

Regolamento per le modalità d'uso degli alloggi di E.R.P. ed a CANONE CALMIERATO e delle parti comuni e per le modalità di accertamento e contestazione delle violazioni dei regolamenti.

Titolo I

(Oggetto ed ambito di applicazione. Compiti dell'Ente gestore)

Art. 1

(Oggetto e ambiti di applicazione)

1. Il presente regolamento disciplina, ai sensi dell'art. 25, comma 9, della L.R. Emilia-Romagna 8 agosto 2001, n. 24, e successive modifiche ed integrazioni, le modalità d'uso degli alloggi e delle parti comuni degli immobili di Edilizia Residenziale Pubblica (di seguito E.R.P) e le modalità di accertamento e contestazione delle relative violazioni.

2. Le disposizioni del presente regolamento sono richiamate nel contratto di locazione delle unità immobiliari individuate come alloggi E.R.P., ai sensi dell'art. 20, commi 1 e 2 2bis e 3, della L.R. Emilia-Romagna 8 agosto 2001, n. 24, e successive modifiche ed integrazioni, e sono parte integrante e sostanziale del medesimo. Le violazioni delle disposizioni del presente regolamento poste in essere dagli assegnatari degli alloggi E.R.P., dai componenti dei loro nuclei familiari nonché da terzi ammessi temporaneamente all'interno degli alloggi costituiscono inadempimento del contratto di locazione

3. Le disposizioni del presente regolamento relative all'uso delle parti comuni sono richiamate, in quanto compatibili, nei contratti con cui sono concesse in uso porzioni di immobili E.R.P. con destinazione non abitativa.

Art. 2

(Edifici a proprietà mista)

1. Nei confronti degli assegnatari di alloggi E.R.P. compresi in edifici a proprietà mista di cui all'art. 23 della L.R. Emilia-Romagna 8 agosto 2001, n. 24, e successive modifiche ed integrazioni, trovano applicazione le disposizioni del regolamento approvato dall'assemblea dei condomini, ai sensi dell'art. 1135 c.c.

Art. 3

(Compiti dell'Ente gestore)

1. L'Ente gestore del patrimonio E.R.P. è incaricato dai Comuni della Provincia di Rimini della vigilanza sulle modalità d'uso degli alloggi e delle parti comuni degli immobili E.R.P., dell'accertamento e della contestazione delle violazioni delle disposizioni del presente regolamento ed è tenuto alla attestazione e documentazione delle violazioni stesse. L'Ente gestore si avvale di agenti accertatori, con le modalità indicate nei successivi articoli.

2. L'Ente gestore cura la conoscenza dei diritti e dei doveri degli assegnatari di alloggi E.R.P. e promuove la corretta informazione sulle disposizioni del presente regolamento, e della Carta dei Servizi avvalendosi anche della collaborazione delle Organizzazioni Sindacali rappresentative degli assegnatari.

3. L'Ente gestore si avvale di un "Servizio di mediazione sociale dei conflitti", al fine di affrontare e risolvere i problemi di convivenza negli edifici E.R.P. Il "Servizio di mediazione sociale dei conflitti" interviene utilizzando le tecniche professionali della mediazione e conciliazione sociale e

APPROVATO UNANIMITA' 22/06/2018

Begu

proponendo soluzioni al fine di agevolare la bonaria composizione dei conflitti insorti.

4. L'Ente gestore, in sede di discussione dei regolamenti di condominio degli edifici a proprietà mista, può proporre per l'approvazione alle assemblee dei condomini i contenuti del presente regolamento.

Art.4

(Attribuzione funzioni accertative)

Ai sensi dell'art. 34 bis comma 2° Legge Regionale 8 agosto 2001 n. 24 e s.m.i. all'Ente gestore, sono attribuite, mediante specifica convenzione con i Comuni, tutte le funzioni previste al comma 1° del citato art. 34 bis L.R. 24/2001.

Art. 5

(Nomina Agenti accertatori, conferimento poteri)

1. Ai sensi dell'art. 34 bis comma 2° Legge Regionale 8 agosto 2001 n. 24 e s.m.i. , l'Ente gestore nomina i propri Agenti Accertatori, ai sensi dell'art. 6 della Legge Regionale 28 aprile 1984, n. 21 (Disciplina dell'applicazione delle sanzioni amministrative di competenza regionale) abilitati ad effettuare gli accertamenti e tutte le altre attività previste dagli articoli 2, 4, 7, 8, 8 bis, 9, 13, 14, 15 e 17 della Legge statale n. 689/1981, in armonia con i principi della legge e del proprio ordinamento.

2. Gli Agenti Accertatori, per l'espletamento delle funzioni attribuite, sono titolari dei poteri di cui all'art. 13 della citata legge statale.

3. Gli Agenti Accertatori, debitamente formati, saranno dotati di apposito documento identificativo che attesti l'abilitazione all'esercizio dei compiti ad essi attribuiti.

Art. 6

(Responsabilità dell'assegnatario)

1. L'assegnatario è responsabile per i comportamenti violativi commessi da tutti i componenti il nucleo familiare avente diritto e di eventuali ospiti temporanei.

2. La reiterazione del comportamento violativo riferito ai casi "GRAVISSIMO", "MOLTO GRAVE" e "GRAVE" -come indicato nell'allegato A- del presente regolamento, determina la DECADENZA della permanenza nell'alloggio di ERP o la RISOLUZIONE del contratto negli alloggi a canone calmierato.

Art. 7

(Principi e misure delle sanzioni amministrative)

1. Nel rispetto di quanto previsto dal nostro ordinamento giuridico è garantita la proporzionalità della sanzione, che deve essere commisurata alla violazione accertata.

2. Nell'ambito del principio di proporzionalità, l'entità della sanzione deve rispettare il principio di ragionevolezza della sanzione, ma anche di significatività della stessa.

3. A tal fine ad ogni singola violazione è attribuito un livello di gravità, al quale viene commisurata

la relativa sanzione, così come previsto e descritto nella TABELLA A.

Art. 8

(Accertamento della violazione al Regolamento d'uso)

1. Le condotte sanzionabili e i divieti sono descritte nei successivi art. 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, del presente Regolamento. Esse sono accertate e contestate in appositi verbali, firmati dall'Agente Accertatore, e costituiscono l'Allegato 1 e 2 del presente Regolamento.

2. L'Agente Accertatore può assumere informazioni e procedere a ispezioni di cose e di luoghi, ivi compreso l'alloggio, a rilievi segnaletici, descrittivi e fotografici e ad ogni altra operazione tecnica.

3. La contestazione della violazione deve avvenire immediatamente qualora possibile, in difetto, deve essere effettuata mediante notifica del verbale entro e non oltre 90 (novanta) giorni dall'accertata violazione presso la residenza o domicilio del responsabile.

4. Il verbale di accertamento riporterà l'indicazione dell'ente o organo cui il responsabile può inoltrare eventuali scritti e documenti difensivi entro i termini indicati nel medesimo verbale, per gli effetti dell'art. 18 della L. 689/81.

Art. 9

(Pagamento in misura ridotta)

1. Ai sensi dell'art. 13 L.R. n. 21/1984 è ammesso il pagamento di una somma in misura ridotta pari alla terza parte del massimo o, se più favorevole, pari al doppio del minimo dell'importo della sanzione prevista per la violazione commessa, oltre alle spese del procedimento, entro il termine di sessanta giorni dalla contestazione immediata o, se questa non vi è stata, dalla notificazione del verbale della violazione.

Art. 10

(Ordinanza-ingiunzione)

1. Entro il termine di 30 (trenta) giorni dalla data della notificazione della violazione, gli interessati possono far pervenire all'ente gestore scritti difensivi e documenti e possono chiedere di essere sentiti.

2. L'Ente gestore, sentiti gli interessati, ove questi ne abbiano fatto richiesta, ed esaminati i documenti inviati e gli argomenti esposti negli scritti difensivi, se ritiene fondato l'accertamento, determina la somma dovuta per la violazione, e con apposita nota ne ingiunge il pagamento, insieme con le spese, al responsabile; altrimenti emette provvedimento dirigenziale motivato di archiviazione degli atti.

3. Il pagamento viene effettuato con le modalità specificate nella comunicazione di ingiunzione di pagamento.

4. Contro l'ingiunzione di pagamento gli interessati possono proporre impugnazione dinanzi all'autorità giudiziaria ordinaria.

Art. 11

(Accertamenti altre cause di decadenza dall'assegnazione)

5. Per le cause comportanti la decadenza dall'assegnazione previste dall'art. 30 comma 1 lettere a), b), c), h), h bis), h ter) della L.R. n. 24/2001, gli Agenti accertatori sono abilitati ad assumere informazioni, procedere a ispezioni di cose e di luoghi, ivi compreso l'alloggio, ad effettuare rilievi segnaletici, descrittivi e fotografici e ad ogni altra operazione tecnica necessaria e utile.

5. Al termine degli accertamenti l'Agente provvede a trasmettere i verbali di Ispezione e di Accertamento e Contestazione ai competenti Uffici Comunali, per l'istruzione della pratica di decadenza dall'assegnazione.

Art. 11-bis

I reclami o le segnalazioni relative ai comportamenti posti in essere da altri assegnatari o condomini, devono essere trasmessi, unicamente per iscritto, all'Ente Gestore (anche tramite le Organizzazioni Sindacali degli utenti) eventualmente corredati dal verbale di assemblea dell'Autogestione o del Condominio e con le prove a dimostrazione della fondatezza delle lamentele.

L'Ente Gestore non sarà tenuto a dare riscontro alle istanze inoltrate dagli assegnatari non in regola con il pagamento dei canoni di locazione e degli oneri accessori.

Titolo II

(Regolamento d'uso degli alloggi di E.R.P. e delle parti comuni)

Art. 12

(Obblighi e divieti relativi all'alloggio)

A.1 E' vietato cedere in tutto o in parte l'alloggio assegnato.

A.2 E' fatto divieto di recare danno ai muri, alle scale, all'ascensore, alle finiture della casa, anche nel trasporto di mobili e cose, e di ogni altra parte comune.

A.3 E' fatto obbligo di curare la gestione e provvedere alla manutenzione dell'impianto di riscaldamento autonomo (ove presente nell'alloggio), tenendo aggiornato il libretto di impianto secondo quanto previsto dal d.p.r. 412/1993, che dovrà essere esibito, a richiesta, al personale ente gestore.

In occasione del rilascio dell'alloggio, l'impianto deve essere riconsegnato all'Ente gestore in buono stato di manutenzione e con libretto aggiornato.

A.4 E' vietato immettere gas di scarico di stufe di riscaldamento di qualsiasi tipo nei tiraggi degli esalatori di cucina o comunque nei condotti non espressamente a ciò adibiti.

A.5 E' fatto obbligo dotarsi di apparecchi di cottura della cucina forniti del sistema di controllo fiamma (con termocoppia) contro le fughe accidentali di gas (Norme UNI 7129/2008-2).

E' fatto altresì divieto utilizzare apparecchi ed elettrodomestici non a norma rispetto alle vigenti leggi sulla sicurezza.

A.6 E' fatto obbligo di verificare che, dopo l'uso, i rubinetti dell'acqua e del gas siano chiusi.

I danni di qualsiasi specie derivanti da tale incuria o da comportamento doloso o colposo saranno posti a carico degli assegnatari con esonero del Comune e dell'Ente gestore da qualsiasi responsabilità al riguardo.

A.7 E' vietato sovraccaricare le strutture degli alloggi, balconi, solai a altri vani, con materiali pesanti.

E' vietato depositare sul balcone, sulle finestre e sulle terrazze utensili, attrezzi ed oggetti; mettere vasi per fiori e piante sulle terrazze e finestre se non opportunamente assicurati ad evitare eventuali cadute.

L'innaffiamento delle suddette piante non deve arrecare danni alle persone, all'edificio e alle cose poste nelle vicinanze.

A.8 E' vietato utilizzare l'alloggio, assegnato ad uso esclusivo di abitazione, per usi diversi, a meno che non sia stabilito diversamente nel contratto di locazione o vi sia espressa autorizzazione scritta da parte dell'Ente gestore o del Comune.

A.9 È vietato nell'alloggio, nelle sue pertinenze e spazi accessori l'impianto di uffici professionali e l'esercizio di industrie e commerci, fatto salvo il lavoro a domicilio secondo le modalità previste in materia dalle vigenti Leggi e Regolamenti.

A.10 E' fatto obbligo usare, nella conduzione dell'alloggio e degli spazi accessori e di pertinenza ad uso esclusivo, la diligenza di cui all'art. 1587 c.c., avendo pertanto la più ampia cura degli stessi al fine di mantenerli nello stato medesimo in cui sono stati consegnati, salvo il naturale deterioramento derivante dall'uso corretto e dalla vetustà.

A.11 E' fatto obbligo all'assegnatario consentire la visita dell'alloggio, al fine di verificarne lo stato di conduzione, con riferimento alle leggi e regolamenti vigenti in materia di erp, ivi comprese le norme sul numero degli occupanti.

A.12 E' fatto obbligo all'assegnatario consentire la visita, su appuntamento, dell'alloggio inserito in piano vendita, da parte di potenziali acquirenti.

A.13 E' vietato gettare nei sanitari materiali che possono otturarli o danneggiarli.

Art. 13

(Obblighi e divieti relativi alle pertinenze)

B.1 E' fatto obbligo servirsi della cantina, della soffitta, del garage e di ogni altro spazio accessorio e/o pertinente all'alloggio esclusivamente per gli usi cui tali locali sono destinati.

