

LA GIUNTA COMUNALE

Visto il Contratto collettivo nazionale di lavoro relativo alla revisione del sistema di classificazione del personale degli Enti Locali stipulato il 31.03.1999;

Richiamati gli articoli 8, 9, 10 e 11 del predetto contratto, che disciplinano il conferimento degli incarichi per Posizioni Organizzative ai dipendenti che, ai sensi dell'articolo 8 del citato C.C.N.L., svolgono una delle seguenti funzioni o attività, con assunzione dirette di responsabilità di risultato:

- a) Funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa;
- b) Attività con contenuti di alta professionalità e specializzazione, correlate a diplomi di laurea e/o di scuole universitarie e/o alla iscrizione in albi professionali;
- c) Lo svolgimento di attività di staff e/o di studio, ricerca, ispettive, di vigilanza e controllo, caratterizzate da elevata autonomia ed esperienza;

Verificato che compete all'organo esecutivo individuare il numero delle aree di posizione organizzativa da istituire in ogni settore con l'obiettivo di definire la struttura organizzativa più adeguata per la realizzazione dei progetti previsti nel PEG;

Considerata la necessità di mantenere la stabilità dell'organizzazione dell'Ente, anche in relazione alla continuità delle attività, fatta salva la possibilità di integrare le aree di posizione organizzativa a seguito di valutazioni organizzative successive a questa prima fase transitoria di individuazione delle medesime;

Vista la propria deliberazione n. 114 del 1 ottobre 2003 ad oggetto: "Integrazione disciplina di organizzazione degli uffici e dei servizi: "Approvazione criteri per l'istituzione valutazione e nomina delle posizioni organizzative";

Vista la propria deliberazione n. 107 del 26/7/2006 ad oggetto: "Individuazione delle aree di posizione organizzativa - Anno 2006" con la quale si individuavano le seguenti 6 aree di posizione organizzativa:

- Settore 2 Direttore Tecnico e Coordinatore Farmacie
Comunali (fino al 31/1/2007) - nr. 1
- Settore 2 Responsabile Farmacia Comunale Balneare- nr. 1
- Settore 3 Servizi Finanziari - Affari Generali - nr. 1
- Settore 4 Responsabile Sportello Unico - Attività
Produttive coordinamento e controllo P.M. - nr. 1
- Settore 9 Turismo - Manifestazioni - nr. 1
- Istituzione culturale della Regina - nr. 1
- TOTALE - nr. 6

=====

Richiamata la d.d. n. 357 del 5/6/2007, con la quale si prende atto, per darne esecuzione, degli accordi contenuti nel verbale conciliativo sottoscritto tra l'Amm.ne Comunale ed il rag. Mariano Lombardu in data 15/5/2007, e, in particolare, di quanto previsto ai punti 2, 3 e 4 del verbale sopracitato, che di seguito si riportano testualmente:

"2.affidamento, al Rag. Mariano Lombardu, di apposito incarico di posizione organizzativa, stabile, di massimo valore economico applicato presso l'amministrazione e consentito dal vigente CCNL del comparto enti locali con decorrenza 1 gennaio 2007 e comportante autonomia e discrezionalità nell'espletamento di funzioni di alto livello professionale nell'ambito, comunque, della gestione dirigenziale di tale posizione; resta inteso che in caso di superamento organizzativo delle funzioni l'incarico sarà sostituito da altro equivalente;

3.l'incarico di cui al precedente punto 2 sarà affidato al rag. Mariano Lombardu, ove possibile, con atto del dirigente competente, o, nel caso l'amministrazione comunale istituisca la figura del direttore generale, da quest'ultimo a cui allora il rag. Mariano Lombardu risponderà anche per la verifica degli obiettivi conseguiti in ragione della liquidazione della retribuzione di risultato di cui al successivo punto 4;

4.riconoscimento, allo stesso, di un valore di retribuzione di risultato di cui all'art. 10 del CCNL 31/3/1999, connesso, comunque, al raggiungimento di specifici risultati, nella misura massima del 25% del valore della retribuzione di posizione, conformemente al vigente dettato contrattuale con decorrenza dall'esercizio corrente (2007)",

Dato atto che la D.D. n. 357/2007 sopracitata stabilisce di demandare al dirigente di riferimento l'adozione dell'atto di conferimento della posizione organizzativa oggetto di conciliazione con decorrenza 1 gennaio 2007, come previsto ai soprariportati punti 2, 3 e 4 dell'accordo;

Ritenuto pertanto di istituire, in attuazione delle obbligazioni assunte nell'ambito della sopra richiamata conciliazione, un'area di posizione organizzativa del tipo C) - Esperto - comportante lo svolgimento di attività di staff e/o di studio, ricerca, ispettive, di vigilanza e controllo, caratterizzate da elevata autonomia ed esperienza, con le seguenti modalità:

- periodo 1/1/2007 - 31/7/2007 presso il 2 settore - Servizi Demografici - con la finalità di contribuire all'ottimale ridefinizione organizzativa del settore;

- a decorrere dall'1/8/2007 in posizione di staff al Responsabile del settore Organizzazione e gestione delle risorse umane, cper lo svolgimento di compiti di studio, ricerca e consulenza, in particolare nella materia della ricerca, dello studio e della proposizione di forme gestionali dei servizi erogati maggiormente efficaci ed economiche, legati al completamento ed alla qualificazione del processo di riorganizzazione degli uffici e servizi comunali;

