

IL DIRIGENTE

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 27 febbraio 2002, esecutiva, con la quale si approvava il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2002;

Viste le deliberazioni del Consiglio Comunale n. 47 dell'1.7.2002 e n. 57 del 4.9.2002 nonché quelle della Giunta Comunale n. 96 del 10.7.2002, n. 134 del 2.10.2002 n. 160 e n. 161 del 27.11.2002, assunte con i poteri del Consiglio e dal medesimo ratificate entro i termini di legge, con le quali si approvavano gli assestamenti al Bilancio di Previsione 2002;

Visto il decreto del Ministero dell'Interno n. 8 del 19.12.2002 con il quale viene differito al 31 marzo 2003 il termine, per l'adozione della deliberazione del Bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2003;

Richiamato l'art. 163 del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 comma 3 che testualmente recita: "Ove la scadenza del termine per la deliberazione del bilancio di previsione sia stata fissata da norme statali in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato, sino a tale termine e si applicano le modalità di gestione di cui al comma 1, intendendosi come riferimento l'ultimo bilancio definitivamente approvato";

Richiamato l'art. 163 del D.lgs 18.8.2000 nr. 267 che al comma 1 recita: "nelle more di approvazione del bilancio di previsione omissis. Gli enti locali possono effettuare, per ciascun intervento, spese in misura non

superiore mensilmente ad un dodicesimo delle somme previste nel bilancio deliberato, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi";

Ritenuto opportuno determinare il piano di impiego delle unità di personale a tempo determinato da assumere in relazione al potenziamento dei servizi di istituto durante il periodo estivo 2003, scaglionato secondo le necessità della stagione turistica cittadina;

Vista la proposta della Commissione, prevista dall'art. 3 del vigente regolamento per il personale non di ruolo, adottato con atto C.C. n. 311 in data 9 ottobre 1985, vistato dal C.R.C. il 5 novembre 1985 prot. n. 19207, riunitasi in data 24.03.2003 per la formazione del piano delle assunzioni stagionali 2003, il cui verbale viene depositato agli atti d'ufficio;

Dato atto che le assunzioni saranno effettuate nel rispetto degli articoli 6 e 7 del vigente Regolamento per il personale non di ruolo, e dell'art.59 del regolamento per l'accesso per il personale, che ha già prestato servizio nelle precedenti stagioni e che ha avanzato domanda di riassunzione ai sensi di quanto previsto in materia dalle normative speciali, dell'art. 10 commi 9 e 10 del D.lvo n.368/2001 e dell'art. 7 del C.C.N.L.- E.L., successivo a quello del 1.4.1999 e successive modificazioni, che le nuove assunzioni di personale stagionale, in profili professionali ove non è richiesto un titolo di studio superiore a quello della scuola dell'obbligo, necessarie per sostituire personale stagionale non più disponibile per diverse ragioni, saranno effettuate in osservanza di quanto disposto in materia dall'art. 16 della Legge n. 56/87 e successive modificazioni e integrazioni, mentre per quanto riguarda il personale appartenente a qualifiche funzionali ove è richiesto un titolo di studio superiore alla scuola dell'obbligo l'assunzione dei nuovi stagionali viene effettuata attingendo dalle vigenti graduatorie comunali, ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs n. 165/2001;

Ritenuto di contenere il tetto di spesa per le assunzioni del personale stagionale 2003 entro il limite di quanto stanziato nei P.E.G. di ogni settore comunque non superiore della spesa globale effettiva sostenuta nell'anno 2002, per le assunzioni a tempo determinato, dando contestualmente atto che la gestione dei diversi capitoli del personale non di ruolo dei P.E.G. dei settori è delegata dai rispettivi dirigenti al dirigente del Settore del Personale, che provvederà, nel rispetto del Piano degli stagionali sopra citato e in ottemperanza a quanto disposto dall'art.34 comma 13 legge finanziaria 2003, n. 289 del 27.12.2002;

Considerato che in relazione alle richieste avanzate dai dirigenti dei settori, contemplate con i limiti di bilancio, è prevista l'assunzione delle seguenti unità lavorative, distinte per settore:

SETTORE AMBIENTE E LAVORI PUBBLICI:

- n. 1 Operaio giardiniere (A1) x 7 mesi 25gg
- n. 3 Operai muratori (A1) x 4 mesi
- n. 1 Operaio segnaletica (A1) x 2 mesi

SETTORE FARMACIA COMUNALE

- n. 1 Farmacista (D3) x 7 mesi
- n. 1 Farmacista (D3) x 5 mesi 19gg
- n. 1 Pratico di farmacia (B1) x 4 mesi 25gg

