



# Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 69 DEL 07/02/2019

ASSUNZIONE DI PERSONALE CON CONTRATTO A TEMPO  
DETERMINATO DA ASSEGNARE AI VARI SERVIZI DELL'ENTE

**CENTRO DI RESPONSABILITA'**  
SETTORE 01

**SERVIZIO**  
UFFICIO ORGANIZZAZIONE GESTIONE RISORSE UMANE

**DIRIGENTE RESPONSABILE**  
Claudia Rufer

## IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 59 e n. 60 del 20/12/2018, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2019-2021;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 08/01/2019, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019/2021: assegnazione risorse finanziarie;

Vista la circolare n. 3/2015 del Dipartimento della funzione pubblica con la quale il Dipartimento su sollecitazione di alcuni enti e dell'ANCI ha inteso fornire un indirizzo alle amministrazioni pubbliche in merito alla disciplina applicabile ai rapporti di lavoro a tempo determinato del personale delle scuole comunali;

Preso atto che, con la suddetta circolare il Ministro chiarisce che la speciale disciplina contenuta nel comma 131 dell'art. 1 della L. 13/7/2015 n. 107 riguardante la *“riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega del riordino delle disposizioni legislative vigenti”* ed in particolare l'apposizione del limite di 36 mesi ai rapporti di lavoro a termine decorrenti dal 1/1/2016 con il personale docente, amministrativo e ausiliario non è applicabile al personale delle scuole comunali, in quanto fa espressamente riferimento solo alle *“istituzioni scolastiche ed educative statali”*, restando quindi in vigore quanto stabilito con l'art. 29 lett. C) del comma 2 del D.lgs 81/2015 che annovera fra le eccezioni al termine ordinamentale di 36 mesi i contratti a tempo determinato stipulati con il personale docente;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 201 del 27 novembre 2018 ad oggetto. *“APPROVAZIONE DELLA PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE 2019-2021 AI SENSI DELL'ART. 91 DEL D.LGS. 267/2000 E DELL'ART. 6 DEL D.LGS. 165/2001.”*;

Viste le richieste pervenute dai Dirigenti competenti per le seguenti assunzioni personale a tempo determinato da assegnare ai settori di competenza:

1) - Dirigente Sett. 3 - Dott. Francesco Rinaldini con la quale ha richiesto le seguenti assunzioni:

Monti Valeria	educatore nido	
Ianniello Natalina	Esecutore tecnico	espansione part time dal 50% al 75% dal 1/2/2019 al 31/5/2019
Murru Giuliana	Esecutore tecnico	part time dal 50%
Pompa Anna Maria	Esecutore tecnico	part time dal 50%

e le seguenti proroghe

Lucidani Lucilla	esecutore tecnico	proroga
Troiano Maria	esecutore tecnico	proroga
Sparano Annunziata	esecutore tecnico	proroga
Sparano Sandra	esecutore tecnico	proroga

2) - Considerato che, valutate le necessità manifestate, sulla base delle disponibilità e nel rispetto del limite di spesa di cui al suddetto piano del fabbisogno, si è ritenuto opportuno

provvedere alle assunzioni sopra riportate;

Ritenuto, quindi, che le suddette richieste siano coerenti con quanto previsto nella programmazione triennale del fabbisogno anni 2019/2021 approvato con la citata Deliberazione di Giunta Comunale n. 201 del 27 novembre 2018;

Preso atto che l'allegato "C" alla deliberazione di Giunta comunale n. 201 del 27 novembre 2018 fissa in complessivi Euro 661.373.66 di cui Euro 490.333,93 per retribuzioni, Euro 142.917,96 per oneri a carico dell'Amministrazione ed Euro 28.121,77 per IRAP a carico dell'Amministrazione il limite di spesa per assunzioni a tempo determinato per l'esercizio 2019;

Ritenuto, quindi, necessario procedere all'assunzione dell'impegno di spesa per l'assunzione a tempo determinato a seguito di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro da parte dei dipendenti individuati;

Visti:

- il Dlgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- il Dlgs. n. 165/2001; e ss. mm.
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

