

IL DIRIGENTE

Richiamata la deliberazione n. 71 del 22 dicembre 2004, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2005, il Bilancio Pluriennale per il triennio 2005-2007 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

Richiamato l'atto della Giunta Comunale n. 163 del 29.12.2004, dichiarato immediatamente eseguibile, con il quale si provvede all'assegnazione provvisoria delle risorse ai dirigenti responsabili di servizio per il periodo 1/1/2005 - 28/2/2005;

Considerato che anche per il 2005 si dovranno sostenere spese urgenti e di non facile quantificazione per motivi di rappresentanza e manifestazioni varie che si svolgeranno nel corso dell'anno (stampati, manifesti, ecc.) e per tutto ciò che necessita negli uffici del Comando di Polizia Municipale;

Considerato che ogni anno è d'obbligo effettuare una revisione sia all'apparecchio Velox 104/C-2 che agli etilometri in dotazione al Comando P.M.;

Ritenuto indispensabile provvedere all'acquisto di rullini e alla stampa delle foto che si effettueranno durante i servizi di uscita con l'autovelox 104/C-2, durante il rilevamento di incidenti stradali e i sopralluoghi edilizi;

Ritenuto inoltre di dover considerare le spese che si dovranno sostenere per la manutenzione delle apparecchiature radio del Comando P.M.;

Considerato di dover quantificare in 2.000,00 Euro, I.V.A. compresa, la spesa necessaria per coprire tutte le esigenze sopra elencate;

Considerato opportuno rivolgersi per le prestazioni e gli acquisti di cui sopra agli abituali fornitori quali le ditte: "La Grafica" Cattolica, "Centro Elio-Copy-Fax" Cattolica, "Cartolibreria Binda" Cattolica, "Metalsedie" Cattolica, "Studio Immagine" Cattolica, "Ro.mar." Cattolica, "Egaf" Forlì, "Modulgrafica Maggioli" Santarcangelo di Romagna, "Nova Computer" di San Giovanni, "Eurocom" Riccione, "Venturini Francesco" Cattolica ed a quelli che di volta in volta offriranno il miglior rapporto qualità prezzo;

Visto il T.U.EE.LL. di cui al D.Leg.vo n. 267 del 18.8.2000;

Visti lo Statuto Comunale ed il Regolamento di contabilità vigenti;

Visto ed esaminato il vigente regolamento per i lavori ed i servizi in economia;

Considerato che nella fattispecie per l'entità della spesa ricorre l'ipotesi della trattativa diretta;

D E T E R M I N A

1) - di procedere alle spese indispensabili per gli uffici e per i vari servizi del Comando Polizia Municipale come meglio specificati in premessa per un importo di 2.000,00 Euro IVA compresa;

2) - di rivolgersi per gli acquisti e le prestazioni alle ditte sopra elencate;

3) - di imputare la spesa complessiva di euro 2.000.000,00 sul cap. 1620.000 "Acquisto di prodotti di consumo e di beni non ammortizzabili" del bilancio 2005 - impegno n. 627 -;

4) - di individuare nel dirigente Dr. Nazario Gabellini il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;