

IL DIRIGENTE

Richiamata la deliberazione n. 71 del 22 dicembre 2004, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2005, il Bilancio Pluriennale per il triennio 2005-2007 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

Richiamato l'atto della Giunta Comunale n. 163 del 29.12.2004, dichiarato immediatamente eseguibile, con il quale si provvede all'assegnazione provvisoria delle risorse ai dirigenti responsabili di servizio per il periodo 1/1/2005 - 28/2/2005;

Vista il D.M. 19 agosto 1996, n.149, pubblicato sulla G.U., supplemento ordinario n. 214 del 12.09.96 recante "Approvazione della regola tecnica di prevenzione incendi per la progettazione, costruzione ed esercizio dei locali di intrattenimento e di pubblico spettacolo";

Visto il Decreto Legislativo 19.09.94, n.626, e succ. modif.;

Considerato che le predette norme fanno obbligo ai gestori di locali di pubblico spettacolo, pubblici o privati, di dotarsi, tra l'altro, di presidi antincendio e di pronto intervento;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 33 del 10.03.2004, esecutiva, con la quale è stato approvato il progetto di qualità dei servizi teatrali, demandando ai dirigenti dei settori 7 e 9 la responsabilità di

individuare tra i dipendenti dell'ente le figure professionali in grado di svolgere le funzioni di cui trattasi o, in assenza di specifiche professionalità all'interno, di ricorrere a ditte specializzate che operano nel settore;

Ritenuto di individuare, anche per l'anno 2005, nella "Squadra Servizi Tecnologici" del Comune il predetto presidio per le strutture teatrali comunali (Teatro della Regina, Salone Snaporaz, Arena di piazza della Repubblica);

Considerato:

- che il personale incaricato dello svolgimento delle funzioni specialistiche relative alla gestione delle luci, del suono e degli apparecchi scenici, interno o esterno per motivi di organizzazione deve operare in sinergia operativa con la predetta squadra dei servizi tecnologici, che già dal 1997 effettua la gestione dei servizi tecnico-manutentivi degli impianti di condizionamento del servizio di vigilanza antinfortunistica e di pronto intervento nel "Teatro della Regina", Salone Snaporaz e Arena di Piazza Repubblica;

- che occorre, in riferimento all'aumento della complessità delle attività tecniche, tecnico/manutentive e di vigilanza antinfortunistica, assicurare una continuità di direzione tecnica e di programmazione operativa, nonché una circolazione delle conoscenze specialistiche capace di garantire nella misura massima possibile una continuità nella qualità delle prestazioni, un'alta adattabilità alle innovazioni tecnologiche e la massima interfungibilità del personale addetto ai servizi tecnologici unita ad un'unitarietà di direzione tecnica rispetto alla programmazione del lavoro e al controllo tecnico;

- che la struttura di supporto tecnico deve essere flessibile nella capacità operativa e rispondente alle esigenze della direzione amministrativa e artistica, ma, nel contempo, autonoma nelle decisioni correlate alla operatività tecnica e alla scelta delle soluzioni migliori rispetto alle esigenze e agli obiettivi complessivi di gestione delle predette strutture comunali, compresa la gestione delle emergenze;

- che le attività di supporto tecnico-manutentivo, di vigilanza antinfortunistica e di pronto intervento sono state svolte dal 1997 al 2004 in plusorario di lavoro;

Ritenuto di affidare, a copertura delle attività necessarie nel corso del 2005, all'istruttore direttivo tecnico cat. D1 geom. Giovanni Ubalducci, all'istruttore tecnico cat. C1, Nunzio Gregori ed agli operai specializzati cat. B3, Sergio Sarti e Fabio Terenzi i seguenti incarichi:

- 1) gestione tecnico/manutentiva e vigilanza antinfortunistica del teatro "Della Regina", del salone "Snaporaz" e dell'Arena di Piazza Repubblica, nonché dello spazio all'aperto di Piazza Mercato, utilizzato per lo svolgimento di pubbliche manifestazioni;
- 2) direzione tecnica, programmazione e gestione operativa, capaci di garantire nella misura massima possibile una continuità della qualità delle prestazioni di supporto tecnico e tecnologico e la massima interfungibilità con il personale specializzato esterno;
- 3) Gestione operativa di pronto intervento e di emergenza, anche a supporto dei VV.F.;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 293 del 3.5.1996, esecutiva, con la quale è stato approvato un disciplinare che definisce i criteri di riferimento per l'affidamento di incarichi a propri dipendenti, ex art. 58 del D. Lgs. n. 29/93;

