



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 237 DEL 27/03/2019

INDIZIONESELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI PER LA FORMAZIONE DI
UNA GRADUATORIA PER L'ASSUNZIONE DI PERSONALE STAGIONALE
– A TEMPO DETERMINATO CON QUALIFICA DI “AGENTE DI POLIZIA
LOCALE” – CATEGORIA C) APPROVAZIONE BANDO

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 01

SERVIZIO
UFFICIO ORGANIZZAZIONE GESTIONE RISORSE UMANE

DIRIGENTE RESPONSABILE
Claudia Rufer

IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 59 e n. 60 del 20/12/2018, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2019-2021;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 08/01/2019, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019/2021: assegnazione risorse finanziarie;

VISTO il piano triennale del fabbisogno anni 2019/2021 approvato con D.G. n. 201 del 27/11/2018;

Considerato che l'art. 36 D. Lgs. 165 del 30 marzo 2001 al comma 2 stabilisce che *“Le amministrazioni pubbliche possono stipulare contratti di lavoro subordinato a tempo determinato [...] per comprovate esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale e nel rispetto delle condizioni e modalità di reclutamento stabilite dall'articolo 35”*;

Ritenuto opportuno di provvedere all'indizione di una selezione pubblica considerata la necessità di avere un graduatoria aperta al fine di reperire personale per l'assunzione a tempo determinato o stagionale di personale con il profilo professionale di “Agente di Polizia Locale” cat. C, al fine del mantenimento dell'efficienza e qualità del servizio di Polizia Locale soprattutto nel periodo estivo considerato l'aumento della popolazione e il contestuale aumento delle attività di controllo del territorio, antiabusivismo e altri ruoli svolti dal personale di P.L. con ampliamento degli orari di servizio;

Visto il Bando della “Selezione pubblica per esami per la formazione di una graduatoria per l'assunzione di personale stagionale – a tempo determinato con qualifica di “Agente di Polizia Locale” – categoria C)”, allegato alla presente determinazione sub lett. a) quale parte integrante e sostanziale della stessa;

Evidenziato che il bando sarà pubblicato all'albo pretorio on line del Comune per giorni 30 (trenta) consecutivi decorrenti dalla pubblicazione su quest'ultimo e sarà inoltre pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale IV serie speciale Concorsi;

RITENUTO, quindi, necessario procedere all'approvazione del suddetto bando di concorso;

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

- 1) di approvare, per le motivazioni espresse in narrativa, il Bando della “*Selezione pubblica per esami per la formazione di una graduatoria per l’assunzione di personale stagionale – a tempo determinato con qualifica di “Agente di Polizia Locale” – categoria C)*” allegato alla presente determinazione sub lett. a) quale parte integrante e sostanziale della stessa;
- 2) di stabilire che il bando sarà pubblicato all'albo pretorio on line del Comune per giorni 30 (trenta) consecutivi decorrenti dalla pubblicazione; l'avviso sarà inoltre pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale IV serie speciale Concorsi;
- 3) di individuare nella persona dell'Istruttore Amministrativo Anna Buschini Ufficio organizzazione e gestione del personale, la responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione.

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica lì, 27/03/2019

Firmato
Rufer Claudia Marisel / Arubapec S.p.a.

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)

IL RESPONSABILE DELLE RISORSE UMANE DEL COMUNE DI CATTOLICA

VISTA la determina Dirigenziale n. _____ ad oggetto CONCURSO PUBBLICO - PER ESAMI - PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA VALIDA PER L'ASSUNZIONE DI PERSONALE STAGIONALE - A TEMPO DETERMINATO – CON LA QUALIFICA DI “AGENTE DI POLIZIA LOCALE” CATEGORIA C)

Visto l'art. 11 del D.Lgs. 8/2014, e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. 66/2010, concernente la riserva di posti per i volontari delle F.A.;