E' vietato adibire tali spazi ad abitazione, ad attività lavorative o comunque mutarne la destinazione d'uso

Art. 14

(Obblighi e divieti relativi all'alloggio e agli spazi comuni)

C.1 E' fatto obbligo all'assegnatario di condurre un'adeguata vigilanza sui minori su cui esercita potestà o tutela, al fine di impedire che il loro comportamento, sia all'interno degli alloggi che negli spazi comuni, possa recare disturbo o danno alle cose ed alle persone.

I minori dovranno servirsi per i loro giochi degli spazi a ciò destinati, ove esistenti.

C.2 E' fatto obbligo di rispettare le regole della civile convivenza, evitando schiamazzi ed urla, limitando le occasioni di conflittualità fra condomini assegnatari e verso terzi.

E' vietato porre in essere condotte di intralcio, che limitino o pregiudichino l'uso dell'alloggio, degli spazi accessori e delle pertinenze nella disponibilità degli altri inquilini.

E' vietato gettare cose dagli affacci, finestre, luci e vedute.

Art. 15

(Obblighi e divieti relativi agli spazi comuni)

D.1 E' vietato tenere depositi di sostanze maleodoranti e di materie infiammabili, esplosive o comunque pericolose in qualsiasi spazio esclusivo o comune.

D.2 E' vietato installare impianti e apparecchi radio riceventi o trasmittenti costruiti in modo da disturbare la ricezione dei normali apparecchi tv e radio; installare esternamente antenne televisive o satellitari, apparecchi di condizionamento ed altri impianti, al di fuori delle leggi e dei regolamenti esistenti e senza la preventiva autorizzazione dell'Ente gestore.

D.3 E' vietato infiggere, sia all'esterno che all'interno dei locali, paletti, ferri o simili.

D.4 E' vietato posizionare sui pianerottoli e lungo le scale vasi per fiori epianite.

D.5 E' fatto obbligo all'assegnatario di utilizzare gli spazi comuni e/o ad uso esclusivo quali cantine e relativi corridoi, garage e relativi percorsi interni e/o esterni, cortili, giardini, per gli scopi a cui sono per loro natura adibiti, evitandone l'utilizzo per scorribande o occupazioni, in particolare con mezzi motorizzati e/o materiale di qualunque genere, o stazionamenti da parte di persone estranee che vi abbiano avuto accesso con il consenso di uno o più assegnatari.

D.6 E' vietato effettuare qualsiasi tipo di attività o lavorazione nelle parti comuni quali scale, pianerottoli, corridoi, balconi e soffitte.

D.7 E' vietato recare disturbo al vicinato con rumori e suoni molesti di qualsiasi natura dalle ore 14.00 alle ore 16.00 e dalle ore 23.00 alle ore 07.00.

In ogni caso negli alloggi e nelle parti comuni è fatto divieto assoluto di produrre inquinamenti acustici oltre la normale tollerabilità.

D.8 E' fatto obbligo di rispettare le norme interne sulla circolazione, sul parcheggio e sul lavaggio dei veicoli.

E' imposto il rispetto e la cura degli scivoli e dei corrimano installati nel fabbricato per la mobilità di persone in situazione di handicap.

E' pertanto fatto divieto assoluto di parcheggio di cicli e veicoli in genere sugli scivoli e in aderenza ai corrimano a tal fine installati.

E' altresì fatto divieto di parcheggio sui marciapiedi soprattutto in corrispondenza dell'accesso agli stabili e ai relativi servizi comuni.

Il parcheggio degli autoveicoli alimentati a gas di petrolio liquefatto (GPL), limitatamente a quelli dotati di impianto dotato di sistema di sicurezza conforme al regolamento ECE/ONU 67-01, è consentito nei piani fuori terra ed al primo piano interrato delle autorimesse, anche se organizzate su più piani interrati, nel rispetto delle norme del Decreto del Ministero dell'Interno 22.11.2002.

D.9 E' vietato lavare autoveicoli, e/o motocicli negli spazi comuni utilizzando impianti idrici comuni; lavare le vetture all'interno del fabbricato (anche nelle autorimesse non munite di apposito scarico e di allacciamento autonomo all'impianto idrico) e nei vani di disimpegno macchine e spazi comuni, salvo quelli destinati a tale specifico scopo dal regolamento condominiale.

D.10 E' vietato lavare tappeti negli spazi comuni sia utilizzando impianti idrici comuni, sia utilizzando impianti idrici privati.

D.11 E' vietato depositare nei luoghi e spazi di uso comune biciclette, motocicli, autoveicoli, utensili, attrezzi e comunque materiali di qualsiasi tipo anche per breve tempo, salvo che tali spazi non siano a ciò destinati dal regolamento condominiale. Anche in presenza di tali spazi ne è vietato l'uso continuativo, da parte dello stesso assegnatario, per un periodo superiore a 15 giorni, configurandosi, in tale caso, come uso esclusivo in danno al diritto di utilizzo da parte di altri assegnatari.

D.12 E' vietato praticare attività ricreative e di gioco su scale, pianerottoli e, in genere, nei luoghi a ciò non deputati. E' fatto obbligo, inoltre rispettare il riposo dei vicini negli orari dalle ore 14,00 alle ore 16,00 e dalle ore 23,00 alle 7,00, salvo diversa prescrizione dei singoli regolamenti dei Condomini.

D.13 E' vietato detenere nell'alloggio o nella sue pertinenze e spazi accessori animali che arrechino disturbo o danno o costituiscano pericolo per gli altri inquilini. I proprietari degli animali sono tenuti, oltre all'accompagnamento, ad adottare le opportune misure di cautela, di sicurezza e di rispetto dell'igiene. E' fatto obbligo, negli spazi comuni, di tenere i cani al guinzaglio. In generale la detenzione di animali domestici deve essere effettuata nel rispetto delle disposizioni di cui alla L.R. 17.02.2005 n. 5 in materia di "Norme a tutela del benessere animale", con particolare riguardo alle disposizioni in tema di responsabilità e doveri generali del detentore di animali da compagnia di cui all'art. 3 della legge regionale succitata. I proprietari

degli animali sono comunque responsabili dei danni arrecati a persone o cose ai sensi dell'art. 2052 c.c.. E' fatto a loro obbligo di pulire le parti comuni e le aree verdi dagli escrementi dei loro animali. È inoltre vietato distribuire cibo alle popolazioni libere di colombi. In adempimento all'art. 3 comma 5 della L.R. 17.02.2005 n. 5 il possesso e la detenzione di animali esotici deve avvenire nel rispetto della disciplina prevista dalle norme statali, dell'Unione Europea e della convenzione di Washington sul commercio internazionale delle specie animali e vegetali in via di estinzione (CITES).

D.14 E' vietato gettare o abbandonare immondizie ed altri oggetti di rifiuto nel cortile, nella strada e nelle altre adiacenze.

D.15 E' vietato installare stenditoi, tendaggi esterni alle finestre, ai balconi e terrazze, salvo autorizzazione dell'Ente gestore.

