

IL DIRIGENTE

Richiamata la deliberazione n. 6 del 10.01.2007, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2007, il Bilancio Pluriennale per il triennio 2007-2009 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

Richiamato l'atto della Giunta Comunale n. 6 del 17.01.2007, dichiarato immediatamente eseguibile, con il quale si assegnano provvisoriamente le risorse ai diversi settori dell'Ente per l'esercizio 2007;

Premesso che l'ufficio P.R. - Segreteria del Sindaco si trova nella necessità, per l'espletamento delle proprie funzioni, di dover affrontare, nell'arco dell'anno, spese riferite all'organizzazione di conferenze, piccoli festeggiamenti, manifestazioni, iniziative pubbliche in occasione di avvenimenti, emergenze, calamità, onoranze funebri, cerimonie ufficiali ecc.;

Considerato che trattasi di spese difficilmente preventivabili se non nell'imminenza o all'atto stesso dell'occasione in cui si determina la necessità o l'avvenimento strettamente legate all'attività istituzionale dell'ufficio Relazioni Pubbliche Segreteria del Sindaco, Ufficio Stampa;

Ritenuto, pertanto, di approvare un preventivo sommario che sarà poi rendicontato di volta in volta, per le spese da sostenersi nell'esercizio 2007;

Considerato che le spese di che trattasi si riferiscono a:

- nolo sale e locali per iniziative pubbliche;
- acquisto e nolo di impianti microfonic e di riproduzione audiovisiva;
- nolo mezzi di trasporto;
- manifesti, pubblicità e avvisi tipografici e sonori;
- spese per allestimenti, addobbi, ecc.;
- spese per rinfreschi o ricevimenti;
- spese per acquisto e riparazione di piccole attrezzature;
- spese per complessi musicali e di animazione;
- servizi fotografici e audiovisivi;
- varie ed eventuali;

- che per quanto sopra detto, effettuati gli opportuni raffronti e riferimenti con gli esercizi precedenti, si può ipotizzare una spesa di Euro 25.000,00 relativamente alla gestione dei primi mesi dell'anno 2007;

Visto il T.U.EE.LL. di cui al D.Leg.vo n. 267 del 18.8.2000;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Visti i vigenti regolamenti di Contabilità, per l'esecuzione delle Spese in economia e per le Spese di Rappresentanza;

Considerato che, nella fattispecie, per l'entità della spesa ricorre l'ipotesi della trattativa diretta,

Ravvisata la necessità di autorizzare l'Economo comunale a provvedere ad anticipazioni previa costituzione di apposito fondo economale;

D E T E R M I N A

1) di approvare, per un importo di Euro 25.000,00 il preventivo di cui all'oggetto e alle premesse relativo alle spese occorrenti, alla gestione dei primi mesi dell'anno 2007, per gli interventi e iniziative di cui trattasi;

2) - di provvedere all'affidamento delle forniture e delle prestazioni a trattativa diretta e mediante emissione dei relativi buoni d'ordine presso le ditte di fiducia ed abituali fornitrici del Comune elencate nell'allegato "A" depositato agli atti delle presente determinazione dirigenziale per costituirne parte integrante e sostanziale:

- per addobbi floreali;
- per acquisto vari materiali;
- per trasporti;
- per altre prestazioni di servizi finalizzate alla realizzazione di quanto esposto in narrativa;
- per feste, ricevimenti e rinfreschi;
- per animazione e intrattenimento musicale:vari complessi artistici esistenti in sede o fuori sede e, in caso di indisponibilità delle stesse, presso altre eventuali ditte e operatori di fiducia, dando atto che, per le ragioni esposte in narrativa, non è possibile dettagliare la spesa se non all'atto dell'emissione dei buoni d'ordine;
- altri fornitori individuati di volta in volta dal sottoscritto funzionario responsabile del procedimento, sulla base delle

necessità di servizio, tra le ditte abituali fornitrici e non dell'Amministrazione Comunale di Cattolica che prestino le necessarie garanzie di serietà ed affidabilità;

Ravvisato che, in caso di indisponibilità delle predette ditte fornitrici, presso altre eventuali ditte e operatori di fiducia, individuate di volta in volta dal sottoscritto responsabile del procedimento, dando atto che, per le ragioni esposte in narrativa, non è possibile dettagliare ulteriormente le singole spese se non all'atto dell'emissione dei buoni d'ordine;

3) di autorizzare l'Ufficio Ragioneria, su disposizione del Responsabile del servizio e del procedimento, qualora se ne ravvisasse la necessità, all'emissione di mandati di anticipazione all'Economo comunale al fine di anticipare le spese ritenute più urgenti e, comunque, entro i limiti dell'impegno sottoindicato;

4) - la spesa complessiva di euro 25.000,00 farà carico come segue:

- quanto a euro 5.000,00 sul cap. 40.000 "Spese di rappresentanza organi istituzionali : Acquisto beni di consumo" del bilancio 2007
- impegno n. 502 - cod.SIOPE 1207 -;

- quanto a euro 20.000,00 sul cap. 70.002 "Incarichi professionali, consulenze e altre prestazioni di servizio" del bilancio 2007 -
impegno n. 514 - cod. SIOPE 1306 -;

5) - di individuare nella persona del funzionario responsabile Segreteria del sindaco Sig. Sergio Delbianco il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione.