

IL DIRIGENTE

Vista la deliberazione n. 18 del 27 marzo 2003, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2003 e la Relazione Previsionale e Programmatica, esecutiva;

- la deliberazione n. 19 del 27 marzo 2003 con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio Pluriennale per il triennio 2003-2005, esecutiva;

Richiamato l'atto della Giunta Comunale n. 85 del 3.7.2003, dichiarato immediatamente eseguibile, con il quale si approva il Piano Esecutivo di gestione (P.E.G.) e si assegnano le risorse ai diversi settori dell'Ente per l'esercizio 2003;

Richiamata la propria determinazione n. 114 del 20.02.03, con la quale sono stati attribuiti i budget ai settori dell'ente per la formazione del personale di ruolo;

Vista la richiesta dei Servizi Culturali di inviare la dr.ssa Patrizia BEBI al corso "La gestione amministrativa dei periodici" - organizzato dal Consorzio Provinciale per la Formazione professionale di Ravenna - costo E. 60,45;

Visto il T.U.EE.LL. di cui al D.Leg.vo n. 267 del 18.8.2000;

Visti lo Statuto Comunale ed il Regolamento di contabilità vigenti;

Visto ed esaminato il vigente regolamento per i lavori ed i servizi in economia;

D E T E R M I N A

- 1) - di autorizzare la dr.ssa Patrizia BEBI a partecipare al corso "La gestione amministrativa dei periodici" - organizzato dal Consorzio Provinciale per la Formazione professionale di Ravenna - costo E. 60,45;
- 2) - di impegnare la somma di E. 60,45 sul cap. 270.002 "Incarichi professionali, consulenze e altre prestazioni di servizio" del bilancio 2003 - impegno n. 688 08 0 1 -;
- 3) - di versare la quota di E. 60,45 sul c/c 99999 intestato a Consorzio Prov.le per la Formazione Professionale c/o Cassa di Risparmio di Ravenna, sede centrale, ABI 6770 CAB 13100 a seguito di emissione di fattura;
- 4) - di individuare nella dr.ssa Stefania Gianoli e nell'Economo com.le, rag. Marisa Gennari, le responsabili del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;