

IL DIRIGENTE

Vista la deliberazione n. 18 del 27 marzo 2003, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2003 e la Relazione Previsionale e Programmatica, esecutiva;

- la deliberazione n. 19 del 27 marzo 2003 con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio Pluriennale per il triennio 2003-2005, esecutiva;

Richiamato l'atto della Giunta Comunale n. 85 del 3.7.2003, dichiarato immediatamente eseguibile, con il quale si approva il Piano Esecutivo di gestione (P.E.G.) e si assegnano le risorse ai diversi settori dell'Ente per l'esercizio 2003;

Vista la legge 6 marzo 2001, n. 64 che, disponendo la "istituzione del servizio civile nazionale", offre la possibilità ai governi di svolgere un servizio civile su base volontaria;

Dato atto che la Regione Emilia Romagna, facendo propri gli intendimenti della sopra menzionata legge, dopo aver sottoscritto un protocollo d'intesa con l'Ufficio nazionale per il Servizio civile (UNSC), ha recentemente varato una nuova normativa in materia (L.R. n. 20 del 20/10/2003) che, in previsione della sospensione dell'obbligo di leva, intende sostenere e valorizzare le novità introdotte con l'istituzione del servizio civile nazionale, tenendo conto delle peculiarità della realtà locale;

Richiamato il proprio precedente atto n. 392 del 25/06/2003 con il quale, intendendo promuovere anche nella realtà locale esperienze di servizio civile a carattere volontario, si approvavano n. 2 "Progetti d'impiego" elaborati in collaborazione con ARCI Servizio Civile Rimini, per l'utilizzo di volontari in servizio civile presso il Comune di Cattolica e si inoltravano all'Ufficio Nazionale per il Servizio Civile (UNSC) per la relativa approvazione;

Dato atto che i 2 "Progetti d'impiego" per l'utilizzo di volontari in servizio civile presso il Comune di Cattolica, hanno ottenuto la relativa approvazione dall'Ufficio Nazionale per il Servizio Civile e saranno avviati a partire dal 1 febbraio 2004 per una durata di mesi 12;

Dato altresì atto che il numero di volontari impiegati e le aree di impiego dei medesimi presso questa Amministrazione saranno le seguenti:

- Settore Servizi Sociali: n. 2 volontari/e;
- Settore Cultura: n. 2 volontari/e;
- Settore Pubblica Istruzione: n. 1 volontario/a;

Considerato che attraverso il surrichiamato atto dirigenziale si individuava in ARCI - Servizio Civile Rimini l'Associazione accreditata a prestare la propria collaborazione ai fini della realizzazione dell'iniziativa, in quanto abilitata alla gestione dei volontari in servizio civile attraverso la stipula di apposita convenzione con l'Ufficio Nazionale per il Servizio Civile in data 28.06.2001, e si rimandava a successivo atto l'approvazione della relativa convenzione;

Ritenuto pertanto di dover formalizzare con atto scritto l'incarico da conferire ad ARCI - Servizio Civile Rimini dettagliandone le condizioni;

Visto lo schema di convenzione tra il Comune di Cattolica e l'Associazione ARCI Servizio Civile Rimini per la promozione, l'avviamento e la gestione del servizio civile volontario presso il Comune di Cattolica, in applicazione della Legge 06/03/2001, n. 64;

Dato atto che il compenso che il Comune di Cattolica dovrà corrispondere ad Arci - Servizio Civile Rimini per la realizzazione dell'iniziativa nel periodo 1 febbraio 2004 - 31 gennaio 2005 sarà pari a complessivi Euro 6.000,00, IVA esclusa;

D E T E R M I N A

- 1) - di affidare ad ARCI - Servizio Civile Rimini con sede a Rimini in Via de Warthema, 2 l'incarico relativo alla promozione, avviamento e gestione del servizio civile volontario presso il Comune di Cattolica nel periodo 1 febbraio 2004 - 31 gennaio 2005;
 - 2) - l'incarico viene conferito alle condizioni tutte di cui allo schema di convenzione depositato agli atti della presente determinazione quale parte integrante e sostanziale della stessa;
 - 3) - di rinviare a successivo formale atto l'impegno di spesa a carico di questa Amministrazione per la realizzazione dell'iniziativa che ammonterà a complessivi Euro 6.000,00, IVA esclusa;
 - 4) - di individuare nella persona della d.ssa Barbara Bartolucci la responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;
-

