

IL DIRIGENTE

Richiamata la deliberazione n. 6 del 10.01.2007, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2007, il Bilancio Pluriennale per il triennio 2007-2009 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

Richiamato l'atto della Giunta Comunale n. 6 del 17.01.2007, dichiarato immediatamente eseguibile, con il quale si assegnano provvisoriamente le risorse ai diversi settori dell'Ente per l'esercizio 2007;

Vista la richiesta, prot. n. 9077 del 29/07/06, della Sig.ra Fraternali Mara, dipendente a tempo determinato presso il 6 settore "Pubblica istruzione", in qualità di "EDUCATRICE NIDO" cat. C1 dal 08/04/2004 al 07/04/2007, con la quale fa richiesta di un periodo di aspettativa senza assegni, della durata di 6 giorni, con decorrenza dal 25.08.2006 fino al 31.08.2006;

Dato atto che il Dirigente al settore, ha dato il proprio nulla osta per l'aspettativa di che trattasi;

Visto l'art.7, comma 10 lett.c) del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro 14 settembre 2000, che stabilisce che ai dipendenti con assunzione a tempo determinato può essere concessa l'aspettativa per motivi personali, senza retribuzione e senza decorrenza dell'anzianità, per un periodo massimo di dodici mesi in un triennio;

Ritenuto di concedere l'aspettativa richiesta;

Visto il vigente C.C.N.L. Comparto Regioni-Enti Locali;

Visto il T.U.EE.LL. di cui al D.Leg.vo n. 267 del 18.8.2000;

D E T E R M I N A

1) - di concedere alla Sig.ra Fraternali Mara, dipendente a tempo determinato presso il 6 settore "Pubblica istruzione" in qualità di "Educatrice Nido" cat. C1, di un periodo di aspettativa senza assegni, per motivi personali, della durata di 6 giorni, con decorrenza dal 25.08.2006 fino al 31.08.2006;

2) - di dare atto che durante il periodo di aspettativa la dipendente non ha diritto ad alcun trattamento economico, che le ferie e la tredicesima sono ridotti proporzionalmente al periodo di aspettativa senza assegni usufruito e che tale periodo non è considerato utile, agli effetti giuridici ed economici, ai fini del computo dell'anzianità di servizio;

3) - di individuare nella persona del Responsabile del settore Organizzazione e gestione delle Risorse umane dott. Luca Tamassia, il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione.

4) - di inviare copia del presente atto, per gli adempimenti di rispettiva competenza, alla rsu e oo.ss.