

## IL DIRIGENTE

Richiamata la deliberazione n. 6 del 10.01.2007, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2007, il Bilancio Pluriennale per il triennio 2007-2009 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

Richiamato l'atto della Giunta Comunale n. 6 del 17.01.2007, dichiarato immediatamente eseguibile, con il quale si assegnano provvisoriamente le risorse ai diversi settori dell'Ente per l'esercizio 2006;

Visto l'atto di Giunta Comunale n. 107 del 26/7/06, ad oggetto: "Individuazione delle aree di posizione organizzativa - Anno 2006", con la quale si individuavano le posizioni organizzative in essere presso l'ente, precisando che le stesse si intendono individuate fino all'adozione di un nuovo atto da parte dell'organo esecutivo che le aggiorni in funzione dei mutamenti organizzativi ritenuti più funzionali al perseguimento degli obiettivi di efficacia, efficienza ed economicità dell'azione amministrativa dell'ente;

Vista la determinazione dirigenziale n. 491 del 12/8/2006, con la quale si assegnava al dott. Ruggero Ruggiero, in relazione all'accordo sperimentale per una gestione di tipo collaborativo, per alcuni specifici compiti relativi al servizio di polizia municipale, sottoscritto con il Comune di Morciano di Romagna in data 28/2/2006 e prorogato con atto di Giunta n. 89 del 31/5/2006, l'incarico di posizione organizzativa di tipo A) - "Supervisore" per il periodo 1/6/2006 - 31/12/2006, specificandone le funzioni e riconoscendo quale retribuzione di posizione, l'importo di euro 16.000,00 annui da ripartirsi al 50% con il Comune di Morciano e quale retribuzione massima

di risultato l'importo di euro 4.800,00 annui da ripartirsi al 50% con il Comune di Morciano;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 189 del 20/12/2006, con la quale si è stabilito di prorogare per il I trimestre 2007 l'accordo in essere con il Comune di Morciano;

Vista la determina dirigenziale n. 756 del 29/12/2006, con la quale si è provveduto a rideterminare l'indennità di posizione del dott. Ruggero Ruggiero, per effetto della riduzione del 5% operata da parte del Comune di Morciano con decreto sindacale n. 20 del 28/11/2006, che ha portato la quota di indennità di posizione a carico di tale Comune da 8.000,00 su base annua per 13 mensilità a 7.600,00 euro su base annua per 13 mensilità per il periodo 11/8/2006 - 31/12/2006;

Ritenuto opportuno confermare, per la parte di competenza del Comune di Cattolica, l'incarico già conferito con la determinazione dirigenziale n. 491/2006 sopra richiamata;

Visto il Dlgs. n. 267/2000;

Visto il Dlgs. n. 165/2001;

Visto lo Statuto Comunale

Visto il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

#### D E T E R M I N A

1) - di assegnare ai sensi dell'art.14 CCNL/2004, per il periodo 1/1/2007 - 31/12/2007, nell'ambito della sperimentazione gestionale con il comune di Morciano di Romagna, l'incarico di posizione organizzativa di tipo A) - "Supervisore", che comporta la diretta ed elevata responsabilità di prodotto e di risultato richiesta al dipendente incaricato in ordine:

-all'esercizio di funzioni di coordinamento e responsabilità della propria unità organizzativa, denominata "Servizio", ivi compresa l'adozione degli atti di formalizzazione dei processi organizzativi e gestionali;

- allo svolgimento - nel settore di intervento e nell'ambito di attività retribuita di prestazioni connotate da responsabilità nella gestione amministrativa, compresa l'adozione di atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, che la legge, i regolamenti, lo Statuto espressamente non riservano ai dirigenti o agli organi elettivi di governo dell'Ente, attribuendo in particolare le seguenti competenze:

- Vice Comandante P.M.;
- Funzionario Responsabile Servizio Attività Economiche;
- Coordinatore Responsabile Sportello Unico per le Attività Produttive;
- Membro Commissione Intercomunale per la Vigilanza sui Locali di Pubblico Spettacolo;

2) - di riconoscere per il periodo sopraindicato per la predetta posizione organizzativa l'assegnazione al dipendente di una retribuzione di posizione annua di Euro 15.600,00 lorde per tredici mensilità, attribuendo in particolare le seguenti competenze:

- Vice Comandante P.M.;
- Funzionario Responsabile Servizio Attività Economiche;
- Coordinatore Responsabile Sportello Unico per le Attività Produttive;
- Membro Commissione Intercomunale per la Vigilanza sui Locali di

Pubblico Spettacolo;

rapportata alla durata effettiva dell'incarico, da ripartirsi con il Comune di Morciano di Romagna, per i motivi riportati in narrativa, nelle seguenti quote:

- euro 8.000,00 a carico del comune di Cattolica;
- euro 7.600,00 a carico del comune di Morciano di Romagna;

3) - di riconoscere per il periodo sopraindicato, per la predetta posizione organizzativa, l'impegno di Euro 4.680,00 rapportato alla durata effettiva dell'incarico e da ripartirsi con il Comune di Morciano, quale importo massimo della retribuzione di risultato, ai sensi del comma 5 dell'art. 14 CCNL 22/1/2004, come segue:

- euro 2.400,00 a carico del comune di Cattolica;
- euro 2.280,00 a carico del comune di Morciano di Romagna;

tale retribuzione di risultato è subordinata alla valutazione positiva espressa sui risultati conseguiti;

