

## IL DIRIGENTE

Richiamata la deliberazione n. 71 del 22 dicembre 2004, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2005, il Bilancio Pluriennale per il triennio 2005-2007 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

Richiamato l'atto della Giunta Comunale n. 163 del 29.12.2004, dichiarato immediatamente eseguibile, con il quale si provvede all'assegnazione provvisoria delle risorse ai dirigenti responsabili di servizio;

Vista la delibera della Giunta Comunale n. 107 del 25.08.2004 ad oggetto "Nuovo assetto macrostrutturale dell'ente: definizione settori ed individuazione dei dirigenti" dove l'Amministrazione Comunale, nominata a seguito delle consultazioni elettorali del 12 e 13 giugno, previamente alle assegnazioni degli incarichi dirigenziali ha ridisegnato l'assetto della macrostruttura dell'ente, modificando alcune aggregazioni di servizi nell'ambito dei settori, ed in particolare ha assegnato al settore 1 "affari Generali - Servizi alle Persone" il servizio "Pubblica Istruzione" ;

Vista la necessità di attuare una riorganizzazione generale dei servizi scolastici, finalizzata a migliorare la funzionalità ed incisività della azione amministrativa di supporto ai servizi ed anche a programmare una serie di incontri formativi per fornire un adeguato supporto finalizzato ad accrescere e aggiornare la preparazione delle educatrici e delle insegnanti, che operano nell'ambito delle scuole per l'infanzia;

Vista la precedente determinazione n. 644 del 22.11.2004, di affidamento di un incarico alla "Associazione Nazionale Nidi Infanzia" per un breve intervento di formazione per il personale educativo delle scuole per l'infanzia;

Considerata la necessità di programmare un intervento più incisivo e qualificante per l'intero servizio pubblica istruzione, che preveda da una parte la formazione del personale che svolge la propria attività a stretto contatto con l'infanzia e dall'altra la contestuale riorganizzazione dal punto di vista amministrativo del servizio Pubblica Istruzione;

Ritenuto di affidare questo intervento ad un professionista di fiducia dell'Amministrazione, che abbia conoscenze approfondite ed esperienza in materia di formazione del personale che opera nell'ambito delle scuole per l'infanzia e che sia in possesso anche di conoscenze e capacità manageriali ed organizzative, per ottenere i migliori risultati possibili da questo progetto di miglioramento globale del servizio Pubblica istruzione sia per quanto riguarda il sostegno formativo e didattico che si intende offrire al personale educativo che opera presso le istituzioni scolastiche che per la gestione organizzativa ed amministrativa di supporto;

Vista pertanto la necessità di procedere all'affidamento di un incarico di prestazione professionale ad un esperto in grado di fornire un adeguato supporto formativo e progettuale al personale educativo delle istituzioni scolastiche e, contestualmente, provvedere ad una riorganizzazione del servizio amministrativo finalizzato anche alla razionalizzazione e semplificazione delle procedure;

Dato atto che l'incarico consiste nell'espletamento delle seguenti attività:

- attività di formazione e progettazione con il personale insegnante ed educativo, di interventi socio-educativi per la prima infanzia volti a favorire il coordinamento e l'integrazione tra i servizi scolastici comunali e le istituzioni per l'infanzia statali e private, in applicazione delle norme paritarie (l. 62/2000):
- svolgimento di incontri di formazione pedagogica rivolti al personale insegnante che opera nelle scuole per l'infanzia e asili nido comunali;
- collaborazione alla progettazione e programmazione della attività del laboratorio di educazione all'immagine, in coerenza con i progetti formativi attivati nelle istituzioni scolastiche comunali;
- collaborazione con il dirigente del servizio Pubblica Istruzione per la riorganizzazione amministrativa del servizio;

Precisato che sulle materie sopra indicate viene richiesto al consulente di offrire il necessario supporto operativo al neo-dirigente del settore ed anche, ove richiesto, agli organi istituzionali dell'ente, Assessore ai servizi scolastici, Sindaco e Giunta Comunale, per quanto di competenza;

