

IL DIRIGENTE

Richiamata la deliberazione n. 61 del 22 dicembre 2005, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2006, il Bilancio Pluriennale per il triennio 2006-2008 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

Considerato opportuno determinare su base mensile il calendario di assunzione delle unità di personale a tempo determinato secondo le necessità, sia per le sostituzioni che per il potenziamento dei servizi in relazione alla stagione turistica, ai sensi dell'art.7 del CCNL successivo a quello del 1 aprile 1999, sottoscritto il 14.09.2000;

Ritenuto necessario procedere alle assunzioni di personale a tempo determinato, per l'anno 2006, sulla base delle richieste pervenute dai dirigenti dei vari settori dell'Ente, conformemente a quanto previsto dall'art. 7 del vigente C.C.N.L. - Enti Locali, sopra citato;

Evidenziata infine la necessità di assumere personale a tempo determinato, per sopperire a carenza di personale conseguenti alle cessazioni di personale di ruolo per i quali non viene previsto il turnover, come pure per far fronte alle assenze per maternità, malattie e infortuni sul lavoro, comportanti, in alcuni casi, anche assenze di lunga durata;

Dato atto che le assunzioni nei profili professionali per cui non è richiesto il possesso di un titolo di studio

superiore a quello della scuola dell'obbligo saranno effettuate in osservanza delle vigenti disposizioni in materia di collocamento, mentre le assunzioni nei profili professionali ove è richiesto un titolo di studio superiore alla scuola dell'obbligo saranno effettuate attingendo dalle apposite graduatorie comunali ai sensi del D.lvo n. 165/2001 e in conformità agli artt. 58 e 59 del vigente regolamento per l'accesso, approvato con atto G.M. n. 245 del 23.09.1998 e successive modificazioni;

Ritenuto, quindi, di procedere alle assunzioni di personale a tempo determinato, monitorate su base mensile per avere costantemente sotto controllo la spesa nel corso dell'anno;

Visto il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali D.lgs 18.08.2000 n.267;

D E T E R M I N A

1) - di procedere, per le motivazioni sopra espresse, alle assunzioni del personale a tempo determinato, come richieste dai Dirigenti, da destinare ai diversi settori dell'Ente con i profili e per i periodi di seguito indicati:

COLL.RE INTERPRETE CAT. B3

CIRELLI BERNARDETTA DAL 16/01/06 AL 15/03/06

COLL.RE DI FARMACIA CAT. B3

CHIODI GIORGIA DAL 23/01/06 AL 11/03/06

AUTISTA SCUOLABUS CAT. B3

ROSSI FERDINANDO DAL 13/02/06 AL 12/02/07

2) - Di dare atto che:

- per l'assunzione del Coll.re interprete, si è proceduto a scorrere le graduatorie vigenti, ed è stata assunta dalla graduatoria approvata con determina n. 276 del 13/05/2003;

- per l'assunzione del pratico di farmacia si è proceduto attingendo dalla graduatoria approvata con determina dirigenziale n. 450 del 24/07/2004;

- per quanto attiene l'assunzione dell'austista scuolabus, non essendo in possesso di una graduatoria, per tale profilo e stante l'impellente necessità, si è provveduto a chiedere la graduatoria di "AUTISTI" in vigore nel comune di Rimini, procedendo alla chiamata per la relativa assunzione;

- le assunzioni vengono effettuate secondo le modalità previste dalle vigenti disposizioni in materia e nel rispetto dei limiti di spesa posti agli enti locali dalle vigenti disposizioni che prevedono una riduzione complessiva della spesa del personale;

- qualora vi siano variazioni alle assunzioni previste nel presente atto, le stesse verranno sanate negli atti successivi;

- di imputare la spesa derivante dal presente provvedimento sul bilancio 2006, ripartendola nei vari capitoli come segue:

- quanto a euro 850,00 sul cap. 5650.005 "Retribuzioni al personale non di ruolo - farmacie" - impegno n. 498 -;

- quanto a euro 4.237,00 sul cap. 3500.005 "Retribuzioni al personale non di ruolo - servizi turistici" - impegno n. 497 -;

- quanto a euro 8.471,00 sul cap. 2600.005 "Retribuzione al personale non di ruolo : assistenza scolastica, trasporto, refezione e altri servizi" del bilancio 2006 - impegno n. 575 -;

- di individuare nella persona del Dirigente 1 Settore Imelde Ugolini il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;