D.16 E' fatto obbligo all'assegnatario di custodire l'immobile locato e servirsi correttamente dei locali e degli spazi comuni secondo la loro destinazione, consentendo agli altri assegnatari ed eventuali condomini di farne pari utilizzo.

D.17 E' fatto obbligo di provvedere alle riparazioni nonché alle manutenzioni ordinarie relative alla conservazione degli spazi comuni e alla loro pulizia, secondo quando previsto nella tabella di ripartizione degli oneri di manutenzione di cui al "Regolamento per la ripartizione degli oneri tra l'Ente gestore e gli assegnatari di alloggi E.R.P.", approvato dal Comune. Per quanto non previsto dal Regolamento si applicano i doveri e gli obblighi di cui alle norme contrattuali o in mancanza dal Codice Civile e dalle Leggi in materia.

D.18 E' vietato scuotere e battere dalle finestre e balconi *verso la strada* e sui ripiani delle scale tappeti, stuoie, coperte, tovaglie e oggetti analoghi. *Tale operazione è permessa solo da balconi e finestre verso cortile.*

D.19 E' vietato lasciare aperti cancelli e accessi di uso comune, compreso il portone principale d'accesso all'androne dello stabile.

D.20 E' vietato mettere a dimora piante, coltivare ortaggi e fiori negli spazi comuni senza la preventiva autorizzazione dell'Ente gestore o, ove costituita, del condominio o dell'autogestione.

D.21 L'utilizzo gli appositi spazi o bacheche è consentito per l'affissione di comunicazioni di interesse comune. Gli assegnatari sono altresì tenuti a non danneggiare e/o asportare le comunicazioni affisse negli spazi e nelle bacheche all'uopo costituite.

Art. 16

(Obblighi e divieti relativi ai parcheggi di pertinenza dell'immobile).

E.1 E' fatto obbligo parcheggiare i veicoli, motocicli e i cicli negli appositi spazi all'uopo adibiti nei parcheggi di pertinenza dell'immobile secondo le modalità stabilite dalla proprietà, dal condominio, dall'autogestione.

In particolare è vietato occupare gli spazi destinati al parcheggio riservato per autoveicoli destinati al trasporto di persone in situazione di handicap.

E' consentita la circolazione di autoveicoli, motocicli e biciclette esclusivamente nei percorsi a ciò destinati e secondo le modalità stabilite dalla proprietà, dal condominio, dall'autogestione.

E.2 E' fatto obbligo che i veicoli parcheggiati nelle zone accessorie e pertinenziali al fabbricato devono essere regolarmente immatricolati e assicurati.

In caso di violazione è prevista anche la loro rimozione, secondo le norme di legge, a spese del proprietario.

Il Comune da mandato all'Ente gestore di esperire le più opportune azioni in sede giudiziale nei confronti dei proprietari, al fine procedere alla rimozione dei veicoli abbandonati, salvo che si tratti di rifiuto da demolire.

Art. 17

(Obblighi e divieti relativi al fabbricato).

F1 E' vietato effettuare adattamenti e modifiche alle parti di uso comune ed esclusivo, anche se con lo scopo di migliorarle, in mancanza della preventiva autorizzazione del Comune e comunque utilizzare per uso esclusivo parti comuni del fabbricato e/o delle pertinenze.

F2 E' fatto obbligo segnalare tempestivamente all'Ente gestore tutte quelle situazioni di pericolo o di danno temuto al fabbricato o ad alcune parti di esso per consentire un pronto ed efficace intervento al fine di scongiurare pericoli a cose e persone.

E' fatto altresì obbligo, qualora l'evento dannoso si verificasse, a darne immediata comunicazione all'Ente gestore, anche al fine della copertura assicurativa.

F3 E' vietato esporre targhe ed insegne visibili all'esterno dei fabbricati senza le prescritte autorizzazioni del Comune e dell'Ente gestore.

F4 E' vietato imbrattare muri e cose adibiti all'uso comune o particolare di altri assegnatari o ledere il decoro estetico dell'immobile.

E' fatto obbligo di rispettare il Regolamento di Polizia Urbana.

Ogni comportamento contrario obbliga il trasgressore al rimborso dei danni di qualsiasi specie cagionati dal comportamento doloso o colposo accertato.

F5 E' fatto obbligo collocare il nome dell'assegnatario sia sulla tastiera esterna dei campanelli, quanto nelle targhette all'ingresso di ciascun alloggio, nei contatori luce e nella cassetta della corrispondenza.

Titolo III

(Modalità di accertamento e contestazione delle violazioni alle norme del presente regolamento)

Art. 18

(Violazione dei regolamenti e provvedimenti conseguenti.)

1. Qualora gli assegnatari degli alloggi E.R.P., i componenti dei loro nuclei familiari o terzi ammessi temporaneamente all'interno degli alloggi pongano in essere comportamenti contrari alle disposizioni del presente regolamento e degli altri regolamenti approvati dal Comune ai sensi dell'art. 25, comma 9, della L.R. Emilia-Romagna 8 agosto 2001, n. 24 e successive modifiche ed integrazioni, l'Ente gestore provvede secondo quanto previsto agli artt. 8,9,10,11, 11-bis, del presente regolamento.

Art. 19 – Norme finali

1. Il presente Regolamento è parte integrante e sostanziale del contratto di locazione stipulato fra l'Ente Gestore e gli assegnatari.

TABELLA A

LIVELLO GRAVITÀ	ENTITÀ SANZIONE	REITERAZIONI AMMESSE AI FINI DELLA DECADENZA / RISOLUZIONE DEL CONTRATTO
GRAVISSIMO Quando comporta un danno morale e materiale per l'Ente assegnante e lede l'interesse legittimo degli aspiranti assegnatari	min € 700,00 max € 1.4001,00	NESSUNA
MOLTO GRAVE Quando comporta danno rilevante per il patrimonio e/o per l'ambiente e/o pericolo per l'incolumità di persone	min € 350,00 max € 700,00	1
GRAVE Quando determina danno per il patrimonio, e/o per l'ambiente e/o ingenera situazioni di conflitto anche di tipo sociale. Uso improprio dell'alloggio e delle pertinenze. Non consentire la visita dell'alloggio inserito in piano vendita da parte di potenziali acquirenti	min € 200,00 max € 350,00	2
MEDIAMENTE GRAVE Quando non si ottempera a obblighi e/o non si rispettano divieti che limitano la fruizione dei diritti da parte degli altri inquilini, e/o creano situazioni di disagio e/o litigiosità, o non rispettano il decoro e l'igiene dell'immobile e delle parti comuni	min € 100,00 max € 200,00	NON SOGGETTE
LIEVE Quando non si ottempera agli obblighi volti a rendere più ordinata la convivenza e al rispetto dei diritti altrui	min € 35,00 max € 70,00	NON SOGGETTE