Ritenuto quindi di affidare un incarico, come sopra descritto, al Dott. Francesco Caggio, professionista esperto sia per l'attività di formazione ed aggiornamento del personale insegnante che per quello amministrativo, in quanto docente universitario in materia di formazione pedagogica ed in possesso di esperienza organizzativa avendo prestato attività lavorativa come dirigente del settore servizi scolastici presso il Comune di Milano che, contattato allo scopo, ha confermato la propria disponibilità ad accettare l'incarico;

Stabilito che l'incarico dovrà essere completato nel periodo dal 1 febbraio al 30 giugno 2005 concordando un compenso lordo orario di Euro 120,00, per lo svolgimento di incontri formativi o organizzativi, nel periodo indicato, per complessive 32 ore circa;

Dato atto che il corrispettivo per la prestazione resa verrà liquidato con cadenza bimestrale, previa

presentazione di fattura da parte dell'incaricato;

Precisato che le spese di viaggio, vitto e alloggio, sostenute dal professionista in relazione all'espletamento dell'incarico, verranno preventivamente concordate e rimborsate previa richiesta adeguatamente documentata;

Dato atto che trattasi di prestazione di servizio per cui non si applicano le disposizioni contenute nell'art. 1 comma 42 della legge n. 311/2004 (legge finanziaria 2005)

Visto lo schema di incarico depositato agli atti del presente provvedimento;

Visto il T.U.EE.LL. di cui al D.Leg.vo n. 267 del 18.8.2000;

Visti lo Statuto Comunale ed il Regolamento di contabilità vigenti;

## D E T E R M I N A

1) - di affidare, per le motivazioni espresse in premessa, al Dott. Francesco Caggio, un incarico professionale in materia di:

- attività di formazione e progettazione con il personale insegnante ed educativo, di interventi socio-educativi per la prima infanzia volti a favorire il coordinamento e l'integrazione tra i servizi scolastici comunali e le istituzioni per l'infanzia statali e private, in applicazione delle norme paritarie (l. 62/2000):
- svolgimento di incontri di formazione pedagogica rivolti al personale insegnante che opera nelle scuole per l'infanzia e asili nido comunali;
- collaborazione alla progettazione e programmazione della attività del laboratorio di educazione all'immagine, in coerenza con i progetti formativi attivati nelle istituzioni scolastiche comunali;
- collaborazione con il dirigente del servizio Pubblica Istruzione per la riorganizzazione amministrativa del servizio;

2) - di dare atto che il Dott. Francesco Caggio, contattato allo scopo, ha dato la propria disponibilità ad accettare l'incarico alle condizioni espresse nel presente atto e nel disciplinare di incarico;

3) - di precisare che l'incarico di che trattasi avrà la durata di mesi cinque decorrenti dal 1 febbraio 2005;

4) - di stabilire che all'incaricato verrà riconosciuto un compenso lordo di Euro 120,00, per lo svolgimento di incontri formativi o organizzativi da effettuare nel periodo indicato, per complessive 32 ore circa, con liquidazione in due quote bimestrali previa presentazione di fattura;

5) - di stabilire che le spese di viaggio, vitto e alloggio, sostenute dal professionista in relazione all'espletamento dell'incarico, verranno preventivamente concordate e rimborsate previa richiesta adeguatamente documentata, e che la somma necessaria verrà impegnata con separato atto;

6) approvare lo schema di incarico depositato agli atti del presente provvedimento;

7) - di dare atto che la spesa complessiva di Euro 4.617,60, di cui Euro 3.840,00 per compenso lordo all'incaricato, Euro 769,60 per I.V.A al 20%, farà carico come segue:

- quanto a Euro 1.759,39 sul cap. 2020.001 "Acquisto beni di consumo e di beni non ammortizz. per gestione scuola materna" del Bilancio 2004 RR.PP. - impegno n. 1356 03 -;

- quanto a Euro 2.858,21 sul cap. 2050.002 "Incarichi professionali, consulenze e altre prestazioni di servizio" del Bilancio 2005 - impegno n. 752-;

8) - di accantonare, per spese di viaggio, vitto ed alloggio, la somma complessiva di Euro 1.200,00, e di imputarla sul cap. 2050.002 "Incarichi professionali, consulenze e altre prestazioni di servizio" del Bilancio 2005 - impegno n. 753;

9) - di individuare nella persona della dirigente del settore 1, Imelde Ugolini la responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;

---