

IL DIRIGENTE

Richiamata la deliberazione n. 61 del 22.12.2005, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2006, il Bilancio Pluriennale per il triennio 2006-2008 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

Richiamato l'atto della Giunta Comunale n. 37 del 10.3.2006, dichiarato immediatamente eseguibile, con il quale si approva il Piano Esecutivo di gestione (P.E.G.) e si assegnano le risorse ai diversi settori dell'Ente per l'esercizio 2006

Considerato che anche nell'anno 2006 si dovranno sostenere spese urgenti e di non facile quantificazione per motivi di rappresentanza e manifestazioni varie che si svolgeranno nel corso dell'anno (stampati, manifesti, ecc.) e per tutto ciò che necessita negli uffici del Comando di Polizia Municipale;

Considerato che ogni anno è d'obbligo effettuare una revisione sia all'apparecchio Velox 104/C-2 che agli etilometri in dotazione al Comando P.M.matricole AREJ 0003 e AREJ0013;

Ritenuto indispensabile provvedere all'acquisto di rullini e alla stampa delle foto che si effettueranno durante i servizi di uscita con l'autovelox 104/C-2, durante il rilevamento di incidenti stradali e i sopralluoghi edilizi e commerciali ed altro;

Ritenuto inoltre di dover considerare le spese che si dovranno sostenere per la manutenzione delle apparecchiature radio del Comando P.M.;

Considerato di dover quantificare in 2.000,00 Euro, I.V.A. compresa, la spesa necessaria per coprire tutte le esigenze sopra elencate;

Considerato opportuno rivolgersi per le prestazioni e gli acquisti di cui sopra agli abituali fornitori quali le ditte: "La Grafica" Cattolica, "Centro Elio-Copy-Fax" Cattolica, "Cartolibreria Binda" Cattolica, "Metalsedie" Cattolica, "Studio Immagine" Cattolica, "Ro.mar." Cattolica, "Egaf" Forlì, "Modulgrafica Maggioli" Santarcangelo di Romagna, "Nova Computer" di San Giovanni, "Eurocom" Riccione, "Venturini Francesco" Cattolica ed a quelli che di volta in volta offriranno il miglior rapporto qualità prezzo;

Visto il T.U.EE.LL. di cui al D.Leg.vo n. 267 del 18.8.2000;

Visti lo Statuto Comunale ed il Regolamento di contabilità vigenti;

Visto ed esaminato il vigente regolamento per i lavori ed i servizi in economia;

Considerato che nella fattispecie per l'entità della spesa ricorre l'ipotesi della trattativa diretta;

D E T E R M I N A

- 1) - di procedere alle spese indispensabili per gli uffici e per i vari servizi del Comando Polizia Municipale come meglio specificati in premessa per un importo di 2.000,00 Euro IVA compresa;
- 2) - di rivolgersi per gli acquisti e le prestazioni alle ditte sopra elencate;
- 3) - di imputare la spesa complessiva di euro 2.000,00 sul cap. 1.620.000 "Acquisto di prodotti di consumo e di beni non ammortizzabili" del bilancio 2006 - impegno n. 679 -;
- 4) - di individuare nel dirigente Dr. Nazario Gabellini il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;