

IL DIRIGENTE

Richiamata la deliberazione nr. 196 del 28.12.2006, con la quale la Giunta Comunale ha approvato l'affidamento all'Avv.to Luca Tamassia dell'incarico di elevata specializzazione per il coordinamento del servizio "Organizzazione e gestione Giuridica ed Economica delle Risorse Umane"

Visto l'art. 110, comma 2, del decreto legislativo 18.08.2000 nr. 267 (testo Unico sull'ordinamento degli enti locali), il quale prescrive che il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi stabilisca i limiti, i criteri e le modalità con cui possono essere stipulati, al di fuori della dotazione organica, contratti a tempo determinato per i dirigenti e le alte specializzazioni, fermi restando i requisiti richiesti per la qualifica da ricoprire;

Visto l'art. 82 del vigente statuto comunale dal quale testualmente "per obiettivi determinati e con convenzioni a termine, il regolamento può prevedere collaborazioni esterne ad alto contenuto di professionalità";

Visto ancora l'art. 6, comma 3, del vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, ai sensi del quale "nell'ipotesi di costituzione fiduciaria, i rapporti a tempo determinato di cui trattasi sono istituiti - previa adozione di apposita deliberazione giuntale determinante, oltre alla relativa prenotazione di spesa, la costituzione nella posizione interessata, gli organi di riferimento, la struttura organizzativa di preposizione e la quantificazione dell'eventuale indennità ad personam di cui al comma 3 del richiamato art. 110, se non autonomamente determinata dal Sindaco - mediante atto di conferimento individuante, con indicazione dei

requisiti e dei profili di attitudine all'assunzione dell'incarico, la parte contraente e determinante, contestualmente, i principi contenuti dell'incarico affidato, seguito dalla stipulazione del relativo contratto individuale di lavoro a tempo determinato";

Ritenuto necessario - in conseguenza dell'evoluzione specialistica in materia di gestione del personale, sia dal punto di vista giuridico, che da quello economico, nonché della conseguente esigenza di dotarsi di una specifica posizione di alta specializzazione in materia di gestione ed organizzazione delle risorse umane, a part time 50% in grado di poter assolvere adeguatamente ai bisogni di alta qualificazione professionale inerenti ad un ambito di intervento in continua evoluzione specialistica ed adducendo problematiche di rilevante ed eterogenea complessità - provvedere al conferimento di apposito incarico a tempo determinato di Elevata Specializzazione afferente alla predetta posizione extra dotazionale, con funzioni di Coordinamento del Servizio di gestione ed Organizzazione delle Risorse Umane, con riferimento al ruolo di responsabilità dell'Unità Organizzativa "Organizzazione e Gestione Giuridica ed Economica del Personale " posta in posizione di diretto supporto al Sindaco o all'Assessore da questi delegato, ai sensi dell'art. 90, comma 1 del D.lgs 267/2000;

Valutato, infatti, ai su espressi fini, che, in relazione alle esigenze gestionali e funzionali di questo ente per il perseguimento degli obiettivi che lo stesso ha formulato e si è prefisso, con particolare riguardo alla necessità di assicurare il razionale funzionamento dei servizi istituzionali, in funzione delle complesse e plurime competenze affidate, nonché l'ottimale gestione dei flussi erogativi resi dall'Amministrazione Comunale, si rende imprescindibile ed opportuno procedere al conferimento di apposito incarico di Elevata Specializzazione a a part-time 50% inerente alla direzione del predetto Servizio di diretto supporto al Sindaco o all'Assessore da questi delegato, ai sensi del richiamato art. 90, comma 1 del d.lgs. nr. 267/2000;

Valutato, ancora, che, in ordine all'incarico di Elevata specializzazione di cui sopra, risulta idoneo all'attribuzione dello stesso l'Avv. Luca Tamassia, nato a Modena, il 5 agosto 1955, e residente a Modena in via scaglia Ovest, nr. 14/10, in considerazione delle motivazioni di seguito esposte, inerenti al curriculum professionale, alle attitudini all'assunzione dell'incarico, nonché alla professionalità ed all'esperienza già acquisita in relazione a posizioni organizzative già ricoperte:

- Curriculum professionale, depositato agli atti del presente procedimento;
- Attitudini all'assolvimento dell'incarico di che trattasi dimostrate in relazione alla gestione di rilevanti strutture addette alla gestione ed organizzazione delle Risorse Umane in Enti Locali, anche di elevate dimensioni;
- professionalità ed esperienza acquisita sia nella specifica posizione professionale, sia in relazione all'apposita materia di intervento, attraverso una moltitudine di incarichi svolti ai più diversificati livelli di gestione, come rilevato nell'ambito del curriculum professionale accluso al presente atto;

