



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 137 DEL 27/02/2019

BIBLIOTECA COMUNALE: ACQUISTO LIBRI E DVD ESERCIZIO 2019.

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 03

SERVIZIO
CENTRO CULTURALE

DIRIGENTE RESPONSABILE
Francesco Rinaldini

IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 59 e n. 60 del 20/12/2018, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2019-2021;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 08/01/2019, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019/2021: assegnazione risorse finanziarie;

VISTA la Legge Regionale n. 18/2000 “Norme in materia di Biblioteche, Archivi Storici, Musei e Beni Culturali”, che riconosce ai Comuni compiti di promozione e valorizzazione culturale, nonché valorizzazione e tutela dei patrimoni;

PREMESSO che per poter garantire il regolare funzionamento dei servizi di prestito e consultazione della Biblioteca Comunale è necessario acquistare con continuità e senza interruzioni, durante tutto l’arco dell’anno, le novità editoriali e provvedere alla revisione costante del patrimonio librario con sostituzioni del materiale deteriorato o non più aggiornato, al fine di mantenere gli standard fissati dalla Regione;

RAVVISATA la necessità di procedere all’acquisto di nuovi libri e di nuovo materiale audiovisivo (DVD), allo scopo di mantenere il più possibile aggiornato il patrimonio documentario della Biblioteca;

RICHIAMATO l’art. 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

a) il fine che il contratto si intende perseguire: continuità del servizio al pubblico di biblioteca e mediateca;

b) l’oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali: acquisto libri e dvd;

c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base; **acquisto mepa con RDO ai sensi degli art. 36 e 37 del Dlgs 50/2016;**

RITENUTO che tali interventi rientrano tra quelli eseguibili in economia ai sensi del Decreto Legislativo 18 Aprile 2016, n. 50, art. 36 (Contratti sotto soglia), comma 2, lett. a) mediante affidamento diretto;

DATO ATTO che l’art. 37, comma 1 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all’acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l’effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

VERIFICATO che il prodotto è presente sul Mepa (Mercato elettronico delle pubbliche Amministrazioni) alla voce “Beni. Prodotti editoriali e multimediali”

DATO ATTO che è stata inviata una richiesta d'offerta (RDO n. 2225679) alle condizioni tutte indicate nelle "Condizioni di fornitura" allegata alla RDO nella quale si specificava tra l'altro, che l'offerta veniva aggiudicata con il criterio "percentuale al rialzo" espresso in percentuale di sconto sul prezzo di copertina di ogni singolo volume;

DATO ATTO che sono stati inviati a presentare offerta i fornitori sotto indicati:

RAGIONE SOCIALE	PARTITA IVA
MF INGROSSO SPA	02690950403
INTERNET BOOKSHOP ITALIA	12252360156
CENTROSCUOLA	01510140203
LEGGERE SRL	02511020162

DATO atto inoltre che alla richiesta d'offerta entro i termini prescritti ha risposto una sola ditta: Leggere srl P.I. 02511020162;

DATO atto che nelle condizioni di fornitura si dichiarava di "procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua";

CONSIDERATO che la ditta Leggere srl offre la fornitura di libri e dvd per l'anno 2019 con uno sconto pari al 30,50% sul prezzo di copertina come dichiarato nell'offerta allegata al presente atto quale parte non integrante;

DATO atto che la ditta ha sottoscritto digitalmente e rinviato il documento "Condizioni di fornitura" allegata alla richiesta d'offerta nella quale sono analiticamente indicati i tempi, le modalità e le condizioni in cui la fornitura deve essere resa a questa Amministrazione e tutte le dichiarazioni previste dalla normativa vigente in materia di contratti, trasparenza e anticorruzione;

RITENUTO pertanto opportuno affidare la fornitura alla Ditta sopramenzionata;

RITENUTO inoltre opportuno costituire un fondo economale di euro 200,00 per l'acquisto di libri non reperibili nei canali di distribuzione nazionali in quanto trattasi di libri editi dagli stessi autori per lo più a carattere locale ma che rivestono importanza per il patrimonio documentario della Biblioteca tenuto conto che gli importi di modica entità e richiede il pagamento per pronta cassa, ai sensi degli artt. 86-87 – Servizio Economato – del Regolamento di Contabilità Comunale approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 16 del 31/03/2014, tale fondo economale è utilizzabile per il pagamento entro un prefissato limite unitario di € 1.000,00;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 1, commi 502 e 503 della L. 28/12/2015, n. 208 (legge di Stabilità 2016) pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale del 30/12/2015, gli acquisti di beni e servizi tramite strumenti telematici (Consip, Centrale Regionale di riferimento, Mercato Elettronico, ecc.) sono obbligatori per importi da € 1.000,00 ad € 209.000,00 (attuale soglia comunitaria), conseguendone che i micro affidamenti di beni e servizi **sotto i 1.000,00 €**, a partire dal **01/01/2016**, non ricadono più nell'obbligo di approvvigionamento telematico introdotto dalla Spending Review del 2016;

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

di procedere, per le motivazioni in premessa descritte che qui si ritengono interamente approvate e riportate, all'acquisto di libri e dvd per la Biblioteca Comunale di Cattolica esercizio 2018 per una spesa complessiva di euro 10.200,00 p.d.c. 1.03.01.01.002;

di approvare il piano di spesa:

Fornitore	Descrizione	Importo	Capitolo	CIG
Leggere srl P.I. 02511020162	Acquisto libri e dvd	11.000,00	2840000	Z03274DDDB
Economo Comunale	Acquisto libri	200,00	2840000	

di affidare la fornitura alla ditta Leggere con sede a Bergamo in via del Gurmello p.i. 02511020162 a seguito dell'esito della RDO n. 2225679 esperita su Mepa, alle condizioni indicate nell'allegato (Condizioni di fornitura);

di dare atto che la spesa di euro 11.200,00 farà carico sul cap. 2840000 "Acquisto libri, pubblicazioni, riviste e giornali per biblioteca" p.d.c. 1.03.01.01.002;

di autorizzare l'Ufficio Ragioneria ad emettere mandato a favore dell'Economo Comunale per la costituzione di un fondo economale dell'importo di euro 200,00, dando mandato all'Economo stesso di provvedere all'anticipo e/o pagamento delle spese conseguenti alla presente determinazione che verranno effettuate tramite ricevuta o scontrino fiscale con le modalità previste all'art. 87, comma 2, del Regolamento di contabilità vigente;

di dare atto che al momento della redazione del presente atto la ditta risulta regolare nei confronti di INPS e INAIL ai sensi del DPR 207/2010 ;

di dare atto che la dichiarazione prevista ai sensi dell'art. 3 della legge 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari) è depositata agli atti dell'ufficio Ragioneria;

di dare atto che la presente fornitura rientra nel campo di applicazione della legge 136/2010 e pertanto la presente spesa è stata comunicata all'Anac ;

di dare atto che il contratto è stipulato a mezzo sottoscrizione in forma digitale dei documenti generati automaticamente dal sistema stesso;

di dare atto, che gli interventi in parola, saranno soggetti alle disposizioni di cui all'art.

1, comma 629, lett. b) della legge 190/2014 (legge di stabilità 2015) che ha introdotto il nuovo metodo per il versamento dell'IVA, cd "split payment" a partire dal 01 Gennaio 2015;

di dare atto che la spesa verrà liquidata con bonifico bancario a ricevimento fattura elettronica;

di stabilire che la presente determinazione venga pubblicata nell'apposita sezione amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 23 comma 1, lett.b) del Dlgs 33/2013 e dell'art. 29 del Dlgs 50/2016;

di dare atto che il fornitore si impegna a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza, imparzialità, buon andamento e correttezza, nonché a non compiere alcun atto e/o omissione finalizzato direttamente o indirettamente a turbare e/o compromettere il buon andamento dell'azione amministrativa attraverso comportamenti illeciti e violazione di leggi e regolamenti

di individuare nella persona di Giuseppina Macaluso la responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;

Elenco documenti allegati:

Condizioni particolari di fornitura

Offerta Mepa

Graduatoria Mepa

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica lì, 27/02/2019

Firmato
Rinaldini Francesco / Infocert Spa

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)