SETTORE VIGILANZA URBANA E VIABILITA'

- n. 1 Istruttore di P.M (C1) x 5 mesi
- n. 2 Istruttore di P.M (C1) x 4 mesi
- n. 3 Ausiliari del traffico (B3) x 3 mesi 15 gg

SETTORE AFFARI GENERALI-MANIFESTAZIONI-SPORT E TURISMO

- n. 5 Istrutt.re interprete (C1) x 6 mesi
- n. 1 Istrutt.ri interpreti (C1) x 4 mesi
- n. 1 Coll.Prof.le interprete (B3) x 3 mesi
- n. 1 Coll. Prof.le Tecnico Teatro (B3) x 3 mesi
- n. 1 Coll. Prof.le Teatro ccp (B3) x 8 mesi
- n. 1 Coll. Prof.le segr. sindaco (B3) x 3 mesi
- n. 1 Coll. Prof.le manifestazioni (B3) x 3 mesi

SETTORE BILANCIO - RAGIONERIA

- n. 1 Coll.Prof.Uff.rag. part-time (B3) 55,5% x 7 mesi 12gg

SETTORE ENTRATE - TRIBUTI

- n. 1 Coll.Prof.li Uff.entri part-time (B3) 55,5% x 7 mesi 12gg
- n. 1 Coll.re Prof.le uff. demanio (B3) x 7 mesi 12gg

SETTORE ORGANIZZAZIONE- PERSONALE-CED

- n. 1 Coll.re Prof.le SIT part-time (B3) 55,5% x 7 mesi 12gg

SETTORE SCOLASTICO

- n. 1 Ed. attività espressive (C1) x 6 mesi

- Per quanto concerne il piano delle assunzioni per le insegnanti di Scuola Materna, le Educatrici Nido, e il personale con il profilo professionale di Esecutore/Tecnico Cuoco per le scuole, verrà approvato con atto successivo, in relazione al numero degli iscritti nella stagione estiva 2003;

Dato atto che la spesa riguardante il funzionamento dell'ufficio I.A.T. verrà rimborsata con partita di giro dalla Provincia;

Precisato, inoltre, che le assunzioni del personale stagionale nel rispetto del piano previsto con il presente atto, verranno approvate con specifiche determinazioni dal dirigente, così come le eventuali modifiche a consuntivo dei periodi e dei nominativi del personale che ha rinunciato all'incarico e che viene sostituito attingendo dalle graduatorie vigenti nell'ente, contemplate con i limiti di bilancio;

Accertato che l'imputazione della spesa verrà ripartita nei capitoli previsti;

Visto il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali D.lgs 18.08.2000 n.267;

Visti lo Statuto Comunale ed il Regolamento di contabilità vigenti;

D E T E R M I N A

- di approvare, per le motivazioni sopra espresse, il piano delle assunzioni di personale stagionale da destinare ai diversi Settori dell'Ente, per l'anno 2003, secondo le modalità previste dall'art. 7 - 1 comma - del vigente C.C.N.L. - Enti Locali, dal 14.09.2001, avendo riguardo alle compatibilità della spesa complessivamente prevista nel bilancio per tutto il personale non di ruolo anno 2003 e in ottemperanza a quanto disposto dall'art.34 comma 13 legge finanziaria 2003 n.289/2002;

- di stabilire, sulla base della proposta della competente Commissione, il piano delle assunzioni di

personale a tempo determinato, per il periodo stagionale 2003, suddiviso per centro di costo nell'ambito dei Settori e dei Servizi dell'Ente che ne hanno fatto richiesta, assumendo, a seguito di verifica circa la compatibilità economica effettuata dal competente Ufficio Stipendi;

- di precisare che per le assunzioni del personale nelle istituzioni scolastiche i periodi ed i nominativi verranno comunicati in data successiva per motivi organizzativi, procedendo a consuntivo a specificare la spesa del personale scolastico, accantonando a tale scopo una spesa presunta, conglobata nel totale di euro 124.786,45;

- di precisare che per il reclutamento del personale stagionale fino alla categoria B1 nei profili professionali ove non è richiesto un titolo di studio superiore a quello della scuola dell'obbligo si procederà alle assunzioni in osservanza di quanto disposto in materia dalle vigenti disposizioni, mentre le assunzioni nei profili professionali ove è richiesto un titolo di studio superiore alla scuola dell'obbligo saranno effettuate attingendo dalle apposite graduatorie comunali ai sensi dell'art. 35 - del D.lgs. 165/2001 e in conformità all' art. 59 del vigente regolamento per l'accesso, approvato con delibera di G.C. n. 245 del 23.09.1998 e successive modificazioni;

