1 e sub 2 - codice siope 1339 -;

4) - di dare atto, inoltre, che la presente determinazione è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000;

5) - di individuare nella persona del Dirigente Scuola/Politiche Sociali, dott. Francesco Rinaldini il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;

6) - di trasmettere copia del presente provvedimento alle OO.SS. territoriali ed alla R.S.U. per informazione;

DEL35012/ASD-DEL Determina D. n. 617 del 04.10.2007 pag.