Visto il Regolamento dei concorsi e delle altre procedure di assunzione approvato con D.G. n. 48 del 22/3/2019;

RENDE NOTO

È INDETTA UNA SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L'ASSUNZIONE DI PERSONALE STAGIONALE – A TEMPO DETERMINATO CON QUALIFICA DI “AGENTE DI POLIZIA LOCALE” – CATEGORIA C)

Sede di lavoro:

- presso il Settore Polizia locale del Comune di Cattolica;

Art. 1

POSTI MESSI A CONCORSO

È indetta una selezione pubblica, per esami, per la formazione di una graduatoria valida per l'assunzione di personale a tempo determinato con il profilo professionale di Agente di Polizia Locale;

Al profilo professionale predetto è attribuito il trattamento economico, previsto per la cat. C/1 dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro - Comparto Enti Locali -, nonché le altre indennità e benefici di legge se e in quanto dovuti;

Gli emolumenti suddetti sono disciplinati dalle disposizioni in vigore e soggetti alle trattenute erariali, previdenziali e assistenziali.

Il trattamento giuridico è quello previsto per i dipendenti del comparto Regioni - Enti Locali vigente.

Art. 2

REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti attinenti alla professionalità

1. Diploma di scuola media superiore (5 anni);
2. Patente di guida cat. “B”;

Requisiti attinenti alla capacità giuridica

1. Cittadinanza italiana
2. Et  minima: non inferiore agli anni 18;
3. Godimento dei diritti di elettorato politico attivo;
4. Idoneit  psico-fisica all'impiego continuativo e incondizionato, con facolt , da parte dell'amministrazione di esperire appositi accertamenti con le modalit  previste dalla normativa vigente, per verificare il possesso dei requisiti psichici, fisici, ed attitudinali necessari per l'accesso ai servizi di polizia locale ai sensi della direttiva regionale di cui alla delibera di G.R. della Regione Emilia Romagna n. 278 del 14/02/2005, direttiva emanata in esecuzione della Legge Regionale n. 24/2003, art. 12, comma 2, a cui si fa rinvio.
Ai sensi dell'art. 3, comma 4°, della Legge n. 68/1999 non possono partecipare candidati in condizioni di disabilit  in quanto trattasi di servizi non amministrativi;
5. Per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985 di essere in regola con le leggi concernenti gli obblighi militari;
6. Per coloro che sono stati ammessi al servizio civile come obiettori: essere collocati in congedo da almeno 5 anni e aver rinunciato definitivamente alla status di obiettore di coscienza, avendo presentato dichiarazione presso l'ufficio nazionale per il servizio civile, cos  come previsto dall'art.636 D.Lgs. 15/03/2010, n. 66;
7. Non aver riportato condanne penali o altre misure che escludono dalla nomina o sono causa di destituzione da impieghi presso la Pubblica Amministrazione;
8. Non essere stati destituiti o dispensati dal servizio presso una pubblica amministrazione;
9. Non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale, per i motivi indicati nell'art. 127, primo comma, lettera d) del Decreto del Presidente della Repubblica n. 3/1957.
10. Di essere in possesso dei requisiti, di seguito indicati, previsti dall'art. 5, comma 2 della L. n.65 del 7.3.1986 per il conferimento della qualifica di agente di Pubblica Sicurezza:
 - a) godimento dei diritti civili e politici;
 - b) di non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo o non essere stato sottoposto a misura di prevenzione;
 - c) non essere stato espulso dalle Forze armate o dai Corpi militarmente organizzati o destituito dai pubblici uffici.

I requisiti di cui al presente avviso debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione.

Costituiscono cause di esclusione, la mancanza dei requisiti relativi alla capacit  giuridica e alla professionalit , la mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione e la presentazione della domanda oltre il termine di cui al successivo art. 3;

Art. 3 PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE – TERMINI E MODALIT 

Le domande di partecipazione alla selezione redatte su carta semplice, **secondo lo schema allegato, devono essere firmate, a pena di esclusione.**

Ai sensi dell'art. 46 Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n.445, le dichiarazioni rese e sottoscritte nel contesto della domanda di ammissione, hanno valore

di autocertificazione (dichiarazione sostitutiva di certificazione); nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, si applicano le sanzioni penali previste dall'art. 76 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.

