

IL DIRIGENTE

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 18 del 27 marzo 2003, esecutiva, con la quale si approvava il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2003 nonché le successive deliberazioni di assestamento del bilancio medesimo;

Visto il decreto del Ministero dell'Interno del 23.12.2003 con il quale viene differito al 31 marzo 2004 il termine, per l'adozione della deliberazione del Bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2004;

Richiamato l'art. 163 del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 comma 3 che testualmente recita: "Ove la scadenza del termine per la deliberazione del bilancio di previsione sia stata fissata da norme statali in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato, sino a tale termine e si applicano le modalità di gestione di cui al comma 1, intendendosi come riferimento l'ultimo bilancio definitivamente approvato";

Richiamato l'art. 163 del D.lgs 18.8.2000 nr. 267 che al comma 1 recita: "nelle more di approvazione del bilancio di previsione omissis. Gli enti locali possono effettuare, per ciascun intervento, spese in misura non superiore mensilmente ad un dodicesimo delle somme previste nel bilancio deliberato, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi";

Ritenuto in attesa dell'approvazione dei Piani Esecutivi di gestione e dell'assegnazione ai dirigenti delle

rispettive risorse di poter operare interpretando quale assegnazione provvisoria quella effettuata con atto deliberativo n. 85 del 03.07.2003;

Premesso che l'Ufficio Pubbliche relazioni del Comune si trova nella necessità, per i suoi compiti di istituto, di ordinare filmati in videocassetta, servizi fotografici e di provvedere all'acquisto di materiale audiovisivo in genere per le seguenti attività e iniziative:

- realizzazione di videocassette, servizi fotografici per promozione turistica e archivio fotografico;
- riproduzioni di fotografie, diapositive e videocassette da distribuire e da proiettare alla stampa e al pubblico in occasione di conferenze-stampa o iniziative di carattere promozionale (Fiere, Work Shop, ecc.);
- servizi fotografici in occasione di avvenimenti, visite e varie iniziative riguardanti la Città di Cattolica;
- filmati per TV in circuito chiuso o emittenti TV a scopo promozionale;
- acquisto di piccole attrezzature audiovisive.

Considerato che per quanto sopra detto si prevede per il 2004 una spesa di Euro 2.000,00;

Ritenuto, inoltre, di costituire una scorta di foto e diapositive da consegnare ai giornalisti a scopo promozionale e pubblicitario facendo eseguire un adeguato numero di riproduzioni alle ditte che già possiedono i relativi negativi;

Ritenuto, infine, per quanto sopra detto, di approvare il relativo preventivo di spesa per il suddetto importo di Euro 2.600,00;

Visto il T.U.EE.LL. di cui al D.Leg.vo n. 267 del 18.8.2000;

Visto il vigente Statuto Comunale ed il Regolamento di contabilità vigenti;

Visto il vigente regolamento per l'esecuzione delle Spese in economia;

Considerato che, nella fattispecie, per l'entità della spesa ricorre l'ipotesi della trattativa diretta,

Ravvisata la necessità di autorizzare l'Economo comunale a provvedere ad anticipazioni previa costituzione di apposito fondo economale;

D E T E R M I N A

1) di approvare, per un importo di Euro 2.000,00 il preventivo di cui all'oggetto e alle premesse relativo alle spese occorrenti, nell'esercizio 2004, per gli interventi e iniziative di cui trattasi;

2) - di provvedere all'affidamento delle forniture e delle prestazioni a trattativa diretta e mediante emissione dei relativi buoni d'ordine presso le seguenti ditte di fiducia ed abituali fornitrici del Comune: Quilefoto di Mauri Federica, Foto Balducci, Marchi & Marchi, Foto Gabellini/Gaudenzi, Foto Luigi, Foto Caliandro - Il fotografo, Foto Eureka, Foto Battistoni Daniele Fotocolor 2000 di Candiotti Roberto e S.g.m. Distribuzione S.p.a., Centro Elicopyfax, Vetreria Casadei Cartolibreria Binda o, in caso di necessità o

indisponibilità delle stesse, presso altre eventuali ditte di fiducia, dando atto che, date le particolari caratteristiche degli interventi, non è possibile dettagliare la spesa se non all'atto dell'emissione dei buoni d'ordine;

3) - di autorizzare l'Ufficio Ragioneria, su disposizione del Responsabile del servizio e del procedimento, all'emissione di mandati di anticipazione all'Economo comunale al fine di disporre in tempo utile alle spese ritenute più urgenti e, comunque, entro i limiti dell'impegno sottoindicato;

4) - di assumere a carico del Bilancio di Previsione per l'Esercizio 2004, ai sensi dell'art. 163 - 3 comma del T.U.EE.LL, di cui al Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000, la spesa di Euro 2000,00 che farà carico sul capitolo 0040.000 "Acquisto prodotti di consumo e beni non ammortizzabili" - prenotazione impegno n. 890 -;

5) - di dare atto che gli impegni di spesa sono assunti nel rispetto di quanto disposto dall'art. 163 comma 1 del Decreto legislativo 267 del 18 agosto 2000;

6) - di individuare nella persona del Funzionario Responsabile Segreteria del Sindaco Sig. Delbianco Sergio il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;
