

## IL DIRIGENTE

Vista la deliberazione n. 8 del 16 febbraio 2004, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2004 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

- la deliberazione n. 9 del 16 febbraio 2004, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio Pluriennale per il triennio 2004-2006;

Richiamato l'atto della Giunta Comunale n. 52 del 28.04.2004, dichiarato immediatamente eseguibile, con il quale si approva il Piano Esecutivo di gestione (P.E.G.) e si assegnano le risorse ai diversi settori dell'Ente per l'esercizio 2004;

Attesa la necessità per il servizio farmacie Comunali di provvedere alla gestione ordinaria per il funzionamento del servizio medesimo, in ordine alle spese di cancelleria, imballaggi, piccoli complementi di arredo, per la vendita al minuto dei farmaci e dei parafarmaci, carta termica per il funzionamento delle macchine fiscali, e delle bilancie pesa persone, e degli sfigmomanometri;

Visto che tale spesa ha un ammontare presunto per l'esercizio 2004, stimato sull'ammontare degli acquisti negli esercizi finanziari precedenti pari ad Euro 5.900,00 (IVA compresa).

Rilevato che l'importo di spesa succitato, in quanto inferiore a 200.000,00 Euro esclude l'applicazione del D.L.gs 17.3.1995, nr. 157 (artt. 1 e 3) e successive modifiche ed integrazioni;

Dato atto che i prezzi di riferimento per l'acquisto dei singoli beni non sono superiori a quelli comparati su base statistica ai sensi dell'art. 44 della legge 23.12.1994 nr. 724;

Dato atto che i servizi medesimi saranno eseguiti in economia diretta con l'ausilio del personale dipendente e mediante somministrazione dei prodotti necessari dalle seguenti ditte abituali fornitrici di questo Comune:

- CO.RE.CA - RIMINI
- CARTOLERIA SERGIO TOMMASSOLI - CATTOLICA RN
- CARTOLIBRERIA BINDA - CATTOLICA RN
- ADRIATICA CARTA SAS CATTOLICA RN
- PHARMABAG SNC - PADOVA
- ALL'UFFICIO SRL - RICCIONE RN
- BAIOCCHI SRL - PESARO PS
- DPS promatic
- COROFAR Soc. Coop. A.r.l.
- Laboratoires Boiron soc. a.r.l.
- M.L. snc di lapelosa michele
- Dps Promatic srl

già abituali fornitori dell'amministrazione comunale  
- ed altre eventuali a seguito necessità urgenti del settore;

Visto il T.U.EE.LL. di cui al D.Leg.vo n. 267 del 18.8.2000;

Visti lo Statuto Comunale ed il Regolamento di contabilità vigenti;

Visto ed esaminato il vigente regolamento per i lavori ed i servizi in economia;

#### D E T E R M I N A

1) - di imputare la somma complessiva di Euro 4.000,00 per l'acquisto di prodotti di cancelleria, imballaggi, carta termica per il funzionamento dei misuratori fiscali, delle bilancie pesa persone e degli sfigmomanometri del servizio farmacie comunali nell'anno 2003, sul bilancio di previsione corrente esercizio così come segue:

- quanto a Euro 3.184,00 sul cap. 5700.003 "Acquisto prodotti di consumo e beni non ammortizzabili per la farmacia di Via del Prete"  
- impegno n. 1181 -;

- quanto a Euro 2.716,00 sul cap. 5700.004 "Acquisto prodotti di consumo e beni non ammortizzabili per la farmacia San Benedetto" -  
impegno n. 1182 -;

2) - di individuare nella persona del Coordinatore Settore Farmacie Comunali Dr. Baldassarri Maurizio il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;

---