Il Comune potrà procedere ai controlli previsti dall'art. 71 del citato Decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazione.

Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante verrà escluso dalla selezione o dichiarato decaduto dall'assunzione.

Il Bando sarà pubblicato anche sulla Gazzetta Ufficiale IV sezione speciale concorsi

Le domande di partecipazione alla selezione debbono essere indirizzate a “**COMUNE DI CATTOLICA – SETTORE PERSONALE – PIAZZA ROOSEVELT, 5 – 47841 CATTOLICA (RN)**” e presentate secondo una delle seguenti modalità, con esclusione di qualsiasi altro mezzo, entro il termine perentorio di **30 (Trenta) giorni** a decorrere dalla data di pubblicazione dell'avviso di concorso sull'albo pretorio del comune di Cattolica e pertanto entro le **ore 13:00 del giorno ----- 2019.**

1. **Raccomandata con avviso di ricevimento.** Anche in questo caso, la domanda deve comunque pervenire entro il termine di cui sopra a pena di esclusione dal concorso;
2. **Presentazione diretta al Comune di Cattolica-Ufficio Protocollo – Piazza Roosevelt, 5– 47841 Cattolica RN**
3. **Trasmissione a mezzo posta elettronica certificata (PEC)** al seguente indirizzo:

protocollo@comunecattolica.legalmailpa.it

Le domande di partecipazione alla selezione, inviate per posta, dovranno essere inserite in busta chiusa, recante all'esterno il **mittente** e gli estremi del presente avviso ossia: **SELEZIONE PUBBLICA - PER ESAMI - PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA VALIDA PER L'ASSUNZIONE DI PERSONALE A TEMPO DETERMINATO CON PROFILO AGENTE DI POLIZIA LOCALE CAT. C/1**

Considerato che la mancanza di uno solo degli elementi di seguito richiesti non consente al Comune di Cattolica di valutare pienamente la validità dell'istanza di partecipazione, è **fatto obbligo agli aspiranti di dichiarare nella domanda, a pena di esclusione:**

1. Cognome e nome, luogo e data di nascita e residenza;
2. Di possedere i requisiti di accesso al concorso attinenti alla professionalità, previsti dal precedente art. 1, precisando l'Istituto presso i quali il diploma di scuola media superiore o il titolo di studio superiore sono stati conseguiti e la relativa data,
3. Patente di guida cat. B;
4. Di accettare la conduzione di ogni tipo di veicolo in dotazione al Corpo;
5. Di non avere motivi ostativi all'uso delle armi comuni da sparo;
6. Di possedere la cittadinanza italiana;
7. Di godere dei diritti di elettorato politico attivo;
8. Di possedere i requisiti fisico-funzionali e psico-attitudinali ai sensi della direttiva regionale di cui alla delibera di G.R. della Regione Emilia Romagna n. 278 del 14/02/2005, direttiva emanata in esecuzione della Legge Regionale n. 24/2003, art.

