



# Comune di Cattolica Provincia di Rimini



## VERBALE DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

**N. 11 DEL 29/03/2019**

APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER LE MODALITÀ D'USO DEGLI ALLOGGI DI E.R.P. E A CANONE CALMIERATO, DELLE PARTI COMUNI E PER LE MODALITÀ DI ACCERTAMENTO E CONTESTAZIONE DELLE VIOLAZIONI DEI REGOLAMENTI; APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER LA RIPARTIZIONE DELLE SPESE DI MANUTENZIONE E DEGLI ONERI ACCESSORI FRA ENTE PROPRIETARIO E ASSEGNATARI

L'anno duemiladiciannove , il giorno ventinove , del mese di Marzo , nella Residenza Municipale – Palazzo Mancini – il Consiglio Comunale si è riunito in seduta ordinaria in Prima convocazione.

Alle ore 21:10 il Presidente procede all'appello dal quale risultano presenti e assenti i seguenti consiglieri:

Cognome Nome	Pr.	Cognome Nome	Pr.
GENNARI MARIANO	P	VANNI BRUNO FRANCO	P
POZZOLI SILVIA	P	CALBI MAURO	P
GIROMETTI FABRIZIO	P	MONTANARI ALESSANDRO	A
BOLOGNA MAURIZIO	P	BENELLI GASTONE	P
BORESTA MARCO	P	VACCARINI FEDERICO	P
FILIPPINI LUCIO	P	SECCHI MARCO	A
GROSSO SIMONA	P	GESSAROLI MASSIMILIANO	P
MARCOLINI FRANCESCO	P	CECCHINI MARCO	P
PRIOLI MAURA	P		

PRESENTI N. 15

L'Assemblea è presieduta dal Presidente del Consiglio Comunale dott. Silvia Pozzoli

Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, art. 97, comma 4) il Segretario Generale d.ssa Silvia Santato .

Il presidente, constatato che il numero dei Consiglieri intervenuti è legale, dichiara la seduta valida, aperta e pubblica.

Sono presenti gli Assessori: Patrizia Pesci e Fausto Antonino Battistel

Il Consigliere Marco Secchi è assente giustificato

Il Consigliere Alessandro Montanari entra alle ore 21,39

Il Consigliere Mauro Calbi esce alle ore 23,10

Visti i PARERI previsti dall'art. 49 – 1° comma – del T.U. EE.LL. di cui al Decreto Leg.vo 18.8.2000 n. 267.

## IL CONSIGLIO COMUNALE

VISTA l'allegata proposta di delibera n. 48 (proponente: PESCI PATRIZIA) predisposta in data 24/07/2018 dal Dirigente Settore 03;

Visti i seguenti pareri richiesti ai sensi del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, art. 49, comma 1, ( allegati all'originale del presente atto):

- a) Parere Favorevole per la Regolarità Tecnica espresso in data 18/02/2019 dal Dirigente Responsabile del SETTORE 03 RINALDINI FRANCESCO / INFOCERT SPA ;
- b) Parere Non necessario per la Regolarità Contabile espresso in data 22/02/2019 dal Dirigente Responsabile del Settore Servizi Finanziari Dott.ssa RUFER CLAUDIA MARISEL / ArubaPEC S.p.A.;

Relaziona l'Assessore Patrizia Pesci.

Seguoni interventi del Consigliere Massimiliano Gessaroli, Patrizia Pesci, Federico Vaccarini e Marco Boresta.

Gli interventi sono riportati integralmente nella registrazione digitale della seduta disponibile nel sito web dell'Amministrazione comunale;

Successivamente la proposta viene votata:

Consiglieri presenti n.15

- Astenuti n.0
- Votanti n.15
- Favorevoli n.15
- Contrari n.0

## D E L I B E R A

- 1) – di approvare l'allegata proposta di deliberazione n. 48

SETTORE: 3  
SERVIZIO: POLITICHE PER LA CASA  
DIRIGENTE RESPONSABILE: FRANCESCO RINALDINI  
#

## IL CONSIGLIO COMUNALE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 59 e n. 60 del 20/12/2018, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2019-2021;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 08/01/2019, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019/2021: assegnazione risorse finanziarie;

PREMESSO che:

