

IL DIRIGENTE

Richiamata la deliberazione n. 71 del 22 dicembre 2004, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2005, il Bilancio Pluriennale per il triennio 2005-2007 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

Richiamato l'atto della Giunta Comunale n. 163 del 29.12.2004, dichiarato immediatamente eseguibile, con il quale si provvede all'assegnazione provvisoria delle risorse ai dirigenti responsabili di servizio;

Viste le note con le quali diversi dirigenti dell'Ente chiedono, nel rispetto di quanto previsto dall'art.7 comma 1 lettera e) del vigente CCNL - Enti Locali (14 settembre 2000 e successive modificazioni), di procedere all'assunzione di personale a tempo determinato per soddisfare particolari esigenze straordinarie, anche derivanti dall'assunzione di nuovi servizi, dall'introduzione di nuove tecnologie, non fronteggiabili con il personale in servizio;

Dato atto che le assunzioni nei profili professionali ove non è richiesto un titolo di studio superiore a quello della scuola dell'obbligo saranno effettuate in osservanza delle vigenti disposizioni in materia di collocamento, mentre le assunzioni nei profili professionali ove è richiesto un titolo di studio superiore alla scuola dell'obbligo saranno effettuate attingendo dalle apposite graduatorie comunali ai sensi del D.lvo n. 165/2001 e in conformità agli artt. 58 e 59 del regolamento per l'accesso, approvato con atto G.M. n. 245 del 23.09.1998 e successive modificazioni;

Ritenuto, quindi, di procedere alle assunzioni di personale a tempo determinato, su base mensile per avere una corretta previsione di spesa nel corso dell'anno;

Visto il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali D.lgs 18.08.2000 n.267;

D E T E R M I N A

- di assumere, sulla base delle richieste avanzate dai rispettivi dirigenti, per le motivazioni suesposte il personale di seguito elencato, per il periodo di tempo indicato a fianco di ciascuna persona:

ISTRUTTORI DI P.M. CAT C1

MORONCELLI MANUEL DAL 01/06/05 AL 30/09/05
SUCCI TOMMASO DAL 01/06/05 AL 30/09/05
SUCCI MARCO DAL 01/06/05 AL 15/09/05
CIARAMITARO FABIO DAL 01/06/05 AL 15/09/05
FANELLI MICHELE DAL 01/06/05 AL 15/09/05
VALENTINI ORIANA DAL 11/06/05 AL 10/10/05
MASINI GIORGIA DAL 16/06/05 AL 15/10/05
ROSSINI LAURA DAL 16/06/05 AL 15/10/05

ISTRUTTORE INTERPRETE CAT. C1

CIRELLI BERNARDETTA DAL 01/06/05 AL 30/09/05
BERTUCCIOLI ANDREA DAL 01/06/05 AL 31/10/06

FARMACISTA CAT. D3

GALLANTI FEDERICA DAL 01/06/05 AL 31/10/05

OPERAI MURATORI CAT. A1

ASTOLFI LUIGINO DAL 03/06/05 AL 02/09/05
GIAMBARTOLOMEI FERNANDO DAL 03/06/05 AL 02/09/05

COLLABORATORE PRF.LE TERM CAT. B3

MOROLLI PALMINA DAL 06/06/05 AL 15/07/05 TEMPO PIENO
MOROLLI PALMINA DAL 16/07/05 AL 23/12/05 PART-TIME 50%

INSEGNANTI SCUOLA MATERNA CAT. C1

NOTO ANNA DAL 06/06/05 AL 30/06/05 PART-TIME 71,42
NOTO ANNA DAL 01/07/05 AL 31/08/05 TEMPO PIENO GIUNTA PAOLA DAL
06/06/05 AL 30/06/05 PART-TIME 50% GIUNTA PAOLA DAL 01/07/05 AL 31/08/05 TEMPO
PIENO

- di dare atto che per le assunzioni delle persone indicate al punto precedente si è proceduto:

1) attingendo dalle rispettive graduatorie per:

- Farmacista
graduatoria approvata con D.D. n. 633 del 13/11/04
- Istruttore di P.M.
graduatoria approvata con D.D. n. 379 del 16/06/04 e 314 del
21/05/05
- Istruttori Interpreti
graduatoria approvata con D.D. n. 55 del 08/02/04

- Operai Muratori dalla graduatoria inviata, a seguito di richiesta avvio, dall'uff. Collocamento di Riccione;
 - Coll.re professionale terminalista cat. B3 graduatoria approvata con D.D. n.276 del 12/05/03
 - Insegnanti S.Materne dalla graduatoria vigente.
- qualora i periodi di servizio sopra indicati dovessero essere modificati in corso di contratto, verranno sanati con atti dirigenziali successivi;
- di dare atto, inoltre, che le assunzioni vengono effettuate secondo le modalità previste dalle vigenti disposizioni in materia, nel rispetto dei limiti di spesa effettivamente sostenuta nei precedenti anni e, comunque, avendo riguardo alle compatibilità della spesa complessivamente prevista nel bilancio 2005, per tutto il personale non di ruolo;
- di procedere alla liquidazione delle competenze spettanti, sulla base del controllo dell'orario di presenza in servizio da parte dell'uff. Presenze e/o dei certificati di servizio che mensilmente verranno trasmessi dai dirigenti e funzionari responsabili delle strutture comunali in cui le unità straordinarie prestano servizio;
- di imputare la spesa derivante dal presente provvedimento sul bilancio 2005, ripartendola nei vari capitoli come segue:
- quanto a euro 12.400,00 sul cap. 1600.005 "Stipendio personale non di ruolo polizia municipale " - impegno n. 847 02 -;
 - quanto a euro 19.050,00 sul cap. 1600.005 "Personale di ruolo e non di ruolo" - impegno n. 847 03 -;
 - quanto a euro 13.048,00 sul cap. 1600.005 "Personale di ruolo e non di ruolo" - impegno n. 847 04 -;
 - quanto a euro 13.400,00 sul cap. 3500.005 "Stipendi personale non di ruolo servizi turistici" - impegno n. 342 07 -;
 - quanto a euro 3.513,36 sul cap. 5650.005 "Retribuzione al personale non di ruolo farmacie" - impegno n. 188 06 -;
 - quanto a euro 10.400,00 sul cap. 800.005 "Retribuzioni al personale non di ruolo beni demaniali e patrimoniali" - impegno n. 196 02 -;
 - quanto a euro 5.750,00 sul cap. 2800.005 "Retribuzioni al personale non di ruolo biblioteche, musei e pinacoteche" - impegno n. 1097 -;
 - quanto a euro 8.500,00 sul cap. 2000.005 "Retribuzione al personale non di ruolo scuola materna" - impegno n. 1043 -;
- di individuare nella persona della Sig.ra Imelde Ugolini, Dirigente del Settore 1 Affari Generali/Personale/Pubblica Istruzione, il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;
-

DEL31499/ASD-DEL Determina D. n. 333 del 31.05.2005 pag.