- 12, comma 2;
9. Per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985 di essere in regola con le leggi concernenti gli obblighi militari;
 10. Per coloro che sono stati ammessi al servizio civile come obiettori: essere collocati in congedo da almeno 5 anni e aver rinunciato definitivamente alla status di obiettore di coscienza, avendo presentato dichiarazione presso l'ufficio nazionale per il servizio civile, così come previsto dall'art.636 D.Lgs. 15/03/2010, n. 66;
 11. Le eventuali condanne penali riportate (anche se siano stati concessi amnistia, condono o perdono giudiziale) ed i procedimenti penali eventualmente pendenti e di non aver subito la pena accessoria dell'interdizione dai pubblici uffici in base a sentenza di condanna passata in giudicato;
 12. Di non essere stati destituiti o dispensati dal servizio presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
 13. Di non essere stati dichiarati decaduti da un pubblico impiego, per i motivi indicati nell'art.127, primo comma, lettera d) del Decreto del Presidente della Repubblica n. 3/1957;
 14. Di possedere i requisiti, di seguito indicati, previsti dall'art. 5, comma 2 della L. n.65 del 7.3.1986 per il conferimento della qualifica di agente di Pubblica Sicurezza:
 - a) Godimento dei diritti civili e politici;
 - b) Non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo o non essere stato sottoposto a misura di prevenzione;
 - c) Non essere stato espulso dalle Forze armate o dai Corpi militarmente organizzati o destituito dai pubblici uffici.
 15. Di consentire il trattamento e l'utilizzo dei dati personali secondo quanto stabilito dalla vigente normativa in materia di tutela della privacy;
 16. Di accettare senza riserve quanto previsto dal regolamento del Comune di Cattolica recante la disciplina per l'accesso all'impiego.

Il candidato dovrà inoltre:

- Dichiarare
 1. l'indirizzo postale, con l'esatta indicazione del numero di codice di avviamento postale,
 2. l'indirizzo mail o indirizzo pec presso il quale si desidera che siano inviate le comunicazioni relative alla selezione con l'impegno a comunicare le eventuali variazioni di indirizzo postale e mail/pec
 3. un recapito telefonico;
- Dichiarare il possesso di eventuali titoli di preferenza da far valere a parità di merito;
- Dichiarare la disponibilità all'uso dell'arma e di qualsiasi veicolo in dotazione al Comando;
- Allegare la fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

La dichiarazione generica di essere in possesso di tutti i requisiti non sarà ritenuta valida.

Il Comune di Cattolica non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Art. 4
TASSA DI CONCORSO

I concorrenti sono tenuti al pagamento della tassa di concorso di € 10,00, da effettuarsi mediante:

1. versamento su **C.C.P n. 14353478** intestato a Comune di Cattolica con l'indicazione della causale "tassa di concorso di Agente di Polizia Locale Cat C1";
2. o versamento presso la tesoreria comunale Banca UNICREDIT – viale Bovio, 1 – Cattolica RN al seguenti **IBAN: IT20Z0200867750000010557764**

L'attestazione del summenzionato versamento dovrà essere allegata alla domanda di partecipazione alla selezione.

La mancata acclusione della ricevuta di versamento della tassa è sanabile, purché il versamento venga effettuato e la relativa ricevuta sia consegnata all'Ente entro la data di effettuazione della prima prova selettiva o dell'eventuale preselezione.

Art. 5
COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice verrà nominata nel rispetto del vigente "Regolamento di dei concorsi e delle altre procedure di assunzione" con il supporto di uno Psicologo del lavoro

Art. 6
ARTICOLAZIONE DEL CONCORSO

Il concorso si articolerà nelle fasi e nell'ordine di seguito dettagliato:

1. Prova orale in forma di colloquio tecnico professionale e motivazionale

Il colloquio tecnico professionale, la cui durata sarà stabilita dalla commissione esaminatrice, verterà sulle seguenti materie:

- Elementi di Diritto Penale;
- Elementi di Procedura Penale: l'attività di Polizia Giudiziaria nella fase delle indagini preliminari e modalità di acquisizione della notizia di reato;
- Nozioni in materia di leggi di Pubblica sicurezza;
- Codice della strada e Regolamento di esecuzione;
- Normativa nazionale e regionale in materia di Polizia Locale;
- Vigilanza edilizia e ambientale;
- Nozioni in materia di commercio;
- Ordinamento comunale - T.U.E.L. approvato con decreto legislativo 18.08.2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni: Parte I Ordinamento Istituzionale (con particolare riferimento a: atti normativi e gestionali comunali, organi di governo; organizzazione e personale);
- Nozioni di diritto Amministrativo, con particolare riferimento a: disciplina del procedimento amministrativo e dell'accesso agli atti della P.A., provvedimenti amministrativi e relativi vizi di legittimità, poteri di autotutela della P.A.;
- Diritti e doveri del pubblico dipendente;
- Nozioni in materia di tutela della privacy.
- Nell'ambito della prova si procederà altresì all'accertamento della conoscenza della lingua inglese e conoscenza di elementi di informatica e degli applicativi informatici più diffusi.

