

IL DIRIGENTE

Richiamata la deliberazione n. 71 del 22 dicembre 2004, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2005, il Bilancio Pluriennale per il triennio 2005-2007 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

Richiamato l'atto della Giunta Comunale n. 163 del 29.12.2004, dichiarato immediatamente eseguibile, con il quale si provvede all'assegnazione provvisoria delle risorse ai dirigenti responsabili di servizio;

Vista la richiesta del 2 febbraio 2005, prot. n. 1100, dalla Sede I.N.P.S. di Roma - Direzione Centrale Sviluppo e Gestione Risorse Umane, di autorizzare la Dott.ssa Tiziana Sistilli "Farmacista" cat. D3, di ruolo presso le "Farmacie Comunali" 2 settore, del Comune di Cattolica ad effettuare un periodo di comando presso la sede INPS di Teramo per un anno, con oneri a carico dell'INPS. di Roma;

Dato atto che la Dott.ssa Sistilli Tiziana, dipendente di ruolo dell'ente con il profilo di "Farmacista" Cat. D3, ha dato la propria disponibilità ad accettare il comando proposto, alle stesse condizioni attualmente in godimento presso l'ente;

Considerato che nulla osta all'autorizzazione al comando, e che a seguito della comunicazione del 09/02/05 prot. 1100, del Comune di Cattolica, la Sede INPS di Roma, ha inviato la determinazione del Direttore generale n. P. 23/88/05 del 11/03/2005, con la quale si autorizza la Dott.ssa Sistilli ad un comando per un anno

decorrente dal 01/04/2005, presso la sede INPS di Teramo;

Precisato che:

1)l'autorizzazione al comando viene concessa con decorrenza dal prossimo 1 aprile 2005 e fino al 31 marzo 2006 per un periodo complessivo di un anno, rinnovabile alla scadenza, previa esplicita richiesta da parte della sede I.N.P.S. di Roma;

2)il Comune di Cattolica continuerà a corrispondere alla dipendente la retribuzione mensile spettante, corrispondente alla categoria di inquadramento;

3)il Comune di Cattolica trasmetterà mensilmente alla sede INPS di Roma la nota per il rimborso, con l'indicazione dell'importo erogato, con inclusione di tutti gli oneri diretti ed indiretti, che verrà rimborsato con cadenza trimestrale;

4)eventuali buoni pasto spettanti alla Sig.ra Sistilli in applicazione delle norme vigenti presso la sede INPS di Teramo saranno liquidate direttamente dalla stessa e comunicate all'Ente, mentre il rimborso per spese di diversa natura, sarà effettuato da questo ente previa comunicazione da parte della Sede INPS;

Precisato che il comando autorizzato con il presente atto non comporta interruzione del rapporto di lavoro della dott.ssa Sistilli con il Comune di Cattolica che continuerà, senza soluzione di continuità, maturando tutti i benefici previsti dalla vigente normativa contrattuale nazionale e decentrata;

Stabilito che alla scadenza del periodo di comando, autorizzato con il presente atto, la Dott.ssa Sistilli Tiziana, in mancanza di diversa comunicazione, dovrà riassumere servizio presso il Comune di Cattolica, fermo restando la possibilità di rinnovo del comando per un ulteriore periodo;

Visto il T.U.EE.LL. di cui al D.Leg.vo n. 267 del 18.8.2000;

Visto il D. Lgs. 165 del 30 marzo 2001;

Visti lo Statuto Comunale ed il Regolamento di contabilità vigenti;

D E T E R M I N A

1) - di autorizzare la Dott.ssa Tiziana Sistilli, nata a Teramo il 27.01.1962, dipendente di ruolo presso le "Farmacie comunali" 2 settore" del comune di Cattolica, con il profilo di "Farmacista" Cat. D3, ad effettuare un periodo di comando, con decorrenza dal prossimo 1 aprile 2005 e fino al 31 marzo 2006, per un periodo di 1 anno, presso la Sede INPS di Teramo;

2) - di dare atto che la Dott.ssa Tiziana Sistilli, ha dato la propria disponibilità ad effettuare il periodo di comando sopra indicato, alle condizioni proposte dalla Sede INPS;

3) - di stabilire che il comando viene autorizzato alle seguenti specifiche condizioni:

- l'autorizzazione viene concessa per un periodo di 1 anno, con decorrenza dal prossimo 1 aprile 2005 e fino al 31 marzo 2006, rinnovabile alla scadenza, previa richiesta della Sede INPS di Roma;

- il Comune di Cattolica continuerà a corrispondere alla Dott.ssa Tiziana Sistilli la retribuzione mensile corrispondente alla categoria di inquadramento;

- il Comune di Cattolica trasmetterà mensilmente alla Sede INPS di Roma la nota per il rimborso, con l'indicazione dell'importo erogato, e con inclusione di tutti gli oneri, diretti ed indiretti, che verrà rimborsato con cadenza trimestrale;

- eventuali buoni pasto spettanti alla Sig.ra Sistilli in applicazione delle norme vigenti presso la sede INPS di Teramo saranno liquidate direttamente dalla stessa e comunicate all'Ente, mentre il rimborso per spese di diversa natura, sarà effettuato da questo ente previa comunicazione da parte della Sede INPS;

4) - di precisare che il comando autorizzato con il presente atto non comporta interruzione del rapporto di lavoro della dott.ssa Sistilli con il Comune di Cattolica che continuerà, senza soluzione di continuità, maturando tutti i benefici previsti dalla vigente normativa contrattuale nazionale e decentrata;

5) - di stabilire, che allo scadere del periodo di comando, la Dott.ssa Tiziana Sistilli, in mancanza di diversa comunicazione, dovrà riassumere servizio presso il Comune di Cattolica, fermo restando la possibilità di rinnovo del comando per un ulteriore periodo;

6) - di prendere atto della determina del Direttore Generale della sede INPS di Roma n. P.23/88/05 del 11/03/2005, di autorizzazione al comando;

7) - di individuare nella persona della Sig.ra Imelde Ugolini dirigente del 1 settore, il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;