

IL DIRIGENTE

Richiamata la deliberazione n. 6 del 10.01.2007, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2007, il Bilancio Pluriennale per il triennio 2007-2009 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

Richiamato l'atto della Giunta Comunale n. 44 del 21.03.2007, dichiarato immediatamente eseguibile, con il quale si approva il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) e si assegnano le risorse ai diversi settori dell'Ente per l'esercizio 2007;

Vista la Delibera n.198 del 30/12/2006 con la quale la Giunta comunale ha approvato il "piano triennale di fabbisogno del personale e misure di stabilizzazione anni 2007/2009" in cui è prevista la copertura di n.2 posti di "collaboratore professionale terminalista" dal 01/07/2007 cat.B3 - con assunzione dalla graduatoria approvata con D.D. n.160 del 13/03/2003 prorogata al 12/03/2009 con D.D. n.141/2006 e dalla graduatoria approvata con D.D. n.276 del 13/05/2003 prorogata al 12/05/2009 con D.D. 141/2006;

Ritenuto, quindi procedere all'assunzione in ruolo con orario intero delle prime classificata nelle graduatorie suddette con decorrenza dal 01/07/2007;

Precisato che l'assunzione sarà legalmente perfezionata alla stipula del contratto individuale di lavoro previsto dal CCNL Enti Locali e alla presentazione da parte della dipendente assunta, nel termine di trenta giorni

dalla data di notifica della presente determinazione, della documentazione in carta libera:

1. Fotocopia della carta d'identità
2. Autocertificazione per il godimento dei diritti politici e stato di famiglia;
3. Certificato medico, rilasciato dall'Ufficiale Sanitario, dal quale risulti l'idoneità fisica al servizio continuativo e incondizionato d'istituto (in bollo);

Sottolineato, inoltre, che se il dipendente assunto, senza impedimento legittimo, non produrrà la documentazione richiesta o non assumerà servizio entro il termine citato, decadrà dall'assunzione medesima, così come prescritto dall'art.14 del CCNL Enti Locali del 6/7/1995;

Visto il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali D.lvo 18.08.2000 n.267;

Visto il Dlgs. n. 165/2001;

Visto lo Statuto Comunale

Visto il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

- di assumere in ruolo con rapporto di lavoro subordinato a orario a tempo pieno:

A) utilizzando la graduatoria approvata con D.D. n.160 del 13/03/2003 prorogata al 12/03/2009 con D.D. n.141/2006 con il profilo di "Collaboratore professionale terminalista - area amministrativa" Cat.B3, con decorrenza dal 01/07/2007, presso l'Ufficio Turismo, la prima classificata nella graduatoria stessa: Sig.ra GUERRA LORENZA nata a FANO il 02/08/1972 cod. fiscale GRRLNZ72M42D488Z;

B) utilizzando la graduatoria approvata con D.D. n.276 del 13/05/2003 prorogata al 12/05/2009 con D.D. n.141/2006 con il profilo di "Collaboratore professionale terminalista " Cat.B3, con decorrenza dal 01/07/2007, presso l'Ufficio Sport, la prima classificata nella graduatoria stessa: Sig. PASINI ROBERTA nata a PESARO il 10/02/1966 cod. fiscale PSNRRT66B50G479Z;

- di precisare che al relativo inquadramento si procederà con separato atto;

- di dare atto che:

a) la spesa è regolarmente tabellata in bilancio trattandosi di posti previsti in pianta organica;

b) la nomina sarà legalmente perfezionata alla stipula del contratto individuale di lavoro previsto dal CCNL Enti Locali e alla presentazione da parte della dipendente assunta, nel termine di 30 giorni dalla data di notifica della

presente determinazione, della seguente documentazione:

- 1- Fotocopia Carta d'Identità personale in corso di validità;
- 2- Autocertificazione per godimento dei diritti politici e stato di famiglia;
- 3- Certificato medico, rilasciato dall'Ufficiale Sanitario, dal quale risulti l'idoneità fisica al servizio continuativo e incondizionato d'istituto (in bollo);

c) se la Sig.ra Guerra Lorenza e la Sig.ra Pasini Roberta, senza impedimento legittimo, non produrranno la documentazione richiesta o non assumeranno servizio entro il termine citato, decadranno dalla nomina medesima, così come prescritto dall'art. 127- lettera c) del T.U. 10.01.1957 n. 3 e dall'art. 14 del CCNL Enti Locali;

- di individuare nella persona del dott. Luca Tamassia Responsabile Settore: Organizzazione e Gestione delle risorse umane, il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;

- di dare atto che, a seguito delle presenti assunzioni, non si determinano inosservanze all'obiettivo recato dal patto di stabilità interno per l'anno 2007, ai sensi dell'art.1 della legge n.296 del 27/12/2006;

- di inviare copia del presente atto alle dipendenti Pasini Roberta e Guerra Lorenza.