La prova d'esame sarà svolta in una sala aperta al pubblico, e potrà svolgersi in modo individuale o plurimo.

2. Accertamento, tramite colloquio con un esperto in psicologia del lavoro, dei requisiti psico/attitudinali per l'accesso alla figura professionale di "Agente di Polizia locale", categoria contrattuale C, previsti, ai sensi della L.R. n.24/2003 art.12 c.2, dalla delibera di Giunta Regionale della Regione Emilia-Romagna n.278/2005 e successive modificazioni.

Il giudizio dello psicologo sarà espresso in termini di idoneità/non idoneità non generando alcun punteggio utile per la posizione in graduatoria.

Art. 7 DIARIO D'ESAME

L'elenco degli ammessi alla prova prova orale e al colloquio nonché il luogo di svolgimento e l'orario della prova saranno resi pubblici mediante apposito comunicato pubblicato sulla rete civica del Comune di Cattolica: www.cattolica.net nella sezione "Bandi e concorsi".

Si precisa che la comunicazione sul sito del Comune ha valore di convocazione.

Eventuali variazioni saranno pubblicate sul sito www.cattolica.net alla voce "bandi e concorsi".

I verbali e la graduatoria finale saranno approvati con determinazione dirigenziale pubblicata all'albo pretorio on line per 30 giorni e consultabili sulla rete civica del Comune di Cattolica: www.cattolica.net nella sezione "Bandi e concorsi".

La mancata presentazione dei candidati nella sede di svolgimento delle prove, nei giorni ed agli orari indicati comporterà l'esclusione dalla selezione degli stessi.

Per essere ammessi a sostenere le prove di selezione, i candidati dovranno essere muniti di un documento di riconoscimento, in corso di validità.

Art. 8 ESITO DELLA PROVA ORALE

La prova orale s'intende superata riportando una votazione di almeno 21 punti su un massimo di 30.

Il colloquio con l'esperto in Psicologia del Lavoro per la verifica del possesso dei requisiti psico-attitudinali determinerà un giudizio di idoneità o non idoneità.

Il giudizio di non idoneità comporterà l'esclusione dalla graduatoria.

Art. 9 TITOLI DI PREFERENZA E DI RISERVE DI POSTI

Nella formazione della graduatoria in caso di parità di merito, verranno applicati i titoli di preferenza di cui all'art. 5, comma 4 del DPR 487/1994, come stabilito dall'art. 20 del Regolamento dei concorsi e delle altre procedure di assunzione del comune di Cattolica.

I titoli di preferenza devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione.

Coloro i quali intendano avvalersi delle preferenze, debbono farne espressa dichiarazione nella domanda di partecipazione alla selezione. Nel caso di mancata dichiarazione in tal

senso, non vi sarà accesso al beneficio.

Ai sensi della Legge n. 56/1987 operano le riserve che costituiscono diritto di precedenza di cui all'art.10 del Regolamento dei concorsi e delle altre procedure di assunzione del comune di Cattolica.

Art. 10

FORMAZIONE ED UTILIZZO DELLA GRADUATORIA

La Commissione formula la graduatoria di merito in base al punteggio finale.

A parità di punteggio saranno applicate le disposizioni in materia di preferenze indicate all'art.9 del presente avviso.

Dalla graduatoria si potrà attingere per esigenze di fabbisogno di personale a tempo determinato per categorie e profili equivalenti.