- di provvedere con specifici atti alle assunzioni del personale stagionale, con l'indicazione del nominativo ed il relativo periodo, nel rispetto del presente piano, contenente anche per le eventuali variazioni da apportare al predetto piano, a seguito di modificazioni intervenute dovute a rinunce ad assumere servizio o dimissioni di alcuni lavoratori o mobilità tra profili professionali a richiesta degli interessati o per esigenze di servizio, ai sensi di quanto previsto dal vigente regolamento per il personale non di ruolo e dall'accordo sulla mobilità interna;

- di stipulare specifici contratti individuali di lavoro con i singoli dipendenti stagionali, come previsto dalle vigenti disposizioni contrattuali;

- di procedere alla liquidazione delle competenze spettanti, sulla base dei cartellini di controllo dell'orario di presenza in servizio e/o dei certificati di servizio che mensilmente verranno trasmessi dai dirigenti e funzionari responsabili delle strutture comunali in cui le unità stagionali prendono servizio;

- di dare atto che se al termine delle liquidazioni si verificheranno delle economie sugli impegni di spesa di cui al presente atto, gli stanziamenti saranno ridotti degli importi esuberanti e utilizzati dove necessario, precisando che a fine esercizio si provvederà con apposito atto a rendicontare il rispetto del limite di spesa per assunzione di personale non di ruolo in genere;

- di imputare la spesa prevista di euro 315.771,22 derivante dal presente provvedimento sul bilancio 2003, comprensiva anche della somma per il pagamento già in partita di giro del dipendente Bulletti Giovanni, in comando presso la Regione E.Romagna, ripartendola come sotto descritto per ogni Servizio:

- cap. 1.6 "Retribuzioni al personale non di ruolo Segreteria del sindaco: assegni fissi e indennità" per euro 4.283,07 - impegno n. 887 -;

- cap. 200.6 "Retribuzioni al personale non di ruolo Servizi Generali: assegni fissi e indennità" per euro 5.463,75 - impegno n. 888 -;

- cap. 500.6 "Retribuzioni al personale non di ruolo Servizi Gestione Economica e Finanziaria" per euro 5.463,75 - impegno n. 889 -;

- cap. 700.6 "Retribuzioni al personale non di ruolo Servizi Tributi" per euro 5.463,75 - impegno n. 890 / euro 5.000,00 - impegno n. 349 02 -;

- cap. 800.5 "Retribuzioni al personale non di ruolo addetto alla pulizia delle strade beni demaniali e patrimoniali: assegni fissi e indennità" per euro 15.000,00 - impegno n. 891 -;
 - cap. 1600.5 "Retribuzioni al personale non di ruolo di Polizia Municipale: assegni fissi e indennità per euro 33.050,47 - impegno n. 808 -;
 - cap. 2000.5 "Retribuzioni al personale non di ruolo Scuole Infanzia: assegni fissi e indennità" per euro 81.906,05 - impegno n. 904 -;
 - cap. 2600.5 "Retribuzioni al personale non di ruolo Servizio laboratorio attività espressive" per euro 9.437,52 - impegno n. 873 -;
 - cap. 2800.5 "Retribuzioni al personale non di ruolo Servizio biblioteche, musei e pinacoteche" per euro 10.678,00 - impegno n. 804 -;
 - cap. 3000.5 "Retribuzioni al personale non di ruolo Servizio teatro e attività culturale" per euro 6.005,00 - impegno n. 893 -;
 - cap. 3500.5 "Retribuzioni al personale non di ruolo Servizio Turismo e Manifestazioni" per euro 56.208,00 - impegno n. 698 -;
 - cap. 3700.5 "Retribuzioni al personale non di ruolo Servizio segnaletica" per euro 2.395,00 - impegno n. 594 -;
 - cap. 4500.5 "Retribuzioni al personale non di ruolo addetto parchi e giardini: assegni fissi e indennità" per euro 9.415,00 - impegno n. 864 -;
 - cap. 4600.5 "Retribuzioni al personale non di ruolo Asilo Nido: assegni fissi, indennità e supplenze" per euro 42.880,40 - impegno n. 905 -;
 - cap. 5650.5 "Retribuzioni al personale non di ruolo Farmacie Comunali: assegni fissi e indennità" per euro 28.963,36 - impegno n. 895 -;
 - di individuare nella persona del Dirigente del Settore Organizzazione/Personale dott. Agostino Bizzocchi, il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;
 - di dare atto che gli impegni di spesa sono assunti nel rispetto di quanto disposto dall'art. 163 comma 1 del Decreto legislativo 267 del 18 agosto 2000;
-

