

IL DIRIGENTE

Richiamata la deliberazione n. 61 del 22 dicembre 2005, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2006, il Bilancio Pluriennale per il triennio 2006-2008 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

Richiamato l'atto della Giunta Comunale n. 163 del 28/12/2005, dichiarato immediatamente eseguibile, con il quale si assegnano provvisoriamente le risorse ai diversi settori dell'Ente per l'esercizio 2006;

Vista la determina n.33 del 16.01.2006 con la quale si approvava la spesa per l'anno 2006 per le spese di funzionamento dei vari uffici comunali;

Considerato che con i nuovi programmi per la compilazione degli stipendi occorre dotare gli uffici interessati di una fotocopiatrice collegabile in rete;

Visti i preventivi pervenuti all'ufficio economato dai quali l'offerta più conveniente risulta essere quella della ditta All'ufficio di Riccione;

Visto il T.U.EE.LL. di cui al D.Leg.vo n. 267 del 18.8.2000;

Visti lo Statuto Comunale ed il Regolamento di contabilità vigenti;

Visto ed esaminato il vigente regolamento per i lavori ed i servizi in economia;

D E T E R M I N A

1) - di approvare la proposta di noleggio della ditta All'Ufficio di Riccione che prevede il noleggio di una fotocopiatrice Olivetti Copia 200 completa di fronte retro automatico, formato carta A3 A4 riduzioni ingrandimenti collegabile in rete al costo copia tutto compreso (tranne la carta) di euro 0,0149 a copia + 20% di iva;

2) - la spesa trova copertura sul cap. 330.003 "Noleggio di beni" del bilancio 2006 - impegno n. 200 - assunto con determina dirigenziale n. 33 del 16.01.2006;

3) - di individuare nella persona della rag. Marisa Gennari la responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;