



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 1067 DEL 27/12/2018

INTEGRAZIONE IMPEGNO DI SPESA PER SERVIZIO IGIENE URBANA -
ANNO 2018

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 02

SERVIZIO
SETTORE 02

DIRIGENTE RESPONSABILE
Costa Alessandro

IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 6 e n. 7 del 29/01/2018, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2018-2020;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 30/01/2018, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2018/2020: assegnazione risorse finanziarie;

RICHIAMATE:

- le Deliberazioni n. 6 e 7 del 29.01.2018, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2018-2020;

- la Deliberazione di Giunta Comunale n.15 del 30/01/2018, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2018/2020: assegnazione risorse finanziarie;

VISTO il nuovo progetto di raccolta differenziata “porta a porta”, condiviso con il Comune di Cattolica, approvato da Atersir, nel C.L. di Rimini del 30.01.2018 e dal Comune di Cattolica con Deliberazione di C.C. n. 27 del 15.05.2018;

PREMESSO che:

- durante il 2018 si è espletata la fase di confronto con il gestore del servizio e con i cittadini per l'implementazione del nuovo progetto di raccolta differenziata con l'introduzione del “porta a porta” su tutto il territorio comunale e nella seconda parte dell'anno è in fase di completamento il monitoraggio dei servizi, al fine di definire un passaggio ragionato alla tariffazione puntuale, nel 2019;

RILEVATA inoltre la necessità di:

-provvedere a impegnare la spesa per consentire il pagamento in acconto della fattura emesse dal gestore, Hera S.P.A. per il mese di dicembre, per complessivi €. 135,000,00, in attesa delle opportune verifiche sul progetto in corso, per consentire la liquidazione del saldo;

- integrare, a tal fine, l'impegno di spesa n. 448/2018 precedentemente assunto, con D.D. n. 98 del 13.02.2018, nel seguente modo:

Importo	Capitolo	Piano dei Conti Fin.
€. 12.239,00	270004	1.03.02.16.999
€. 7.516,68	270007	1.03.02.18.000
€. 16.000,00	730003	1.03.02.03.000
€. 70.651,34	880001	1.03.02.07.999
€. 2.000,00	1230002	1.03.02.99.000
€. 2.000,00	1230004	1.03.02.16.000

€. 18.253,19	3950001	1.04.03.02.000
€. 4.000,00	2625100	1.03.01.02.000
€. 800,00	1210000	1.03.01.02.000
€. 1.200,00	5003003	1.03.02.16.000
€. 339,79	1211000	1.03.01.01.000

RITENUTO di provvedere in merito;

VISTO:

- il D.lgs. n. 267/2000;
- il D.lgs. n. 165/2001;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi.

D E T E R M I N A

1) di dare atto che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

2) di demandare la Ragioneria a:

- impegnare la spesa per consentire il pagamento in acconto della fattura emesse dal gestore, Hera S.P.A. con sede in Bologna, Viale Berti Pichat, 2/4 - P.I. IT04245520376, per il mese di dicembre, per complessivi €. 135.000,00, in attesa delle opportune verifiche sul progetto in corso, per consentire la liquidazione del saldo;
- integrare, a tal fine, l' impegno di spesa n. 448/2018 precedentemente assunto, con D.D. n. 98 del 13.02.2018, come in premessa indicato

3) di dare atto che ai sensi della L. 136/2010, il **codice CIG riferito al presente contratto è: 3143853590;**

4) di dare atto la società in parola ha attivato il conto corrente dedicato, ai sensi dell'art. 3 della L.136/2010;

5) di dare atto che trattasi di spesa obbligatoria;

6) di dare atto che si ottempererà agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 26 e 27 del D.Lgs. n° 33/2013 ex art. 18 del D.L. 83/2012;

7) di individuare nella persona del Funzionario responsabile della Direzione Tecnica 2 , Dott.ssa Maria Vittoria Prioli, la responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;

8) di inviare copia del presente atto, per gli adempimenti di rispettiva competenza, agli uffici: Ragioneria, Segreteria, Ambiente.

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica li, 27/12/2018

Firmato
Gaddi Baldino / Infocert Spa

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)