Ritenuto che risponda a criteri di economicità affidare il suddetto incarico ai predetti 4 dipendenti facenti

parte dell'unità operativa Servizi Tecnologici dell'Ente che hanno dimostrato di possedere competenza e professionalità adeguate per l'espletamento delle predette funzioni aggiuntive, anche in termini di carico di lavoro per l'esperienza positiva già maturata;

Precisato che il controllo e la liquidazione sulle effettive prestazioni extra orario è demandato al dirigente del Settore Ambiente e Manutenzione Urbana che provvederà a liquidare le competenze spettanti a ciascun incaricato, sulla base delle ore effettivamente svolte, rilevate attraverso il normale sistema di timbratura con badge magnetico;

Dato atto che il predetto incarico interno non deve pregiudicare lo svolgimento delle mansioni proprie della struttura di appartenenza sia in termini di tempo che di rendimento rispetto alla natura dell'incarico;

Visto l'art. 58 del D. Lgs. 29/93 e successive integrazioni e modificazioni;

Visto l'atto di G.M. n. 293 del 3 maggio 1996 citato;

Visto il Dec. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

Visti lo Statuto Comunale ed il Regolamento di contabilità vigenti;

D E T E R M I N A

1) - di affidare, per i motivi espressi in premessa e narrativa, al direttore tecnico cat. D1 geom. Giovanni Ubalducci, all'istruttore tecnico cat. C1, Nunzio Gregori, agli operai specializzati cat. B3, Sergio Sarti e Fabio Terenzi, i seguenti incarichi da espletarsi in plusorario di lavoro nell'anno 2005:

- a) gestione tecnico/manutentiva e vigilanza antinfortunistica del teatro "Della Regina" e delle sale "Snaporaz" e "Robusto Mori", nonché degli spazi all'aperto (Piazza Mercato, Piazza Repubblica) utilizzati per lo svolgimento di pubbliche manifestazioni;
- b) direzione tecnica e programmazione e gestione operativa, capaci di garantire nella misura massima possibile una continuità della qualità delle prestazioni di supporto tecnico e tecnologico e la massima interfunzionalità con il personale specializzato esterno;
- c) gestione operativa di pronto intervento e di emergenza, anche a supporto dei VV.F.;

2) - di dare atto che i dipendenti suddetti, interpellati allo scopo, hanno dato la loro disponibilità a svolgere tali incarichi riconoscendo e rispettando le seguenti clausole:

- a) Garanzia circa la propria presenza presso le sedi in cui le funzioni relative all'incarico potranno o dovranno essere espletate, per tutte le ore necessarie per il conseguimento dell'obiettivo, senza alcun limite minimo o massimo giornaliero, nè di fasce orarie, nel rispetto solo del limite globale di ore fissato in n. 1.000 ore annue complessive per i 4 incaricati;
- b) Il compenso relativo alle prestazioni di cui trattasi, non potendosi riferire neppure analogicamente a specifiche tariffe professionali viene determinato forfettariamente in Euro 11,88 lorde orarie e sarà liquidato dal dirigente del Settore Ambiente e

Manutenzione Urbana a seguito di presentazione del riepilogo mensile delle ore svolte in plusorario;

c) Al direttore tecnico Giovanni Ubalducci, quale incaricato del coordinamento operativo per lo svolgimento delle competenze affidate di cui in oggetto compete, di volta in volta, la scelta relativa alla propria presenza flessibile ed a quella degli altri incaricati per l'espletamento delle funzioni predette, tenuto conto della particolarità delle singole manifestazioni e del limite complessivo di spesa e di ore di cui allo stesso incarico;

3) - di stabilire che i predetti incarichi hanno validità annuale e prevedono una prestazione lavorativa, sempre in plusorario, per un totale di n. 1.000 ore, per un onere complessivo di Euro 12.000,00, pari a Euro 12,00 lorde orarie medie, oltre ai relativi oneri riflessi a carico dell'Ente;

4) - di assumere quindi, per i motivi in premessa indicati, la spesa di Euro 12.000,00 sul cap. 3000.001 "Retribuzioni al personale di ruolo teatri, attività culturali e servizi diversi" del bilancio 2005 - impegno n. 386 02 -;

5) - di dare altresì atto che la correlativa spesa prevista per gli "oneri riflessi" risulta disponibile sul competente capitolo del bilancio 2005 ove troverà adeguata imputazione;

6) - di individuare nella persona del sottoscritto, Dott. For. Mario Sala, il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;