Vista la proposta del dirigente del 1 settore, finalizzata alla istituzione di una posizione organizzativa di tipo A - Supervisore, che prevede lo svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale ed organizzativa, alla quale assegnare la responsabilità della Farmacia Comunale San Benedetto;

Dato atto che compete comunque a ciascun dirigente, nonchè al direttore della Istituzione Culturale, l'istituzione, nell'ambito delle linee di cui al presente provvedimento, delle singole aree di posizione organizzativa, nonchè il conferimento del relativo incarico ad un collaboratore di categoria D in base ai criteri di cui al regolamento approvato con la deliberazione G.C. nr. 114/2003 sopra richiamata, assegnando i progetti ritenuti più utili per il raggiungimento degli obiettivi;

Precisato che il valore della retribuzione di posizione sarà determinato entro i limiti della quota del Fondo per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività appositamente destinata;

Dato atto infine che, per effetto della presente deliberazione le aree di posizione organizzativa in essere nell'anno 2007 risultano essere le seguenti:

- Settore 1 Direttore Tecnico e Coordinatore
Farmacie Comunali (fino al 31/1/2007) - nr. 1

- Settore 1 Responsabile Farmacia Comunale
Balneare - nr. 1

- Settore 1 Responsabile Farmacia Comunale
San Benedetto - nr. 1

- Settore 1 Servizi Finanziari - nr. 1

- Settore 2 Turismo - Manifestazioni - nr. 1

- Settore 2 Servizi demografici periodo 1/1/2007 -
31/7/2007

- Settore 3 Organizzazione e Gestione Risorse Umane - nr. 1

- Settore 4 Responsabile Sportello Unico - Attività
Produttive coordinamento e controllo P.M. - nr. 1

- Istituzione culturale della Regina - nr. 1

- TOTALE - nr. 8
=====

Precisato che il presente atto non necessita del parere di regolarità contabile;

A voti palesi unanimi,

DELIBERA

- di individuare, per le motivazioni in premessa indicate che si danno per interamente richiamate, le seguenti due nuove aree di posizione organizzativa:

1) - Posizione organizzativa di tipo C) - Esperto - comportante lo svolgimento di attività di staff e/o di studio, ricerca, ispettive, di vigilanza e controllo, caratterizzate da elevata autonomia ed esperienza, con le seguenti modalità:

- periodo 1/1/2007 - 31/7/2007 presso il 2 settore - Servizi Demografici - con la finalità di contribuire all'ottimale ridefinizione organizzativa del settore;

- a decorrere dall'1/8/2007 in posizione di staff al Responsabile del settore Organizzazione e gestione delle risorse umane, cper lo svolgimento di compiti di studio, ricerca e consulenza, in particolare nella materia della ricerca, dello studio e della proposizione di forme gestionali dei servizi erogati maggiormente efficaci ed economiche, legati al completamento ed alla qualificazione del processo di riorganizzazione degli uffici e servizi comunali;

2) - posizione organizzativa di tipo A) - Supervisore, che prevede lo svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale ed organizzativa, alla quale assegnare la responsabilità della Farmacia Comunale San Benedetto;

- di dare atto che, per effetto della presente deliberazione le aree di posizione organizzativa, da finanziarsi nei relativi settori nei limiti della quota del Fondo per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività appositamente destinata per l'anno 2007 risultano essere le seguenti:

- Settore 1 Direttore Tecnico e Coordinatore
Farmacie Comunali (fino al 31/1/2007) - nr. 1

-Settore 1 Responsabile Farmacia Comunale
Balneare - nr. 1

-Settore 1 Responsabile Farmacia Comunale
San Benedetto - nr. 1

- Settore 1 Servizi Finanziari - nr. 1

- Settore 2 Turismo - Manifestazioni - nr. 1

- Settore 2 Servizi demografici periodo 1/1/2007 -
31/7/2007

- Settore 3 Organizzazione e Gestione Risorse Umane - nr. 1

-Settore 3 Organizzazione e Gestione Rirose Umane - nr. 1

- Settore 4 Responsabile Sportello Unico - Attività
Produttive coordinamento e controllo P.M. - nr. 1

- Istituzione culturale della Regina - nr. 1

-TOTALE - nr. 8

=====

- di precisare che le suddette aree si intendono individuate fino all'adozione di un nuovo atto da parte dell'organo esecutivo che le aggiorni in funzione dei mutamenti organizzativi ritenuti più funzionali al perseguimento degli obiettivi di efficacia, efficienza ed economicità dell'azione amministrativa dell'ente;

- di demandare ai dirigenti di settore il compito di procedere alla assegnazione degli incarichi, con appositi atti scritti e motivati, ai dipendenti ritenuti idonei nel rispetto dei criteri stabiliti dalla disciplina per il conferimento delle posizioni organizzative, approvata come stralcio alla disciplina di organizzazione degli uffici e dei servizi con delibera n. 114 del 1/10/2003;

- di disporre che copia del presente provvedimento venga trasmesso per informazione alle OO.SS. Territoriali ed alla RSU aziendale.

Successivamente,

LA GIUNTA COMUNALE

Su proposta del Presidente;

Ritenuto che sussistono particolari motivi d'urgenza, ai sensi dell'art. 134 - 4 comma - del T.U.EE.LL. di cui al Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267;

Con voti unanimi e palesi,

D E L I B E R A

- di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile.

DEL34796/ASD-DEL Delibera G.C. 100 del 31.07.2007 pag.
