



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 266 DEL 04/04/2019

ACCOGLIMENTO DIMISSIONI VOLONTARIE CON DIRITTO A "PENSIONE ANTICIPATA QUOTA 100" E CON DECORRENZA 01.08.2019 DELLA DIPENDENTE MARISA GENNARI, FUNZIONARIO CAT. D3-D5

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 01

SERVIZIO
UFFICIO PENSIONI

DIRIGENTE RESPONSABILE
Claudia Rufer

IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 59 e n. 60 del 20/12/2018, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2019-2021;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 08/01/2019, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019/2021: assegnazione risorse finanziarie;

VISTO l'art. 14, comma 1, del D.L. n. 4 del 28/01/2019, convertito con modificazioni dalla legge n. 26 del 28/03/2019, il quale stabilisce che, in via sperimentale per il triennio 2019/2021, gli iscritti all'assicurazione generale obbligatoria e alle forme esclusive e sostitutive della medesima, gestite dall'INPS, possono conseguire il diritto alla pensione anticipata al raggiungimento di un'età anagrafica di almeno 62 anni e di un'anzianità contributiva minima di 38 anni, di seguito definita "pensione quota 100", prevedendo, altresì, che il diritto conseguito entro il 31/12/2021 può essere esercitato anche successivamente alla predetta data e che il requisito di età anagrafica di 62 anni non è adeguato agli incrementi alla speranza di vita di cui all'art. 12 del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122;

VISTO l'art. 14, comma 6 del D.L. n. 4 del 28/01/2019, convertito con modificazioni dalla legge n. 26 del 28/03/2019, il quale, tenuto conto della specificità del rapporto di impiego nella pubblica amministrazione e dell'esigenza di garantire la continuità e il buon andamento dell'azione amministrativa, stabilisce che:

- i dipendenti pubblici che maturano i requisiti previsti entro la data di entrata in vigore del suddetto decreto, conseguono il diritto al trattamento pensionistico dal 1° agosto 2019;
- i dipendenti pubblici che maturano dal giorno successivo alla data di entrata in vigore del predetto decreto i requisiti previsti, conseguono il diritto alla decorrenza del trattamento pensionistico trascorsi 6 mesi dalla data di maturazione dei requisiti stessi e comunque non prima della data del 1° agosto 2019; - la domanda di collocamento a riposo deve essere presentata all'amministrazione di appartenenza con un preavviso di 6 mesi;

VISTA la circolare INPS n. 11 DEL 29/01/2019;

VISTA la comunicazione del 30.01.2019 – assunta al protocollo generale di questo Ente in data 31/01/2019 al n. 4026 (depositata agli atti d'ufficio) ad oggetto: "Dimissioni con diritto a pensione di Gennari Marisa", con la quale la dipendente ha comunicato di aver maturato diritto a pensione anticipata con la cosiddetta Quota 100 ed ha presentato le sue dimissioni volontarie con decorrenza dal 1° agosto 2019, precisando che l'ultimo giorno di servizio sarà il 31 luglio 2019;

DATO ATTO che sono stati rispettati i termini di preavviso;

ACCERTATO che la dipendente Marisa Gennari nata il 05/09/1953, entro il 29/01/2019, data di entrata in vigore del D.L. n. 4/2019 aveva maturato i requisiti prescritti dal predetto decreto, poiché;

- ha prestato servizio alle dipendenze del Comune di Cattolica in qualità di dipendente non di ruolo dal 01/12/1978 al 28/02/1979, giuste deliberazioni di Giunta Municipale n. 670

del 30/11/1978, n. 750 del 28/12/1978 e n. 95 del 31/01/1979;

- ha prestato servizio di ruolo dal 25/08/1980, giusta deliberazione di Giunta Municipale n. 374 del 23/05/1980, integrata da deliberazione di Giunta Municipale n. 626 del 01/08/1980;

- ha usufruito di un periodo di astensione facoltativa, dal 01/07/1982 al 31/08/1982 ai sensi dell'art. 7 della L. n. 1204/1971, giusta deliberazione di Consiglio Comunale n. 221 del 21/06/1982;

- ha usufruito di due periodi di aspettativa senza assegni per motivi di famiglia dal 01/07/1986 al 31/08/1986 (deliberazione di G.M. n. 358 del 22/04/1986) e dal 08/01/2018 al 09/03/2018 (D.D. n. 17 del 08/01/2018);

- ha presentato, in data 08/09/1987, domanda di ricongiunzione e che in considerazione di ciò alla stessa, con decreto n. 178146 del 18.07.1992, è stato riconosciuto un periodo utile ai fini del trattamento di quiescenza pari a mesi 8 e giorni 23;

CONSTATATO che la dipendente in oggetto, alla data di risoluzione del rapporto integra il diritto alla pensione ex art. 14, comma 1, del D.L. n. 4/2019, con un'anzianità contributiva complessiva, presso il Comune di Cattolica, pari ad anni 39, mesi 6 e giorni 28;

PRESO ATTO che la suddetta dipendente ha presentato all'INPS in data 25/02/2019 domanda *on line* di pensione anticipata QUOTA 100 n. 2066809100019;

RITENUTO di dover accogliere le dimissioni volontarie dal servizio della dipendente Marisa Gennari con decorrenza 1° agosto 2019 (ultimo giorno di servizio 31 luglio 2019);

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni in premessa:

- 1) di accogliere le dimissioni volontarie, con diritto alla pensione anticipata quota 100, della dipendente di ruolo Marisa Gennari, matricola 11, attualmente inquadrata con profilo di "Funzionario" categoria D3, posizione economica D5, con decorrenza dal 1° agosto 2019 (ultimo giorno di servizio: 31 luglio 2019);
- 2) di disporre la trasmissione all'INPS - gestione Dipendenti Pubblici del presente provvedimento e della documentazione utile ai fini del conseguimento, da parte dell'interessato, del trattamento di quiescenza e previdenza, preso atto che

ricorrono i requisiti prescritti per il diritto alla pensione anticipata quota 100;

- 3) di individuare la dipendente Nicoletta Gabellini quale responsabile dell'istruttoria e la P.O. Francesco Bendini quale responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione.

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

Ufficio Presenze

Ufficio Stipendi

Ufficio Pensioni

Organizzazione E Gestione Giuridica - Del
Personale

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica lì, 04/04/2019

Firmato

Rufer Claudia Marisel / Arubapec S.p.a.

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)