Per procedere alle assunzioni dalla graduatoria di cui al presente bando i candidati saranno contattati secondo l'ordine di graduatoria, mediante e-mail, con indicazione del termine per comunicare la propria disponibilità stabilito in relazione all'urgenza dell'assunzione;-la mancata risposta entro il termine stabilito equivale a rinuncia.

Art. 11

STIPULAZIONE DEL CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO

Il candidato contattato per l'assunzione stagionale, o a tempo determinato, dovrà essere sottoposto a visita medica presso l'Azienda U.S.L. (o medico convenzionato con il Comune di Cattolica) competente per territorio, per l'accertamento dei requisiti fisico/funzionali di cui all'allegato A) della Direttiva Regionale n. 278/2005 e successive modificazioni.

Il candidato dovrà stipulare con l'ente apposito contratto individuale di lavoro regolato dai CCNL del comparto Enti Locali.

Nel contratto di assunzione sarà indicato il periodo di prova, in relazione alle disposizioni legislative e contrattuali; allo stato attuale il periodo di prova è fissato in un termine, rapportato alla durata prevista dal rapporto di lavoro, non superiore comunque a 2 settimane, per i rapporti di lavoro fino a 6 mesi, e a 4 settimane per quelli di durata superiore

Art. 12

INQUADRAMENTO PROFESSIONALE

Il candidato contattato per l'assunzione, sarà assunto nel profilo professionale di AGENTE DI POLIZIA LOCALE categoria C, posizione economica C 1.

Nel caso in cui il candidato non si presenti in servizio senza giustificato motivo, il Comune comunicherà al medesimo che non procederà alla stipulazione del contratto di lavoro ovvero provvederà alla risoluzione del contratto stesso.

Art. 13

TRATTAMENTO ECONOMICO

Al lavoratore assunto sarà corrisposto, dalla data dell'effettiva assunzione in servizio, il trattamento economico retributivo corrispondente alla posizione economica C1, integrato dall'eventuale assegno per il nucleo familiare (se ed in quanto dovuto per legge) e dai ratei

di tredicesima mensilità, nonché da eventuali emolumenti previsti dalla vigente normativa. Il trattamento economico sarà soggetto alle ritenute nella misura di legge.

Art. 14 PARI OPPORTUNITÀ

Il Comune di Cattolica garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi di quanto stabilito dal D.Lgs.198/2006 Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, ed in attuazione altresì del principio di pari opportunità di cui all'art.57 del D.Lgs 165/2001.

Art. 15 TRATTAMENTO DATI PERSONALE

Ai sensi di quanto stabilito dal D.Lgs. 30 giugno 2003 n.196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Servizio Gestione del Personale del Comune di Cattolica, per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati mediante strumenti manuali, informatici e telematici e comunque idonei a garantirne sicurezza e riservatezza, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate allo svolgimento della selezione o alla posizione giuridico-economica del candidato.

L'interessato gode dei diritti di cui agli artt.7, 8 e 9 del citato decreto legislativo tra i quali figura il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Art. 16 NORME DI SALVAGUARDIA

Per quanto non previsto dal presente bando trovano applicazione:

1. il Regolamento di disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione
2. il Regolamento sull'Ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi
3. le disposizioni dettate dai vigenti C.C.N.L.;
4. in quanto compatibili, le disposizioni sullo svolgimento dei concorsi contenute nel Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni e integrazioni.

Il Comune di Cattolica si riserva la facoltà, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, di prorogare, sospendere, annullare, revocare oppure modificare il presente avviso di selezione, dandone tempestiva comunicazione agli interessati.

Cattolica, lì

La Dirigente Settore 1
dott.ssa Claudia M. Rufer

MODULO DI DOMANDA DI AMMISSIONE

**AL COMUNE DI
CATTOLICA
SETTORE PERSONALE
P.zza ROOSEVELT, 5
47841 CATTOLICA RN**

 I sottoscritt chiede di partecipare alla **SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L'ASSUNZIONE DI PERSONALE STAGIONALE – A TEMPO DETERMINATO CON QUALIFICA DI “AGENTE DI POLIZIA LOCALE” – CATEGORIA C)**

A tal fine, sotto la propria responsabilità, dichiara:

1. di essere nat_ a _____ (____) il _____;
2. di essere residente a _____ (____) CAP _____ e di avere i seguente recapiti:
Cell. _____ Tel _____ / _____
E.MAIL _____
città _____ via _____
al quale l'Amministrazione dovrà indirizzare tutte le comunicazioni relative al concorso;
3. di essere cittadino italiano;
4. di essere cittadino del seguente stato membro dell'Unione Europea _____ e di avere i requisiti previsti dall'art. 2 del bando di concorso.
5. di godere dei diritti di elettorato politico attivo;
6. di essere fisicamente idoneo al posto da ricoprire, e di possedere i requisiti fisico-funzionali e psico-attitudinali, come da Delibera della Giunta Regionale della Emilia Romagna n. 278/2005 e s.m.i. ai sensi della L. regionale n. 24/2003, art. 12 comma 2;
7. di essere in possesso del seguente titolo di studio _____, conseguito nell'anno _____, presso _____, con votazione _____;
8. di essere in possesso della patente di guida categoria B rilasciata da _____ in data _____
9. di essere in regola con le leggi concernenti gli obblighi militari (per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985);
10. Per coloro che sono stati ammessi al servizio civile come obiettori: di essere in congedo da almeno 5 anni e avere rinunciato definitivamente allo status di Obietto di Coscienza, avendo presentato dichiarazione presso l'Ufficio Nazionale per il servizio civile, come previsto dall'art. 636 c. 3 del D.lgs n.66/2010

11. di non essere stati destituiti o dispensati dal servizio presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
12. di non aver riportato condanne penali ovvero di non avere procedimenti penali in corso che precludano la costituzione del rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione (in caso contrario indicare le condanne riportate e/o i procedimenti penali in corso _____);
13. di non essere stati dichiarati decaduti da un pubblico impiego per i motivi indicati dall'art. 127, primo comma – lettera d) –del DPR 3/1957;
14. di possedere i requisiti, previsti dall'art.5 comma 2 della L. n. 65 del 7/3/1986 per il conferimento della qualifica di Agente di Pubblica Sicurezza;
15. (eventuale) di avere diritto alla precedenza o preferenza nella graduatoria di merito, a parità di punteggio, per i seguenti motivi _____
16. di accettare incondizionatamente le norme previste dal Regolamento per l'accesso all'impiego del Comune di Cattolica e tutte le clausole del presente bando;
17. di dare il consenso all'utilizzo dei propri dati personali, da parte dell'Ente, per finalità concorsuali, (D.Lgs n° 196/2003).
18. di essere disponibile all'uso dell'arma e di qualsiasi veicolo in dotazione del Comando

Allega

- **fotocopia di documento di identità in corso di validità;**
- **attestato di versamento della tassa concorso.**
- **Documenti comprovanti eventuale diritto di precedenza o preferenza**

_____ li _____

IN FEDE

TITOLI PREFERENZIALI PREVISTI DAL DPR 9.5.1994, N. 487, COSI' COME INTEGRATI E MODIFICATI, DAL DPR 30.10.1996, N. 693 E DALLA L. 15.5.1997, N. 127.

Le categorie di cittadini che hanno preferenza a parità di merito sono le seguenti:

1. gli insigniti di medaglia, al valor militare;
2. i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
3. i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
4. i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
5. gli orfani di guerra;
6. gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
7. gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
8. i feriti in combattimento;
9. gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
10. i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
11. i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
12. i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
13. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle e i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
14. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle e i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
15. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
16. coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
17. coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
18. i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
19. gli invalidi ed i mutilati civili;
20. militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età.