OBBLIGHI E DIVIETI, SANZIONI ED ONERI ACCESSORI

Articolo	Obblighi/divieti	Livello Gravità	Importo Sanzione
A	ALLOGGIO		
A.1	E' vietato cedere in tutto o in parte l'alloggio assegnato.	GRAVISSIMO	min € 700,00 max € 1.400,00
A.2	E' fatto divieto di recare danno ai muri, alle scale, all'ascensore, alle finiture della casa, anche nel trasporto di mobili e cose, e di ogni altra parte comune.	MOLTO GRAVE	min € 350,00 max € 700,00
A.3	E' fatto obbligo di curare la gestione e provvedere alla manutenzione dell'impianto di riscaldamento autonomo (ove presente nell'alloggio), tenendo aggiornato il libretto di impianto secondo quanto previsto dal d.p.r. 412/1993. L'impianto deve essere riconsegnato all'Ente gestore in buono stato di manutenzione e con libretto aggiornato in occasione del rilascio dell'alloggio.	MEDIAMENTE GRAVE	min € 100,00 max € 200,00
A.4	E' vietato immettere gas di scarico di stufe di riscaldamento di qualsiasi tipo nei tiraggi degli esalatori di cucina o comunque nei condotti non espressamente a ciò adibiti.	MOLTO GRAVE	min € 350,00 max € 700,00
A.5	E' fatto obbligo dotarsi di apparecchi di cottura della cucina forniti del sistema di controllo fiamma (con termocoppia) contro le fughe accidentali di gas (Norme UNI 7129/2008-2). E' fatto altresì divieto utilizzare apparecchi ed elettrodomestici non a norma rispetto alle vigenti leggi sulla sicurezza.	MOLTO GRAVE	min € 350,00 max € 700,00

A.6	E' fatto obbligo di verificare che, dopo l'uso, i rubinetti dell'acqua e del gas siano chiusi. I danni di qualsiasi specie derivanti da tale incuria o da comportamento doloso o colposo saranno posti a carico degli assegnatari con esonero del Comune e l'Ente gestore da qualsiasi responsabilità al riguardo.	LIEVE	min € 35,00 max € 70,00
A.7	E' vietato sovraccaricare le strutture degli alloggi, balconi, solai o altri vani con materiali pesanti. E' vietato depositare sul balcone, sulle finestre e sulle terrazze utensili attrezzi ed oggetti; mettere vasi per fiori e piante sulle terrazze e finestre se non opportunamente assicurati ad evitare eventuali cadute. L'innaffiamento delle suddette piante non deve arrecare danni alle persone, all'edificio e alle cose poste nelle vicinanze.	MEDIAMENTE GRAVE	min € 100,00 max € 200,00
A.8	E' vietato utilizzare l'alloggio, assegnato ad uso esclusivo di abitazione, per usi diversi, a meno che non sia stabilito diversamente nel contratto di locazione o vi sia espressa autorizzazione scritta da parte dell'Ente gestore o del Comune.	GRAVE	min € 200,00 max € 350,00
A.9	È vietato nell'alloggio, nelle sue pertinenze e spazi accessori l'impianto di uffici professionali e l'esercizio di industrie e commerci, fatto salvo il lavoro a domicilio secondo le modalità previste in materia dalle vigenti Leggi e Regolamenti.	GRAVE	min € 200,00 max € 350,00

A.10	E' fatto obbligo usare, nella conduzione dell'alloggio e degli spazi accessori e di pertinenza ad uso esclusivo, la diligenza di cui all'art. 1587 c.c., avendo pertanto la più ampia cura degli stessi al fine di mantenerli nello stato medesimo in cui sono stati consegnati, salvo il naturale deterioramento derivante dall'uso corretto e dalla vetustà.	LIEVE	min € 35,00 max € 70,00
A.11	E' fatto obbligo all'assegnatario di consentire la visita nell'alloggio, al fine di verificarne lo stato di conduzione, con riferimento alle leggi e regolamenti vigenti in materia di ERP, ivi comprese le norme sul numero degli occupanti.	GRAVE	min € 200,00 max € 350,00
A.12	E' fatto obbligo all'assegnatario consentire la visita, su appuntamento, dell'alloggio inserito in piano vendita, da parte di potenziali acquirenti.	GRAVE	min € 200,00 max € 350,00
A.13	E' vietato gettare nei sanitari materiali che possono otturarli o danneggiarli.	MEDIAMENTE GRAVE	min € 100,00 max € 200,00
B	PERTINENZE		
B.1	E' fatto obbligo servirsi della cantina, della soffitta, del garage e di ogni altro spazio accessorio e/o pertinente all'alloggio esclusivamente per gli usi cui tali locali sono destinati. E' vietato adibire tali spazi ad abitazione, ad attività lavorative o comunque mutarne la destinazione d'uso.	GRAVE	min € 200,00 max € 350,00
C	ALLOGGIO E SPAZI COMUNI		

C.1	E' fatto obbligo all'assegnatario di condurre un'adequata vigilanza sui minori su cui esercita potestà o tutela, al fine di impedire che il loro comportamento, sia all'interno degli alloggi che negli spazi comuni, possa recare disturbo o danno alle cose ed alle persone. I minori dovranno servirsi per i loro giochi degli spazi a ciò destinati, ove esistenti.	MEDIAMENTE GRAVE	min € 100,00 max € 200,00
C.2	E' fatto obbligo di rispettare le regole della civile convivenza, evitando schiamazzi ed urla, limitando le occasioni di conflittualità fra condomini assegnatari e verso terzi. E' vietato porre in essere condotte di intralcio, che limitino o pregiudichino l'uso dell'alloggio, degli spazi accessori e delle pertinenze nella disponibilità degli altri inquilini. E' vietato gettare cose dagli affacci, finestre, luci e vedute.	MEDIAMENTE GRAVE	min € 100,00 max € 200,00
D	SPAZI COMUNI		
D.1	E' vietato tenere depositi di sostanze maleodoranti e di materie infiammabili, esplosive o comunque pericolose in qualsiasi spazio esclusivo o comune. E' altresì vietato detenere depositi di gas metano in bombole e altro materiale combustibile oltre le quantità strettamente necessarie per gli usi domestici, da utilizzare secondo le vigenti norme di sicurezza.	MOLTO GRAVE	min € 350,00 max € 700,00
D.2	E' vietato installare impianti e apparecchi radio riceventi o trasmettenti costruiti in modo da disturbare la ricezione dei normali apparecchi tv e radio; installare esternamente antenne televisive o satellitari, apparecchi di condizionamento ed altri impianti, al di fuori delle leggi e dei regolamenti esistenti e senza la prebentiva autorizzazione dell'Ente Gestore	GRAVE	min € 200,00 max € 350,00