#### D E T E R M I N A

1) - di procedere, per i motivi espressi in narrativa, che si danno per interamente riportati e trasfusi, all'impegno di spesa per l'assunzione a tempo determinato a seguito di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro da parte del personale sotto riportato, come determinato dal competente ufficio stipendi :

#### **CENTRO DI COSTO: ESECUTORE TECNICO CAT. B**

##### **Ianniello Natalina Esecutore tecnico**

dal 7 gennaio 2019 al 31 gennaio 2018 - part time dal 50% - Espansione Part Time al 75% dal 1° febbraio 2019 al 31 maggio 2019;

##### **Murru Giuliana Esecutore tecnico**

Part Time 50% - Dal 7 gennaio 2019 al 31 maggio 2019

##### **Pompa Anna Maria Esecutore tecnico**

Part Time 50% - Dal 7 gennaio 2019 al 31 maggio 2019

Lucidani Lucilla Esecutore tecnico - Proroga dal 19 gennaio 2019 al 28 giugno 2019

Troiano Maria Esecutore tecnico - Proroga dal 19 gennaio 2019 al 28 giugno 2019

Sparano Annunziata Esecutore tecnico - Proroga dal 19 gennaio 2019 al 28 giugno 2019

Sparano Sandra Esecutore tecnico - Proroga dal 19 gennaio 2019 al 28 giugno 2019

#### **CENTRO DI COSTO: EDUCATORE NIDO CAT. C**

Monti Valeria

dal 11 gennaio 2019 al 7 febbraio 2019

2) - La spesa per i provvedimenti di cui sopra è determinata dal competente Ufficio Stipendi in complessivi Euro 65.381,00 di cui Euro 50.961,00 per retribuzioni, Euro 14.420,00 per contributi a carico Amministrazione e farà carico come segue:

- quanto ad euro 1.711,00 sul Cap. 4600.005 “Retribuzioni al personale non di ruolo asili nido, servizi per l'infanzia e per i minori (S.D.I. - IVA)” del bilancio di previsione 2019 – Imp. 361 – Piano dei conti finanziario: 1.01.01.01.000;

- quanto ad euro 14.650,00 sul Cap. 4600.005 “Retribuzioni al personale non di ruolo asili nido, servizi per l'infanzia e per i minori (S.D.I. - IVA)” del bilancio di previsione 2019 – Imp. 363 – Piano dei conti finanziario: 1.01.01.01.000;

- quanto ad Euro 4.630,00 sul Cap. 4600.006 “Oneri riflessi a carico dell'Amministrazione su retribuzioni al personale non di ruolo asilo nido” del bilancio di previsione 2019 – Imp. 537 - 434– Piano dei conti finanziario: 1.01.02.01.000;

- quanto ad euro 34.600,00 sul Cap. 2000.005 “Retribuzioni al personale non di ruolo scuola materna” del bilancio di previsione 2019 – Imp. 362 – Piano dei conti finanziario: 1.01.01.01.000;

- quanto ad euro 9.790,00 sul Cap. 2000.006 “Oneri riflessi su retribuzioni al personale non di ruolo scuola materna” del bilancio di previsione 2019 – Imp. 428 - 88 – Piano dei conti finanziario: 1.01.02.01.000

3) – di dare atto che le assunzioni di cui sopra rispettano il limite di cui all'allegato “C” alla deliberazione di Giunta Municipale n. 201 del 27 novembre 2018;

4) – di dare atto che le suddette assunzioni sono state effettuate secondo le modalità previste dalle vigenti disposizioni in materia e nel rispetto dei limiti di spesa posti agli Enti Locali dalle vigenti disposizioni che prevedono una riduzione complessiva della spesa del personale come riportato nelle premesse;

5) - di individuare nella persona dell'istruttore direttivo titolare di P. O. dott. Massimiliano Alessandrini, ufficio organizzazione e gestione del personale, il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione.

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

Ufficio Stipendi

Ufficio Presenze

#### ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica li, 07/02/2019

Firmato

*Rufer Claudia Marisel / Arubapec S.p.a.*

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)