Ritenuto opportuno, in fase di primo conferimento dell'incarico di cui trattasi, ritualmente operato ai sensi e per gli effetti del vigente sistema normativo in materia, ed in considerazione del carattere di fiduciarità dello stesso, determinare la durata dell'efficacia dell'incarico conferito fino al termine dell'attuale mandato del Sindaco e , comunque, fino all'atto del conferimento del nuovo incarico di Responsabilità del Servizio in questione da parte del Sindaco neo-eletto, con decorrenza dalla data di adozione del presente provvedimento attributivo;

Adottato quale congruo ed opportuno, nella fase di affidamento dell'incarico di Elevata Specializzazione di cui sopra, ancorchè in carenza di preventiva determinazione di opportuni criteri di riferimento di previsione regolamentare in ordine alla valutazione economica delle posizioni di alta specializzazione da ricoprire, applicare un corrispondente trattamento economico articolato come segue:

- a) Retribuzione fondamentale pari al 50% del trattamento economico fondamentale e di posizione più elevata in atto presso l'ente della dirigenza, per tredici mensilità;
- b) Indennità ad personam pari al 14% del trattamento di cui sopra, ai sensi dell'art. 110, comma 3, del T.U.O.E.L., commisurata alla specifica qualificazione professionale e culturale evidenziata nel curriculum professionale dell'incaricando, nonché in considerazione della precarietà del rapporto costituito a tempo determinato e tenuto conto dell'elevata specializzazione richiesta per la conduzione del Servizio in questione, in presenza di una sostanziale carenza di professionalità specialistiche adeguate sul mercato del lavoro, con

particolare riguardo alla gestione degli istituti giuridici ed economici riconnessi al personale dipendente dagli enti locali;

Ritenuto di dover impegnare la somma corrispondente al trattamento economico sopra definito, sui pertinenti interventi di spesa del bilancio di previsione 2007;

Tanto ritenuto e premesso,

D E T E R M I N A

- 1) - di approvare la schema di contratto individuale di lavoro di diritto pubblico, depositato agli atti della presente determinazione per costituirne parte integrante e sostanziale;
 - 2) - di conferire, per le motivazioni espresse in narrativa, da ritenersi in questa sede integralmente richiamate e trasfuse, l'incarico, in posizione di diretto supporto al Sindaco o all'Assessore da questi delegato, di Elevata Specializzazione a part-time 50% afferente alla responsabilità del servizio di "Organizzazione e Gestione Economica e Giuridica delle Risorse Umane", posizione extra dotazionale così come definito negli aspetti contenutistici e nei profili prestazionali descritti in premessa del presente atto, all'Avv. Luca Tamassia, in premessa meglio generalizzato, sino a conclusione dell'attuale mandato amministrativo e comunque, sino all'atto del onferimento del nuovo incarico di responsabilità del servizio di che trattasi da parte del Sindaco neo-eletto, con decorrenza dalla data di adozione del presente provvedimento attributivo;
 - 3) - di conferire, conseguentemente, al predetto Incaricato le funzioni di alta specializzazione, connesse al coordinamento del Servizio denominato "Organizzazione e Gestione Giuridica ed Economica delle Risorse Umane" in posizione di Staff agli Organi di Governo";, ai sensi dell'art. 90 comma 1, del D.lgs. nr. 267/2000, così come definito negli aspetti contenutistici e nei profili prestazionali descritti in premessa del presente atto;
 - 4) - di attribuire, all'Incaricato, il trattamento retributivo quale in premessa determinato, da intendersi, in questa parte dispositiva, integralmente richiamato, in uno con le correlate motivazioni specifiche;
 - 5) - di disporre che sia fatto obbligo all'incaricato destinatario del presente atto di conferimento di osservare le disposizioni dallo stesso recate, come, parimenti, all'ossequio delle medesime prescrizioni siano tenuto tutti i soggetti, interni ed esterni all'amministrazione, che a qualsiasi titolo, risultano interessati dagli effetti giuridici del presente provvedimento;
 - 6) - di impegnare la necessaria spesa, prevista per l'esercizio 2007 in Euro 58.520,00 inclusi oneri riflessi a carico ente sul competente intervento del bilancio di previsione 2007 in corso di approvazione che presenterà la necessaria copertura finanziaria;
 - 7) - di dare atto, infine, che, ai sensi dell'art. 90, comma 1, del decreto legislativo 18.08.2000, nr. 267 (T.U.O.E.L.), il soggetto incaricato, se dipendente da pubblica amministrazione, è collocato in aspettativa senza assegni per tutta la durata dell'incarico conferito, ai sensi della predetta disposizione (cfr.cit. art. 90, comma 1: "1. il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi può prevedere la costituzione di uffici posti alle dirette dipendenze del Sindaco, del Presidente della Provincia, della giunta o degli assessori, per l'esercizio delle funzioni di indirizzo e di controllo loro attribuite dalla legge, costituiti da dipendenti dell'ente, ovvero, salvo che per gli enti dissestati o strutturalment deficitari, da collaboratori assunti con contratto a tempo determinato, i quali, se dipendenti da un pubblica amministrazione, sono collocati in aspettativa senza assegni");
-