4) - di dare atto che tale trattamento assorbe gli altri emolumenti previsti dal vigente CCNL di comparto quale salario accessorio, compreso il compenso per il lavoro straordinario, dando atto che il trattamento medesimo non è inferiore all'importo delle competenze accessorie e delle indennità assorbite;

5) - L'orario di lavoro del dipendente nominato nella posizione organizzativa resta confermato in 36 ore settimanali, articolato, in misura del 50% per ogni Ente, nell'ambito dell'orario di servizio stabilito, sulla base della normativa vigente e concertato tra le due amministrazioni comunali interessate, specificando che l'orario sarà il seguente:

- presso il Comune di Cattolica nei giorni martedì, giovedì e sabato;
- presso il Comune di Morciano di Romagna nei giorni lunedì, mercoledì e venerdì;

salvo modifiche da concordarsi tra i dirigenti dei due Enti;

Il dipendente è tenuto ad effettuare l'ulteriore prestazione oraria straordinaria necessaria all'espletamento degli incarichi nei due Comuni ed al conseguimento degli obiettivi stabiliti nei rispettivi Enti, senza diritto a retribuzione per prestazione di lavoro straordinario;

6) - di dare atto che, nel caso in cui l'accordo con il Comune di Morciano non fosse ulteriormente prorogato, l'importo delle suddette indennità sarà rideterminato;

7) - La nomina conferita può essere revocata anche prima della scadenza del termine del 31 dicembre 2007 oltre che per il venir meno anticipato all'accordo con il comune di Morciano di Romagna, per:

- a) intervenuti mutamenti organizzativi in seno al comune, adottati nelle forme previste dalla legge;
- b) accertamento specifico di risultati negativi dell'attività del dipendente incaricato della posizione organizzativa.

La revoca della nomina comporta la perdita della retribuzione di posizione e di risultato. Il dipendente, in tal caso, resta inquadrato nella categoria di appartenenza e viene restituito alle correlate funzioni del profilo, giusto art.9, comma 5, del CCNL del 31.03.1999;

8) - Questo Ente, al quale compete, per legge, la gestione del rapporto di lavoro del dipendente,

continuerà a corrispondere direttamente al dipendente stesso il trattamento economico spettante, e cioè:

-il trattamento economico fondamentale, comprensivo degli oneri riflessi, allo stato in godimento del dott. Ruggiero;

-l'indennità di vigilanza e PS;

-l'indennità di posizione e risultato nella misura sopra precisata;

9) - Il Comune di Morciano di Romagna dovrà impegnarsi a rimborsare al Comune di Cattolica, previa semplice richiesta dello stesso:

-il 50% del trattamento economico fondamentale, comprensivo degli oneri riflessi, allo stato in godimento del dr. Ruggiero;

-il 50% dell'indennità di vigilanza e PS riconosciuta al citato dipendente, a decorrere dal 1 gennaio 2007, avendo lo stesso ottenuto l'attribuzione di tale qualifica anche dal Sindaco del Comune di Morciano di Romagna, per il relativo territorio comunale, ai sensi dell'art. 5 della legge quadro della P.M. n. 65 del 1986;

-la quota parte, come sopra specificata, dell'indennità di posizione attribuita nella misura di euro 15.600,00 per l'intero periodo 1 gennaio - 31 dicembre 2007;

-l'indennità di risultato nella misura che gli verrà riconosciuta e previa valutazione positiva da parte del nucleo di valutazione del Comune di Morciano di Romagna;

10) - Per tutto quanto non previsto dal presente provvedimento si fa riferimento alle norme e condizioni contenute nelle disposizioni legislative e regolamenti concernenti il funzionamento e l'attività degli EE.LL. e, segnatamente, nel D.Lgs n.165/2001 e s.m.i., nel T.U. EE.LL. approvato con D.lgs n.267/2000 e s.m.i., nel Codice Civile (Cap.I, Titolo II, libro V), nei regolamenti comunali, nel Contratto Collettivo nazionale di lavoro per il comparto regione - autonomie locali, nonché nei contratti individuali di lavoro del personale incaricato, di cui il presente provvedimento costituisce naturale appendice;

11) - Il coordinamento e la sovrintendenza delle attività e delle funzioni del personale nominato nelle posizioni organizzative resta, in questo Ente, al dirigente di settore al quale è assegnato;

12) - di dare atto che la spesa derivante dal riconoscimento della posizione organizzativa e relativa indennità di posizione, quantificabile in euro 15.600,00, oltre all'indennità di risultato (30%) per complessivi euro 20.280,00 + oneri, sarà imputata sul capitolo 200.005 "Indennità di produttività al personale di ruolo" del bilancio 2007 - impegno n. 327 sub 6; la relativa quota oneri sarà imputata sul cap. 200/2 - imp. n. 407; la quota IRAP sarà imputata sul cap. 420/1 - imp. 408;

13) - di dare atto che la quota parte a carico del Comune di Morciano è di euro 9.880,00, oltre ad oneri, per un totale di euro 13.091,00 e il relativo rimborso sarà introitato sul cap. 705 "Rimborso da enti diversi per personale comandato" - accertamento n. 96 -;

14) - di individuare nella persona del sottoscritto Dirigente del Settore Attività Economiche e Sicurezza Urbana il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;

15) - di inviare copia del presente atto al dipendente interessato e al Comune di Morciano di Romagna;

16) di depositare una copia per la R.S.U e OO.SS., nei modi previsti per la informazione ai sensi dell'art.

7 del vigente CCNL.

---

---

DEL33953/ASD-DEL Determina D. n. 36 del 18.01.2007 pag.

---