D.3	E' vietato infiggere, sia all'esterno che all'interno dei locali, paletti, ferri o simili	MEDIAMENTE GRAVE	min € 100,00 max € 200,00
D.4	E' vietato posizionare sui pianerottoli e lungo le scale vasi per fiori e piante	MEDIAMENTE GRAVE	min € 100,00 max € 200,00
D.5	E' fatto obbligo all'assegnatario di utilizzare gli spazi comuni e/o ad uso esclusivo quali cantine e relativi corridoi, garage e relativi percorsi interni e/o esterni, cortili, giardini, per gli scopi a cui sono per loro natura adibiti, evitandone l'utilizzo per scorribande o occupazioni, in particolare con mezzi motorizzati e/o materiale di qualunque genere, o stazionamenti da parte di persone estranee che vi abbiano avuto accesso con il consenso di uno o più assegnatari.	GRAVE	min € 200,00 max € 350,00
D.6	E' vietato effettuare qualsiasi tipo di attività o lavorazione nelle parti comuni quali scale, pianerottoli, corridoi, balconi e soffitte.	MEDIAMENTE GRAVE	min € 100,00 max € 200,00
D.7	E' vietato recare disturbo al vicinato con rumori e suoni molesti di qualsiasi natura dalle ore 14.00 alle ore 16.00 e dalle ore 23.00 alle ore 07.00. In ogni caso negli alloggi e nelle parti comuni è fatto divieto assoluto di produrre inquinamenti acustici oltre la normale tollerabilità.	MEDIAMENTE GRAVE	min € 100,00 max € 200,00
D.8	E' fatto obbligo di rispettare le norme interne sulla circolazione, sul parcheggio e sul lavaggio dei veicoli. E' imposto il rispetto e la cura degli scivoli e dei corrimano installati nel fabbricato per la mobilità di persone in situazione di handicap.	MEDIAMENTE GRAVE	min € 100,00 max € 200,00

	E' pertanto fatto divieto assoluto di parcheggio di cicli e veicoli in genere sugli scivoli e in aderenza ai corrimano a tal fine installati. E' altresì fatto divieto di parcheggio sui marciapiedi soprattutto in corrispondenza dell'accesso agli stabili e ai relativi servizi comuni. Il parcheggio degli autoveicoli alimentati a gas di petrolio liquefatto (GPL), limitatamente a quelli dotati di impianto dotato di sistema di sicurezza conforme al regolamento ECE/ONU 67-01, è consentito nei piani fuori terra ed al primo piano interrato delle autorimesse, anche se organizzate su più piani interrati, nel rispetto delle norme del Decreto del Ministero dell'Interno 22.11.2002.		
D.9	E' vietato lavare autoveicoli, e/o motocicli negli spazi comuni utilizzando impianti idrici comuni; lavare le vetture all'interno del fabbricato (anche nelle autorimesse non munite di apposito scarico o di allacciamento autonomo all'impianto idrico) e nei vani di disimpegno macchine e spazi comuni, salvo quelli destinati a tale specifico scopo dal regolamento condominiale.	MEDIAMENTE GRAVE	min € 100,00 max € 200,00
D.10	E' vietato lavare tappeti negli spazi comuni sia utilizzando impianti idrici comuni, sia utilizzando impianti idrici privati.	MEDIAMENTE GRAVE	min € 100,00 max € 200,00
D.11	E' vietato depositare nei luoghi e spazi di uso comune biciclette, motocicli, autoveicoli, utensili, attrezzi e comunque materiali di qualsiasi tipo anche per breve tempo, salvo che tali spazi non siano a ciò destinati dal regolamento condominiale. Anche in presenza di tali spazi ne è vietato l'uso continuativo, da parte dello stesso assegnatario, per un periodo superiore a 15 giorni, configurandosi, in tale caso, come uso esclusivo in danno al diritto di utilizzo da parte di altri assegnatari.	MEDIAMENTE GRAVE	min € 100,00 max € 200,00

D.12	E' vietato praticare attività ricreative e di gioco su scale, pianerottoli e, in genere, nei luoghi a ciò non deputati. E' fatto obbligo, inoltre rispettare il riposo dei vicini negli orari dalle ore 14,00 alle ore 16,00 e dalle ore 23,00 alle 7,00, salvo diversa prescrizione dei singoli regolamenti dei Condomini.	MEDIAMENTE GRAVE	min € 100,00 max € 200,00
D.13	E' vietato detenere nell'alloggio o nella sue pertinenze e spasi accessori animali che arrechino disturbo o danno o costituiscano pericolo per gli altri inquilini. I proprietari degli animali sono tenuti, oltre all'accompagnamento, ad adottare le opportune misure di cautela, di sicurezza e di rispetto dell'igiene. E' fatto obbligo, negli spazi comuni, di tenere i cani al guinzaglio. In generale la detenzione di animali domestici deve essere effettuata nel rispetto delle disposizioni di cui alla della L.R. 17.02.2005 n. 5 in materia di "Norme a tutela del benessere animale", con particolare riguardo alle disposizioni in tema di responsabilità e doveri generali del detentore di animali da compagnia di cui all'art. 3 della legge regionale succitata. I proprietari degli animali sono comunque responsabili dei danni arrecati a persone o cose ai sensi dell'art. 2052 c.c.. E' fatto a loro obbligo di pulire le parti comuni e le aree verdi dagli escrementi dei loro animali. È inoltre vietato distribuire cibo alle popolazioni libere di colombi. In adempimento all'art. 3 comma 5 della L.R. 17.02.2005 n. 5 il possesso e la detenzione di animali esotici deve avvenire nel rispetto della disciplina prevista dalle norme statali, dell'Unione Europea e della convenzione di Washington sul commercio internazionale delle specie animali e vegetali in via di estinzione (CITES).	MEDIAMENTE GRAVE	min € 100,00 max € 200,00

D.14	E' vietato gettare o abbandonare immondizie ed altri oggetti di rifiuto nel cortile, nella strada e nelle altre adiacenze.	MEDIAMENTE GRAVE	min € 100,00 max € 200,00
D.15	E' vietato installare stenditoi, tendaggi esterni alle finestre, ai balconi e terrazze, salvo autorizzazione dell'Ente gestore.	MEDIAMENTE GRAVE	min € 100,00 max € 200,00
D.16	E' fatto obbligo all'assegnatario di custodire l'immobile locato e servirsi correttamente dei locali e degli spazi comuni secondo la loro destinazione, consentendo agli altri assegnatari ed eventuali condomini di farne pari utilizzo.	MEDIAMENTE GRAVE	min € 100,00 max € 200,00
D.17	E' fatto obbligo di provvedere alle riparazioni nonché alle manutenzioni ordinarie relative alla conservazione degli spazi comuni e alla loro pulizia, secondo quanto previsto nella tabella di ripartizione degli oneri di manutenzione di cui al "Regolamento per la ripartizione degli oneri tra l'Ente gestore e gli assegnatari di alloggi E.R.P.", approvato dal Comune. Per quanto non previsto dal Regolamento si applicano i doveri e gli obblighi di cui alle norme contrattuali o in mancanza dal Codice Civile e dalle Leggi in materia.	MEDIAMENTE GRAVE	min € 100,00 max € 200,00

D.18	E' vietato scuotere e battere dalle finestre e balconi verso la strada e sui ripiani delle scale tappeti, stuoie, coperte, tovaglie e oggetti analoghi. Tale operazione è permessa solo da balconi e finestre verso cortile.	LIEVE	min € 35,00 max € 70,00
D.19	E' vietato lasciare aperti cancelli e accessi di uso comune, compreso il portone principale d'accesso all'androne dello stabile.	LIEVE	min € 35,00 max € 70,00
D.20	E' vietato mettere a dimora piante, coltivare ortaggi e fiori negli spazi comuni senza la preventiva autorizzazione dell'Ente gestore o, ove costituita, del condominio o dell'autogestione.	LIEVE	min € 35,00 max € 70,00
D.21	L'utilizzo gli appositi spazi o bacheche è consentito per l'affissione di comunicazioni di interesse comune. Gli assegnatari sono altresì tenuti a non danneggiare e/o asportare le comunicazioni affisse negli spazi e nelle bacheche all'uopo costituite.	LIEVE	min € 35,00 max € 70,00
E	PARCHEGGI DI PERTINENZA DELL'IMMOBILE		
E.1	E' fatto obbligo parcheggiare i veicoli, motocicli e i cicli negli appositi spazi all'uopo adibiti nei parcheggi di pertinenza dell'immobile secondo le modalità stabilite dalla proprietà, dal condominio e dall'autogestione. In particolare è vietato occupare gli spazi destinati al parcheggio riservato per autoveicoli destinati al trasporto di persone in situazione di handicap. E' consentita la circolazione di autoveicoli, motocicli e biciclette esclusivamente nei percorsi a ciò destinati e secondo le modalità stabilite dalla proprietà, dal condominio e dall'autogestione.	MEDIAMENTE GRAVE	min € 100,00 max € 200,00

E.2	E' fatto obbligo che i veicoli parcheggiati nelle zone accessorie e pertinenziali al fabbricato devono essere regolarmente immatricolati e assicurati. In caso di violazione è prevista anche la loro rimozione, secondo le norme di legge, a spese del proprietario. Il Comune da mandato all'Ente gestore di esperire le più opportune azioni in sede giudiziale nei confronti dei proprietari, al fine procedere alla rimozione dei veicoli abbandonati.	MEDIAMENTE GRAVE	min € 100,00 max € 200,00
F	FABBRICATO		
F.1	E' vietato effettuare adattamenti e modifiche alle parti di uso comune ed esclusivo, anche se con lo scopo di migliorarle, in mancanza della preventiva autorizzazione del Comune e comunque utilizzare per uso esclusivo parti comuni del fabbricato o delle pertinenze	MOLTO GRAVE	min € 350,00 max € 700,00
F.2	E' fatto obbligo segnalare tempestivamente all'Ente gestore tutte quelle situazioni di pericolo o di danno temuto al fabbricato o ad alcune parti di esso per consentire un pronto ed efficace intervento al fine di scongiurare pericoli a cose e persone. E' fatto altresì obbligo, qualora l'evento dannoso si verificasse, a darne immediata comunicazione all'Ente gestore, anche al fine della copertura assicurativa.	LIEVE	min € 35,00 max € 70,00

F.3	E' vietato esporre targhe ed insegne visibili all'esterno dei fabbricati senza le prescritte autorizzazioni del Comune e dell'Ente gestore	MEDIAMENTE GRAVE	min € 100,00 max € 200,00
F.4	E' vietato imbrattare muri e cose adibiti all'uso comune o particolare di altri assegnatari o ledere il decoro estetico dell'immobile. E' fatto obbligo di rispettare il Regolamento di Polizia Urbana. Ogni comportamento contrario obbliga il trasgressore al rimborso dei danni di qualsiasi specie cagionati dal comportamento doloso o colposo accertato.	GRAVE	min € 200,00 max € 350,00
F.5	E' fatto obbligo collocare il nome dell'assegnatario sia sulla tastiera esterna dei campanelli, quanto nelle targhette all'ingresso di ciascun alloggio, nei contatori luce e nella cassetta della corrispondenza.	LIEVE	min € 35,00 max € 70,00

**ACER**Azienda Casa Emilia-Romagna
Provincia di Rimini

SERVIZIO ISPEZIONI E ACCERTAMENTI

**VERBALE DI ACCERTAMENTO E CONTESTAZIONE
DI VIOLAZIONE AMMINISTRATIVA**

Prot. n° _____ del _____

Rif. Verbale di Ispezione n° _____ del _____

L'anno _____ il giorno _____ del mese di _____ alle ore _____ in
_____ (____) via _____ n° _____ il/i sottoscritto/i
_____ inqualità di Agente/i Accertatore/i dipendente/i dell'Azienda Casa Emilia Romagna della Provincia di Rimini e in forza delle Determine
Dirigenziali, in attuazione dell'art. 34 bis della L.R. Emilia Romagna n. 24 del 08/08/2001 s.m.i., **da/danno atto di aver accertato**
In data _____ alle ore _____ in via _____ a _____
la violazione del:

- ☐ *Regolamenti* vigenti di Assegnazione e Gestione dell'edilizia residenziale pubblica assoggettati alla L.R. 08/08/2001 n° 24 s.m.i. ;
☐ *Regolamento d'uso degli alloggi di edilizia residenziale pubblica Legge Regionale 08/08/2001 n° 24 approvato dal Tavolo di
Concertazione in data 15/05/2003, nello specifico, articolo/i _____ ;*

Che commina la sanzione di € _____, la cui responsabilità è da iscriversi a:

Trasgressore, Sig./ra _____ nato/a a _____

(____), il _____ e residente in _____ (____) via/piazza _____

n° _____, in qualità di _____ tel. _____

identificato a mezzo di _____ n° _____ ;

Obbligato in solido Sig./ra _____ nato/a a _____

(____), il _____ e residente in _____

(____) via/piazza _____ n° _____, in qualità di _____ tel. _____

_____ identificato a mezzo di _____ n° _____

Descrizione della violazione amministrativa

Quanto accertato costituisce violazione :

- ☐ *Regolamenti* vigenti di Assegnazione e Gestione dell'edilizia residenziale pubblica assoggettati alla L.R. 08/08/2001 n° 24 s.m.i. ;
☐ *Regolamento d'uso degli alloggi di edilizia residenziale pubblica Legge Regionale 08/08/2001 n° 24 approvato dal Tavolo di
Concertazione in data 15/05/2003, nello specifico, articolo/i _____ ;*

Che commina la sanzione di € _____, oltre ad ulteriori spese pari a € _____

☐ La violazione è stata immediatamente notificata al/alla Sig./ra _____ nato/a a _____

(____), il _____ e residente in _____

(____) via/piazza _____ n° _____, in qualità di _____ tel. _____

_____ identificato a mezzo di _____

n° _____, il quale ha dichiarato :

ISO 9001

BUREAU VERITAS
Certification**ACER Provincia di Rimini** Via E. Novelli 13 - 47923 Rimini
Tel. 0541/773555 Fax. 0541/773592 P.IVA 02528490408.
Web site: <http://www.acerimini.it> e-mail: info@acerimini.it

☐ La violazione non è stata immediatamente notificata in quanto _____

☐ Copia del presente verbale è stato consegnato al trasgressore

☐ Copia del presente verbale non è stato consegnato al trasgressore

Scritti difensivi, documenti ed istanze di audizione relativi alla violazione, potranno essere presentati all'ACER della Provincia di Rimini, **entro 30 giorni dalla data di notifica** del presente verbale (art. 18 Legge 689/81 s.m.i.), indirizzandoli al Servizio Amministrativo, Ufficio Affari Generali e Utenza – Procedure Legali, in via Ermete Novelli 13 47923 Rimini, oppure consegnandoli direttamente allo sportello centralino / protocollo.

ACER Rimini, esaminati i documenti e gli argomenti esposti ed eventualmente sentiti gli interessati, se ritiene fondato l'accertamento, determina con ordinanza motivata la somma dovuta per la violazione e ne ingiunge il pagamento, insieme alle spese, all'autore della violazione ed alle persone obbligate in solido. Altrimenti, emette ordinanza motivata di archiviazione degli atti.

Modalità di estinzione

La sanzione amministrativa dovuta può essere estinta mediante il pagamento in unica somma in misura ridotta, pari alla terza parte del massimo della sanzione prevista per la violazione commessa, ossia pari ad € _____, purché il pagamento intervenga entro 60 giorni dalla contestazione immediata o se questa non vi è stata, dalla notifica del presente verbale di accertamento della violazione.

Nel caso in cui non intervenga il pagamento entro questo termine, la sanzione amministrativa deve essere pagata, a norma di Legge, nella misura massima.

Modalità di pagamento

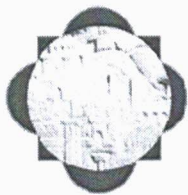
Il pagamento della sanzione può essere effettuato in Posta o in banca, con le modalità ed entro i termini di Legge indicati nella bolletta-fattura che verrà recapitata all'indirizzo.

_____, li, _____

Il/i Verbalizzante/i

Il trasgressore:

L'Obbligato in solido:



ACER

Azienda Casa Emilia-Romagna
Provincia di Rimini

SERVIZIO ISPEZIONI E ACCERTAMENTI

VERBALE DI ISPEZIONE

Verbale di Ispezione n° _____/_____

L'anno _____ il giorno _____ del mese di _____ alle ore _____ in
_____ (____) via _____ n° _____ il/i sottoscritto/i

in qualità di Agente/i Accertatore/i dipendente/i dell'Azienda Casa Emilia Romagna della Provincia di Rimini e in forza delle
Determine Dirigenziali, in attuazione dell'art. 34 bis della L.R. Emilia Romagna n. 24 del 08/08/2001 s.m.i., al fine di accertare
eventuali violazioni amministrative, ha/hanno provveduto a

- | | |
|--|---|
| ☐ Assumere informazioni | ☐ Ispezionare l'alloggio assegnato |
| ☐ Effettuare rilievi descrittivi | ☐ Effettuare rilievi fotografici |
| ☐ ispezionare cose e/o luoghi diversi dall'alloggio assegnato | |

☐ Effettuare le seguenti operazioni tecniche: _____

Dalle verifiche di cui sopra, è emerso quanto di seguito specificato: _____

Sul luogo dell'accertamento:

- ☐ Non sono state reperite le persone interessate.
☐ Era/no presente/i:

1) Sig./ra _____ nato/a a _____ (____), il
_____ e residente in _____ (____) via/piazza _____ n°
_____, in qualità di _____ tel. _____
identificato a mezzo di _____ n° _____ ;

il quale dichiara di essere stato informato che detta attività è rivolta all'accertamento della violazione prevista :

- ☐ Dai vigenti Regolamenti di Assegnazione e Gestione dell'edilizia residenziale pubblica assoggettati alla L.R. 08/08/2001 n. 24 s.m.i.,
☐ Dall'art. _____ del Regolamento d'uso degli alloggi di edilizia residenziale pubblica Legge Regionale 08/08/2001 n° 24 approvato dal Tavolo di Concertazione in data 15/05/2003,

che commina la sanzione amministrativa di € _____, dichiara:

2) Sig./ra _____ nato/a a _____ (____), il
_____ e residente in _____ (____) via/piazza _____ n°
_____, in qualità di _____ tel. _____
identificato a mezzo di _____ n° _____ ;

il quale dichiara di essere stato informato che detta attività è rivolta all'accertamento della violazione prevista :

- ☐ Dai vigenti Regolamenti di Assegnazione e Gestione dell'edilizia residenziale pubblica assoggettati alla L.R. 08/08/2001 n. 24 s.m.i.,
☐ Dall'art. _____ del Regolamento d'uso degli alloggi di edilizia residenziale pubblica Legge Regionale 08/08/2001 n° 24 approvato dal Tavolo di Concertazione in data 15/05/2003,

ISO 9001

BUREAU VERITAS
Certification



ACER Provincia di Rimini Via E. Novelli 13 - 47923 Rimini
Tel. 0541/773555 Fax. 0541/773592 P.IVA 02528490408.
Web site: <http://www.acerimini.it> e-mail: info@acerimini.it

che commina la sanzione amministrativa di € _____, dichiara:

Sono stati acquisiti i seguenti atti e/o documenti, che si allegano al presente verbale e del quale sono parte integrante:

Che la responsabilità della violazione è da ricondurre al, sig./ra _____
(trasgressore / obbligato in solido / soggetto tenuto alla sorveglianza) nato/a a _____ (____), il
_____ e residente in _____ (____) via/piazza _____ n°
_____, in qualità di _____ tel. _____

identificato a mezzo di _____ n° _____

☐ assente al moneto dell'ispezione ☐ che dichiara: _____

L'/Gli Agente/i Accertatore/i intima/no la **DIFFIDA** contestualmente al presente verbale di ispezione:

- ☐ Al responsabile della/e violazione/i
☐ All'obbligato in solido
☐ Al soggetto tenuto alla sorveglianza

a sanare la violazione oggetto di ispezione ed uniformarsi alle seguenti prescrizioni entro un termine massimo di giorni _____, dalla data del presente verbale.

Letto, confermato e sottoscritto

Il/i Verbalizzante/i

La parte

Il/i dichiarante/i

PARTE RISERVATA ALL'UFFICIO

Sono state effettuate n° _____ **riprese fotografiche**, che si allegano al presente verbale e del quale sono parte integrante:

N° FOTO	DESCRIZIONE SOGGETTO