- la Legge Regionale 8 agosto 2001 n. 24 ha riordinato le funzioni e le competenze in materia di Edilizia Residenziale Pubblica, prevedendo altresì il trasferimento della proprietà del patrimonio in capo al Comune e riconoscendo ad ACER, Ente Pubblico Economico, il ruolo di ente strumentale del Comune nella gestione e manutenzione del patrimonio stesso;
- il Comune di Cattolica, con D.C.C. n. 36 del 12/07/2018: “APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE PER LA GESTIONE DEL PATRIMONIO DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA DEL COMUNE DI CATTOLICA AFFIDATO IN CONCESSIONE ALL'AZIENDA CASA EMILIA ROMAGNA DELLA PROVINCIA DI RIMINI.“, ha approvato la nuova convenzione per la gestione e manutenzione delle unità immobiliari del patrimonio di ERP/ERS di proprietà del Comune di Cattolica per gli anni 2018/2023;
- il Comune di Cattolica, con D.C.C. n. 14 del 20/02/2017: “APPROVAZIONE NUOVO REGOLAMENTO PER L'ASSEGNAZIONE E LA GESTIONE DEGLI ALLOGGI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA.“, ha approvato il nuovo regolamento per l'assegnazione e la gestione degli immobili di E.R.P. di proprietà del Comune di Cattolica;

CONSIDERATO che risulta necessario, al fine di perfezionare gli atti di gestione degli alloggi di proprietà comunale, di procedere con l'approvazione dei seguenti Regolamenti:

- 1) Regolamento per le modalità d'Uso degli alloggi di E.R.P. e a canone calmierato e delle parti comuni e per le modalità di accertamento e contestazione delle violazioni dei Regolamenti;
- 2) Regolamento per la ripartizione delle spese di manutenzione e degli oneri accessori fra ente proprietario e assegnatari;

RICHIAMATA la comunicazione Pec Prot. 0028110 del 12/07/2018: “Tavolo Territoriale di concertazione delle Politiche Abitative” di cui all'art. 5 – comma 3 della L.R. n. 24 del 2001 e s.m. – seduta del 22/06/2018. “, con la quale il Comune di Rimini, di concerto con la Provincia di Rimini, ha trasmesso i sopra menzionati regolamenti, approvati dal Tavolo Territoriale di concertazione delle Politiche Abitative nella seduta del 22/06/2018, v. allegati, parte integrante, ponendo in capo ad ACER la materiale esecuzione operativa, come specificato nella Convenzione approvata con Del. C.C.: n.° 36/2018;

EVIDENZIATO che l'approvazione del presente accordo non comporta per questo Comune oneri finanziari aggiuntivi rispetto al bilancio di previsione;

RITENUTO di procedere con l'approvazione dei seguenti Regolamenti, allegati alla presente Deliberazione, parte integrante:

1) Regolamento per le modalità d'Uso degli alloggi di E.R.P. e a canone calmierato e delle parti comuni e per le modalità di accertamento e contestazione delle violazioni dei Regolamenti(All. A);

2) Regolamento per la ripartizione delle spese di manutenzione e degli oneri accessori fra ente proprietario e assegnatari (All. B);

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

#### DELIBERA

- di richiamare integralmente la premessa;
- di approvare l'allegato A), ovvero il *‘Regolamento per le modalità d'Uso degli alloggi di E.R.P. e a canone calmierato e delle parti comuni e per le modalità di accertamento e contestazione delle violazioni dei Regolamenti’*, allegato alla presente Deliberazione, parte integrante;
- di approvare l'allegato B), ovvero il *“Regolamento per la ripartizione delle spese di manutenzione e degli oneri accessori fra ente proprietario e assegnatari”* allegato alla presente Deliberazione, parte integrante;
- di dare atto che l'approvazione dei citati regolamenti non comportano, per questo Comune, oneri finanziari aggiuntivi rispetto al bilancio di previsione;
- di procedere alla relativa trasmissione ad A.C.E.R. Rimini, Ente Gestore degli alloggi di ERP, per gli adempimenti di competenza;
- di dare atto che il responsabile del procedimento è il dott. Massimiliano Alessandrini, responsabile di P.O. Servizi Sociali.

---

---

**VERBALE APPROVATO E SOTTOSCRITTO**

IL PRESIDENTE  
SILVIA POZZOLI

IL SEGRETARIO COMUNALE  
SILVIA SANTATO

---

---

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)