I L D I R I G E N T E

Richiamata la deliberazione n. 6 del 10.01.2007, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2007, il Bilancio Pluriennale per il triennio 2007-2009 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

Richiamato l'atto della Giunta Comunale n. 44 del 21.03.2007, dichiarato immediatamente eseguibile, con il quale si approva il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) e si assegnano le risorse ai diversi settori dell'Ente per l'esercizio 2007;

Richiamata la determina dirigenziale n. 107 del 19.02.2007 con la quale si assegnavano le risorse per le seguenti forniture:

- Acquisto prodotti di cancelleria, stampati, manifesti, contenitori
  carta per fotocopiatrici, materiale per servizio affissioni e
  prodotti di pulizia per servizi diversi;

Considerato che per il buon funzionamento dei diversi servizi dell'Ente occorre provvedere all'acquisto di prodotti di cancelleria;

Accertata altresì la necessità di provvedere alla fornitura di apposito incarico per la stampa di manifesti vari,

nonchè è urgente provvedere all'acquisto di cancelleria, carta per fotocopie, stampati, modulistica speciale, contenitori per archivio e rilegature necessarie per garantire il funzionamento degli uffici e servizi comunali per l'anno 2007;

Ritenuto di effettuare le forniture di cui sopra, avvalendosi delle convenzioni Consip od Intercen-er dove è possibile e conveniente per l'Ente o mediante richieste di preventivi presso le seguenti ditte:

- tipografia Gaspare di Morciano, tipografia Maggioli,tipografia EDk, Tipografia Morri, Legaria Artigiana, Tecnicopy, Ditta Baiocchi, Lara Service, Tipografia La Grafica, Ferramenta Venturini, Marr, Pulimec, Thema Office,All'ufficio,nicola Lombardi ed eventuali ditte che saranno integnate in corso d'anno;

Ritenuto che le fornuture di cui sopra si possa eseguirle in economia diretta in conformità alle disposizioni del regolamento di cui alla deliberazione consigliare n. 37 del 04 agosto 2005;

Considerato che per garantire le forniture per l'ufficio anagrafe - stato civile occorre impegnare sul capitolo 1210 la somma di euro 1.500,00

Visto il Dlgs. n. 267/2000;

Visto il Dlgs. n. 165/2001;

Visto lo Statuto Comunale

Visto il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

1) - di assumere l'impegno n. 1249 sul cap. 1210.000 "Acquisto di prodotti di consumo e beni non ammortizzabili" del bilancio 2007, per euro 1.500,00;- codice siope 1210 -

3) - di individuare nella persona dell'economo comunale rag. Marisa Gennari la responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;

3) - di individuare nella persona dell'Economo comunale il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;