

IL DIRIGENTE

Richiamata la deliberazione n. 71 del 22 dicembre 2004, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2005, il Bilancio Pluriennale per il triennio 2005-2007 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

Richiamato l'atto della Giunta Comunale n. 163 del 29.12.2004, dichiarato immediatamente eseguibile, con il quale si provvede all'assegnazione provvisoria delle risorse ai dirigenti responsabili di servizio per il periodo 1/1/2005 - 28/2/2005;

Dato atto che con delibera n. 107 del 25 agosto 2004 avente ad oggetto "Nuovo assetto macrostrutturale dell'ente: definizione settori ed individuazione dirigenti", nella quale è stata definita in via provvisoria la nuova macrostruttura dell'ente con la quale è stata assegnata la titolarità dell'incarico dirigenziale relativo al Settore Servizi Demografici alla Dott.ssa Claudia Rufer;

Ritenuto che la Dott.ssa Claudia Rufer è anche supplente del Dott. Agostino Bizzocchi nella titolarità dell'incarico dirigenziale relativo al 10 settore - Ufficio Relazioni con il pubblico, in quanto il Dott. Bizzocchi è stato autorizzato con atto n.28 del 13.10.2004 ad effettuare un periodo di comando presso il Comune di Riccione dal 16.10.2004 per un periodo di cinque anni;

Ritenuto di individuare altresì una figura professionale interna al settore Servizi Demografici cui affidare il

coordinamento operativo ed organizzativo dello Sportello del Cittadino, che viene individuato nella persona della Sig.ra Mariangela Maticotta, Istruttore Amministrativo presso l'Ufficio Elettorale Comunale.

Atteso che, la Sig.ra Mariangela Maticotta, in possesso della Laurea in Lingue e Letterature straniere e moderne, in virtù dei titoli professionali posseduti e per la specifica esperienza svolta presso il Settore Servizi Demografici, ha dimostrato di possedere l'esperienza professionale e le conoscenze tecniche e specialistiche per svolgere l'incarico di coordinamento organizzativo e operativo dello Sportello del Cittadino;

Viste le leggi 8 giugno 1990 n. 142 e 7 agosto 1990 n. 241;

Visto il D.Lgs. 25 febbraio 1995 n. 77, "Ordinamento finanziario e contabile degli Enti Locali";

Vista la legge 15 maggio 1997, n.127;

Visto lo Statuto Comunale ed il vigente accordo integrativo aziendale di applicazione del contratto del Comparto EE.LL.;

D E T E R M I N A

- di affidare l'incarico di coordinamento dello Sportello al Cittadino alla Sig.ra Mariangela Maticotta, Istruttore Amministrativo presso l'Ufficio Elettorale - Servizi Demografici, in possesso della Laurea in Lingue e Letterature straniere e moderne, proprio per i titoli posseduti e l'esperienza acquisita in diversi anni presso il Settore Servizi Demografici;

- di individuare nella persona della Dott.ssa Claudia Rufer la responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione.