



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 106 DEL 18/02/2019

ATTIVAZIONE MOBILITÀ D'UFFICIO PER SOTTOUTILIZZO IN ALLOGGIO E.R.P. NUCLEO FAMILIARE L. K. - ART. 15 C. 18 LETT. A) DEL REGOLAMENTO PER L'ACCESSO E LA GESTIONE DEGLI ALLOGGI DI E.R.P. APPROVATO CON DEL. C.C. N.° 14 DEL 20/02/2017.

CENTRO DI RESPONSABILITÀ'
SETTORE 03

SERVIZIO
UFFICIO POLITICHE PER LA CASA

DIRIGENTE RESPONSABILE
Francesco Rinaldini

IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 59 e n. 60 del 20/12/2018, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2019-2021;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 08/01/2019, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019/2021: assegnazione risorse finanziarie;

VISTO che il Comune di Cattolica è proprietario di alloggio di ERP n°025900 0213, gestito da ACER Rimini ed assegnato al nucleo familiare L. K.;

CONSIDERATO che l'alloggio in oggetto ha una metratura di mq. 95,73, che secondo lo standard abitativo previsto dal vigente Regolamento per l'assegnazione e la gestione degli alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica del Comune di Cattolica, approvato con D.C.C. n.° 14 del 20/02/2017, è idoneo per un nucleo familiare composto da n° 5 persone e oltre;

CONSIDERATO che vi è pertanto una grave situazione di sottoutilizzo in quanto l'alloggio, originariamente assegnato ad una famiglia numerosa, oggi risulta occupato da una sola persona;

RICHIAMATA la vigente graduatoria per il sottoutilizzo, approvata con Det. Dir. n. 41 del 24/01/2019 ad oggetto: *“Regolamento Comunale per l'assegnazione e la gestione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica, approvato con D.C.C. n. 14 del 20/02/2017 - Art. 15 c. 20: Approvazione Graduatoria Sottoutilizzo Alloggi E.R.P.”*, nella quale il nucleo L. K. risulta collocato al primo posto;

PRESO ATTO che il vigente Regolamento del Comune di Cattolica, (art. 15), prevede l'attivazione della mobilità d'ufficio degli assegnatari per eliminare condizioni di sottoutilizzo degli alloggi in relazione allo standard abitativo previsto dal medesimo Regolamento comunale;

CONSTATATO che si è reso disponibile l'alloggio E.R.P. n.° 051600 0001 (comunicazione di Acer prot. 44038 del 13/11/2018), adatto al nucleo L. K., composto da una sola persona, il quale ha formalizzato l'accettazione (agli atti);

RITENUTO pertanto opportuno attivare nei confronti del nucleo L. K. (al primo posto nella predetta graduatoria di sottoutilizzo di alloggi E.R.P.), una mobilità d'ufficio per sottoutilizzo, relativa all'alloggio n° 025900 0213, assegnando al contempo l'alloggio E.R.P. idoneo al nucleo in parola n.° 051600 0001;

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

- 1) - di stabilire che la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente atto e si intende totalmente richiamata;
- 2) - di attivare, ai sensi dell'art. 15 c. 18 lett. a) del “Regolamento comunale per l'assegnazione e la gestione degli alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica, approvato con D. C. C. n.° 14 del 20/02/2017, una mobilità d'ufficio per sottoutilizzo, nei confronti del nucleo L. K., al primo posto nella graduatoria per il sottoutilizzo di alloggi E.R.P. approvata con Det. Dir. n.° 41 del 24/01/2019;
- 3) - di procedere, pertanto, all'assegnazione dell'alloggio E.R.P. n.° 051600 0001, in favore del nucleo familiare L. K., precisando che:
 1. entro e non oltre 30 giorni dalla data di consegna delle chiavi del nuovo alloggio, l'alloggio di provenienza dovrà essere lasciato libero da persone e cose, precisando che in caso contrario si applicherà quanto disposto dall'art. 34 della L.R. 8 agosto 2001 n. 24;
 2. l'alloggio assegnato con il presente provvedimento dovrà essere stabilmente occupato entro e non oltre 30 gg. dalla consegna delle chiavi;
 3. entro lo stesso termine l'assegnatario dovrà presentare richiesta di iscrizione anagrafica nell'alloggio, salvo proroga concessa dal Comune, a seguito di domanda motivata;
 4. le spese di ripristino dell'alloggio a seguito di mobilità sono a carico dell'assegnatario;
- 4) - di provvedere, inoltre, alla contestuale revoca della precedente assegnazione, precisando che l'interessato dovrà stipulare con A.C.E.R. nuovo contratto di locazione;
- 5) - di notificare il presente atto all'interessato, provvedendo al contempo a trasmetterlo, per gli adempimenti di competenza, ad A.C.E.R. Rimini;
- 6) - di individuare nella persona del Dott. Massimiliano Alessandrini, il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione.

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica lì, 18/02/2019

Firmato
Rinaldini Francesco / Infocert Spa

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)