

## LA GIUNTA COMUNALE

Richiamata la deliberazione di Consiglio Comunale n. 61 del 22 dicembre 2005, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2006, il bilancio pluriennale e la relazione previsionale e programmatica 2006/2008;

Premesso che:

- con proprio atto n. 129 del 22/10/2005 è stato approvato, fra l'altro, il nuovo assetto macrostrutturale dell'ente;
- con successivi decreti sindacali sono state affidate le funzioni dirigenziali e le responsabilità dei vari settori dell'ente, come previsto dall'art. 50 comma 10 del TUEL;

Visto l'art. 169 del D.lgs. 267/2000, che stabilisce che prima dell'inizio dell'esercizio finanziario l'organo esecutivo definisce il piano esecutivo di gestione e il piano dettagliato degli obiettivi, affidando gli stessi ai responsabili di servizio;

Considerato che per l'anno 2006 l'Ente intende migliorare il modello, la metodologia di elaborazione e di definizione degli obiettivi di gestione e che a tal proposito è in corso l'esame e la valutazione di alcune strutture di PEG che meglio possono adattarsi alle esigenze organizzative del Comune di Cattolica;

Considerato inoltre che, in attesa della pubblicazione della legge finanziaria per il 2006 e della comunicazione dell'ammontare dei trasferimenti erariali per l'anno 2006, il bilancio di previsione approvato potrà subire ulteriori modifiche che sono ancora in corso di verifica;

Ritenuto necessario approvare l'allegato documento contabile di assegnazione provvisoria delle entrate e delle spese previste del bilancio 2006 ai sensi dell'art. 169 del TUEL, al fine di garantire l'operatività dei servizi nel periodo di tempo necessario per la messa a punto degli obiettivi per l'anno 2006;

Ritenuto altresì necessario limitare le assegnazioni di spesa al 70% degli stanziamenti di bilancio 2006, in considerazione dei probabili ulteriori aggiustamenti che si renderanno necessari al fine di armonizzare le previsioni di bilancio con i contenuti della legge finanziaria 2006, agli obblighi relativi al patto di stabilità e alla precisa definizione dei trasferimenti erariali;

Considerato altresì:

- che l'assegnazione delle risorse finanziarie rappresenta la traduzione in valori (nell'ambito del sistema autorizzativo del bilancio) di tutte le risorse umane e strumentali necessarie per le attività di gestione;
- che ai dirigenti fanno capo, unitamente alle dotazioni finanziarie indicate nella competenza dei singoli capitoli di entrata e di spesa, le dotazioni relative ai residui attivi e passivi dell'esercizio finanziario 2005 e precedenti;
- che nei casi di contratti o convenzioni o comunque di spese non suscettibili di frazionamento, verranno attribuite, su documentata richiesta del dirigente responsabile, le risorse necessarie al fine di finanziare l'intero importo, semprechè sia compatibile con la somma stanziata in bilancio;

Atteso che, in considerazione degli obiettivi dell'Amministrazione risultanti dai documenti programmatici approvati dal Consiglio Comunale è stato predisposto il documento contabile nel quale gli importi assegnati sono esposti in capitoli sia per la parte relativa all'entrata che per la parte relativa alla spesa del bilancio di previsione 2006, in coerenza con le disposizioni di cui al D.Lgs.267/2000;

Visto il regolamento di contabilità e lo statuto dell'Ente;

Visto il D.Lgs. 267/2000;

A voti unanimi e palesi,

#### D E L I B E R A

- di assegnare, in via provvisoria e fino alla data di approvazione del Piano esecutivo di gestione 2006, ai dirigenti responsabili di settore come individuati con i provvedimenti sindacali citati in premessa, il 70% degli stanziamenti di spesa e il 100% delle risorse d'entrata iscritte nel bilancio di previsione 2006;

- di assegnare ai suddetti dirigenti, unitamente alle dotazioni finanziarie indicate nella competenza dei singoli capitoli di entrata e di spesa, le dotazioni relative ai residui attivi e passivi dell'esercizio 2005 e precedenti;

- di autorizzare l'assegnazione dell'intero importo stanziato sui capitoli di spesa esclusivamente nel caso di spese non frazionabili derivanti da contratti o convenzioni, previa documentata richiesta da parte dei responsabili di servizio, nonchè delle spese finanziate da entrate e/o contributi vincolati;

- di approvare gli allegati elaborati contabili da cui risultano gli importi provvisoriamente assegnati a ciascun dirigente.

---

Successivamente,

LA GIUNTA COMUNALE

Su proposta del Presidente;

Ritenuto che sussistono particolari motivi d'urgenza ai sensi dell'art.134 -3 comma - del T.U.EE.LL. di cui al Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267;

Con voti unanimi e palesi,

#### D E L I B E R A

- di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile.

---

